



ETUDE ECONOMIQUE CONSEIL

ENQUÊTE SUR LE CLIMAT DES INVESTISSEMENTS ET LA PRODUCTIVITÉ

Questionnaire Micro

Pays :	Burundi (3)			
Numéro de questionnaire :	4	idquest		
Numéro d'identification :	estid			
Contrôle du Superviseur	Oui		Non	
	callback			

ENQUÊTE SUR LE CLIMAT DES INVESTISSEMENTS ET LA PRODUCTIVITÉ

A - INFORMATIONS DE CONTRÔLE

Établissement	est		
Adresse	addr	Téléphone	tel
Ville	city	Région (Voir tableau ci-dessous)	reg
Répondant	resp	Enquêteur	Code : int
	Base de sondage		Réalité
Secteur d'activité (Voir tableau ci-dessous)			industry
Strate (Voir tableau ci-dessous)	sampstrat		screenstrat
	Oui	Non	Non, mais des activités communes
La strate actuelle est elle la même que celle de la base de sondage ?			
		Oui	Non
Cet établissement fait-il partie d'une plus grande entreprise ?		multiest	
Si oui , cet établissement maintient-il des informations financières qui le décrivent ?		fins	
Superviseur			Code : super

Région	
Bujumbura	1
Gitega	2
Région C	3
Région D	4

Secteur d'activité		
Manufacturier	Agro-industrie	1
	Habillement	2
	Textiles	3
	Machinerie et Équipements	4
	Produits Chimiques	5
	Électronique	6
	Produits minéraux non métalliques	7
	Bois, produits du bois et meubles	8
	Métaux et produits métalliques	9
	Autres manufacturiers	10
Commerce	Commerce de détail	11
Reste de l'univers	Technologies de l'Information	12
	Construction & Transport	13
	Hôtels et restaurants	14
	Autres	15

Strate		
Manufacturier	Agro-industrie	1
	Habillement	2
	Autres	3
	Commerce de détail	4
	Reste de l'univers	5



Mois(MM)	Jour(DD)	Heure	Minutes	AM/PM
startmonth	startday	starthour	startmin	startampm

Note: Les Questions 1 à 3 s’appliquent à l’ensemble de votre entreprise, incluant tous ses établissements

B1)

Quel est le statut juridique actuel de votre entreprise ? (voir tableau ci-dessous)	b1
--	----

Statut juridique	
Entreprise cotée en bourse	1
Entreprises privée, SA, SARL	2
Entreprise à propriétaire unique	3
Société de personnes ou GIE	4
Autre (précisez):	5
b1x	

B2) Quel pourcentage de votre entreprise est détenu par ?

Privé national (particuliers, compagnies ou organisations)	b2a	%
Privé étranger (particuliers, compagnies ou organisations)	b2b	%
État	b2c	%
Autre	b2d	%
Total	100%	



B3)

Quel est le pourcentage du capital détenu par le principal actionnaire de votre entreprise ?	b3a %	
Parmi les actionnaires principaux y a-t-il :	Oui	Non
Une femme ?	b3b1	
Une personne d'origine africaine ?	b3b2	
Une personne d'origine indienne ?	b3b3	
Une personne originaire du Liban ou du Moyen-Orient ?	b3b4	
Une personne originaire d'un autre pays d'Asie ?	b3b5	
Une personne d'origine européenne ?	b3b6	
Une personne d'origine autre que celles mentionnées ci-dessus ?	b3b7	

Note: Toutes les prochaines questions ne s'appliquent qu'à l'établissement.

B4)

Quel est le niveau scolaire le plus élevé du dirigeant principal ? (voir tableau ci-dessous)	b4a
Combien d'années d'expérience le dirigeant principal a-t-il en matière de gestion dans ce secteur ?	b4b années
En quelle année cet établissement a-t-il commencé ses activités au pays ?	b4c

Niveau Scolaire	
Aucune scolarité complétée	1
École primaire non complétée	2
École primaire complétée	3
École secondaire non complétée	4
École secondaire complétée	5
École professionnelle	6
Formation Universitaire quelconque	7
Diplôme universitaire de premier cycle	8
MBA d'une université nationale	9
MBA d'une université étrangère	10
Maîtrise ou Doctorat d'une université nationale	11
Maîtrise ou Doctorat d'une université étrangère	12



C1)

En 2005, quel pourcentage des ventes de votre établissement provenait des activités suivantes:		
Fabrication	c1a	%
Services	c1b	%
Autre (précisez) : c1cx	c1c	%
Total		100%

C2)

En 2005 :	
Quel pourcentage des ventes de votre établissement était :	
Payé avant la livraison	c2a1 %
Payé à la livraison	c2a2 %
Payé après la livraison	c2a3 %
Total	100%
Quel pourcentage des ventes totales de votre établissement correspond à un produit ou un service intermédiaire utilisé par d'autres entreprises dans leur processus de production ?	c2b %
Quel pourcentage de vos encaissements a été effectué par l'entremise d'institutions financières formelles (cartes de crédit, chèques et dépôts directs) ?	c2c %
Dans quelle catégorie classeriez vous le plus important client de cet établissement (Voir tableau ci-dessous)	c2e

Plus Important client	
Votre Compagnie mère ou des entreprises associées	1
Une ou des entreprises de grande taille (plus de 100 employés)	2
Des moyennes entreprises (20-100 employés)	3
Des petites entreprises (moins de 20 employés)	4
Des particuliers	5
Gouvernement ou des agences gouvernementales (y compris les entreprises publiques et parapubliques)	6
Autres	7



C3) En **2005**, quels étaient les deux principaux produits ayant le plus contribué aux ventes de cet établissement?

Nom du produit et description détaillée :	Code ISIC à 4 chiffres	% des ventes totales de votre établissement
Premier : c3a1	c3a2	c3a3 %
Deuxième : c3b1	c3b2	c3b3 %

C4)

Lors de vos communications avec vos clients et fournisseurs, utilisez vous présentement :	Oui	Non
Le courriel ?	c4a	
Votre site Web ?	c4b	
Le(s) téléphone(s) cellulaire(s)	c4c	

C5)

C6) En **2005**, quel pourcentage des ventes de votre établissement était :

Des ventes nationales	c6a %			
De l'exportation directe	c6b %	En quelle année avez-vous commencé à exporter directement?	c6b1	
De l'exportation indirecte (voir définition)	c6c %	En quelle année avez-vous commencé à exporter indirectement ?	c6c1	Si exportations directes = 0%, aller à D1
Total	100%			

Exportations Indirectes
Biens vendus dans le pays à une autre firme qui par la suite, les exporte.



D1)

En 2005 , quel pourcentage des achats de biens de votre établissement provenait:	2005
Des producteurs nationaux ?	d1a1 %
D'origine étrangère ?	d1a2 %
Total	100%

D2)

D3)

En 2005 , quel pourcentage des achats de vos intrants a été :	
Payé avant la livraison ?	d3a %
Payé à la livraison?	d3b %
Payé après la livraison ?	d3c %
Total	100%

D4)

Lorsque vous recevez un arrivage de votre intrant le plus important, combien de jours d'inventaire (en nombre de jours de production) de ce produit possédez vous normalement ?	d4a Jours
Depuis combien d'années connaissez vous le fournisseur principal de votre intrant le plus important en 2005 ?	d4b Années



E1)

En 2005 ,		
Combien d'heures par semaines votre établissement exerçait-il normalement son activité ?	e1b	H/sem



ENQUÊTE SUR LE CLIMAT DES INVESTISSEMENTS ET LA PRODUCTIVITÉ F- CONTRAINTES DU CLIMAT D'INVESTISSEMENT

F1) a) Dites nous si certains des points suivants constituent **un problème** dans la conduite actuelle de vos opérations. Si un point pose problème évaluez son **degré d'importance** à l'aide de l'échelle suivante : (Voir tableau ci-dessous et montrer le carton) :

1	Télécommunications	f1a1
2	Électricité	f1a2
3	Transport	f1a3
4	Accès à la terre	f1a4
5	Taux d'imposition	f1a5
6	Administration de la législation fiscale	f1a6
7	Réglementations douanières et du commerce extérieur	f1a7
8	Fonctionnement des tribunaux	f1a8
9	Législation du travail	f1a9
10	Main d'œuvre inadéquatement formée	f1a10
11	Procédures de création d'entreprise, formalités, patentes, licences, etc.	f1a11
12	Accès au financement (disponibilité et coût)	f1a12
13	Instabilité politique	f1a13
14	Instabilité macroéconomique	f1a14
15	Corruption	f1a15
16	Crime, vols, désordres publics	f1a16
17	Pratiques concurrentielles du secteur informel	f1a17

Degré d'importance	
Aucun problème	1
Problème mineur	2
Problème modéré	3
Problème majeur	4
Problème sévère	5

b) Parmi les problèmes mentionnés ci haut, quels sont les trois obstacles les plus importants pour vous:

L'obstacle le plus important	f1b1
Le deuxième plus important	f1b2
Le troisième plus important	f1b3



G1)

Actuellement, votre établissement dispose-t-il :	Oui	Non	En 2005, votre établissement a-t- il fait face à :	Oui	Non	Si oui,			
						Combien de fois au courant d'un mois typique?	Combien de temps cela a duré en moyenne?	Quelle était la valeur des pertes annuelles dues à ces coupures?	
								en % des ventes annuelles	Ou en valeur monétaire
d'une connexion électrique?	g1a		Des coupures d'électricité ?	g1a1		g1a2	g1a3 Heures	g1a4 %	g1a5 BIF
d'un raccordement à l'eau?	g1b		Une fourniture d'eau insuffisante pour la production?	g1b1		g1b2	g1b3 Heures		
des services sanitaires reliés à un système public d'égouts	g1c								
d'une connexion au téléphone fixe	g1d								

G2)

G3)

G4)

	Oui	Non
En 2005, est-ce que votre établissement possédait ou partageait un générateur ?	g4a	
Si oui , quel pourcentage de votre consommation électrique provenait de votre générateur propre ou vos générateurs partagés ?		g4b %

G5)

En 2005, quel pourcentage de l'approvisionnement en eau (pour la production) de votre établissement provenait d'une source publique?	g5 %
--	------



G6)

	Oui	Non
En 2005 , avez-vous utilisé vos propres moyens de transport pour vos expéditions à vos clients ?	g6a	
Si oui , quel pourcentage, en termes de ventes annuelles, a été expédié par vos propres moyens de transport ?		g6b %

G7)

En 2005 , quel pourcentage de la valeur de vos expéditions intérieures a été perdu pendant leur transit suite à :		
Des bris ou des détériorations ?		g7a %
Des vols ?		g7b %

G8)

	Oui	Non
En 2005 , est-ce que votre établissement a payé pour assurer sa sécurité (i.e. équipement, personnel ou professionnels en services de sécurité) ?	g8a	
Si oui , quel a été le coût en valeur monétaire ou termes de pourcentage des ventes annuelles ?	g8b1 BIF	g8b2 %

G9)

	Oui	Non
En 2005 , est-ce que cet établissement a subi des pertes suite à des incidents de vol, de larcin, de vandalisme ou d'incendie criminel?	g9a	
Si oui , à combien se sont élevées ces pertes en valeur monétaire ou en termes de pourcentage des ventes annuelles ?	g9b1 BIF	g9b2 %

G10)

	Oui	Non
Est-ce que la localisation principale de cet établissement se trouve dans la maison du propriétaire ?	g10a	
La structure est elle inamovible ?	g10b	
Au cours des 12 derniers mois, avez-vous eu à changer la localisation de votre établissement suite à une expropriation (i.e. a été expulsé soit par les autorités, soit par le propriétaire ou par un ayant droit) ?	g10c	



H1)

Dans quelle mesure êtes vous en accord ou en désaccord avec les caractéristiques suivantes des tribunaux en matière de règlement des litiges commerciaux (voir définition si nécessaire) ? (voir tableau Niveau d'accord ci-dessous)	Note
Justes, impartiaux et non corrompus	h1a
Rapides	h1b
Abordables	h1c
Capables d'appliquer leurs décisions	h1d

Litiges commerciaux
Litiges sur les paiements des biens ou services, en matière de responsabilité, application des droits de propriété. Les conflits de la législation du travail ne sont pas concernés.

Niveau d'accord	
Totalement en désaccord	1
En désaccord la plupart du temps	2
En accord la plupart du temps	3
Totalement d'accord	4

H2)

	Oui	Non		
Au cours des deux dernières années, est ce que votre établissement a eu des litiges au sujet des paiements nécessitant l'intervention d'un tiers (i.e. arbitre, agence de recouvrement, système judiciaire) ?	h2a			Si non , aller à I1
Si oui , a-t-il fallu avoir recours aux tribunaux ?	h2b			Si non , aller à I1



I1)

Au cours d'une semaine typique pendant les 12 derniers mois , quel pourcentage approximatif du temps des dirigeants et cadres supérieurs de l'entreprise a été affecté au traitement de diverses réglementations existantes ? (voir définition ci-dessous)	i1a	%
Dans quelle mesure êtes vous en accord ou en désaccord avec les affirmations suivantes? (voir tableau Niveau d'accord ci-dessous et monter le carton)		
L'interprétation et l'application par les fonctionnaires des règlements et lois affectant mon établissement sont cohérentes et prévisibles	i1b1	
Les établissements du même secteur d'activité que le vôtre font souvent face à des requêtes de paiement informels "pour faire avancer les choses" dans les domaines douaniers, des taxes, licences et autres réglementations.	i1b2	
Les établissements du même secteur d'activité que le vôtre savent à l'avance, à combien s'élèvent ces paiements informels ou cadeaux "pour faire avancer les choses"	i1b3	
Il nous a été rapporté que les établissements font souvent face à des requêtes de paiements informels "pour faire avancer les choses" dans les domaines douaniers, des taxes, licences et autres réglementations. En moyenne quel est le pourcentage des ventes totales d'un établissement représentatif de votre secteur d'activité affecté à ces paiements non officiels ou quelle en est la valeur annuelle ?	i1c1 %	i1c2 BIF
Quand les entreprises de votre secteur font des affaires avec le gouvernement, quelle part de la valeur du contrat serait d'habitude allouée à des cadeaux ou paiements informels pour obtenir le marché ?	i1d	%

Niveau d'accord	
Totalement en désaccord	1
En désaccord la plupart du temps	2
En accord la plupart du temps	3
Totalement d'accord	4

Cadres supérieurs
Managers, directeurs, et cadres supérieurs au dessus des superviseurs directs des employés de production ou de vente.

Règlementations existantes
Par exemple, les impôts, les douanes, la législation du travail, les licences et l'enregistrement y compris les relations avec les officiels et le remplissage des formulaires



I2)

Au cours des 2 dernières années avez vous fait la demande :	Oui	Non	Si oui, quel était le délai moyen d'attente afin d'obtenir ce service ? Écrire "EC" si en cours	Si oui, un cadeau ou paiement informel a-t-il été demandé ou espéré?	
				Oui	Non
Connexion au téléphone fixe	i2a1		i2a2 Jours	i2a3	
Connexion électrique	i2b1		i2b2 Jours	i2b3	
Raccordement à l'eau	i2c1		i2c2 Jours	i2c3	
Permis de construire	i2d1		i2d2 Jours	i2d3	
Autorisation préalable d'importation	i2e1		i2e2 Jours	i2e3	
Permis d'exercer ou patente	i2f1		i2f2 Jours	i2f3	

I3)

	Oui	Non
Au cours des 12 derniers mois, votre établissement a-t-il été visité, inspecté ou a été sollicité pour une rencontre avec les fonctionnaires de l'administration fiscale ?	i3a	
Si oui , combien de fois ?	i3b	
	Oui	Non
Un cadeau ou paiement informel a-t-il été espéré ou demandé lors d'une de ces visites ou inspections ou rencontres?	i3c	

I4)

Quel pourcentage des ventes totales est généralement déclaré à l'administration fiscale par les firmes dans votre domaine d'activité?	i4	%
---	----	---



I5)

	Oui	Non
Cette entreprise a-t-elle obtenu l'approbation pour l'enregistrement de sa "raison sociale" auprès du registraire général des entreprises ou de l'institution gouvernementale responsable de l'enregistrement?	i5a	
Cette entreprise est-elle enregistrée auprès du registraire général des entreprises, du greffe du tribunal ou de l'institution gouvernementale en charge du registre de commerce?	i5b	
Cette entreprise a-t-elle obtenu une licence commerciale ou un permis d'exercer ou un quelconque permis auprès des autorités municipales?	i5c	
Cette entreprise est-elle répertoriée ou a-t-elle obtenue un numéro de contribuable auprès de l'administration fiscale ou des autorités en charge de la fiscalité?	i5d	

I6) a) Que vous soyez enregistrés ou non, veuillez nous indiquer jusqu'à quel point les facteurs ci-dessous, selon vous constituent un **obstacle** qui décourage les établissements à s'enregistrer? (voir tableau ci-dessous et montrer le carton):

1	Difficulté d'obtenir de l'information sur comment faire pour s'enregistrer	i6a
2	Temps nécessaire pour compléter les procédures d'enregistrement	i6b
3	Les coûts nécessaires pour compléter les procédures d'enregistrement	i6c
4	Le capital minimum requis pour les entreprises enregistrées de mon secteur	i6d
5	Charge financière des taxes des entreprises enregistrées	i6e
6	Charges administratives pour respecter les lois fiscales applicables aux entreprises enregistrées	i6f
7	Autres charges administratives imposées sur des entreprises enregistrées (ex. inspections et rencontres avec des fonctionnaires)	i6g
8	Règlements sévères du marché du travail auxquels les entreprises enregistrées doivent se soumettre	i6h

Obstacle	
Aucun obstacle	1
Obstacle mineur	2
Obstacle modéré	3
Obstacle majeur	4
Obstacle sévère	5



Veillez vous référer aux définitions suivantes pour cette section

Définitions	
Travailleur de production qualifié :	Personne impliquée dans le processus de production ou directement dans la supervision de ce processus que la direction considère comme qualifiée
Travailleur de production non qualifiée :	Personne impliquée dans le processus de production que la direction considère comme non qualifiée.
Travailleur hors production :	Direction, cadres, support, administration, travailleurs en vente
Main d'œuvre temporaire/ saisonnière	Tous les salariés à court terme (moins d'un an) sans garantie de renouvellement de travail incluant tous les travailleurs saisonniers et ceux travaillant plus de 8 heures par jour n'ayant pas de contrat pour un an ou plus.
Travailleur permanent	Tous les salariés qui ne sont pas temporaires puisqu'ils ont un arrangement ou un contrat stipulant qu'ils travaillent pour l'établissement pour un an ou plus ou ont une garantie de renouvellement de leur contrat et qui travaillent plus que 8 heures par jour.
Travailleur à temps partiel	Tous les salariés qui travaillent moins de 8 heures par jour

J1)

Quand votre établissement a démarré, quel était le nombre total d'employés à temps plein ?	j1
--	----

J2)

Décrivez la main-d'oeuvre qui est rémunérée présentement à temps plein dans votre établissement :	Total
Nombre d'employés à la fin de 2005	j2a
Dont nombre de femmes :	j2b
Nombre d'employés à la fin de 2002	j2c
En 2005 , quel était approximativement le salaire mensuel moyen par employé qui avait été rémunéré (incluant les bénéfices) pour chaque catégorie de travailleur à temps plein ?	j2d BIF
En 2005 , quel pourcentage du coût total de la main d'œuvre a été versé par l'entremise d'institutions financières (cartes de crédit, chèques et dépôts directs) ?	j2e %

J3)



J4)

A la fin de l'année 2005 , combien d'employés à temps partiel avez vous employé ?	j4a
A la fin de l'année 2005 , combien de travailleurs sans salaires, à temps plein avez vous employé ?	j4b
A la fin de l'année 2005, combien de membres de la famille du (des) propriétaire(s) avez-vous employé?	j4c

J5)

Selon vous, dans un établissement typique de votre secteur, quel pourcentage de la main d'oeuvre totale est généralement déclaré à l'administration?	j5	%
--	----	---

J6)

Par quel canal avez-vous trouvé votre employé le plus récent? (voir tableau ci-dessous et montrer le carton)	j6a			
Quel pourcentage de votre main d'œuvre est syndiqué ?	j6b %			
	Oui, pour embaucher	Oui, pour licencier	Oui, pour les deux	Non
En 2005, la réglementation du travail a-t-elle influencé de façon importante vos décisions d'embauche et de licenciement des employés permanents ?	j6c			Si non aller à J7
Si oui , si vous n'aviez pas à respecter la réglementation du travail, auriez-vous :	Oui	Non		
– Embauché des employés?	j6d			
Si oui , combien ?	j6e			
– Licencié des employés ?	j6f			
Si oui , combien ?	j6g			

Canal			
1	Amis / Famille	4	Par voie de presse et d'affichage
2	Bureau de placement public	5	Réseau scolaire
3	Bureau de placement privé	6	Autre (Précisez)
j6ax			



J7)

J8)

Quel est le niveau d'éducation moyen atteint par un travailleur de production typique de votre établissement ? (voir tableau ci-dessous)		j8a
		Oui Non
En 2005 , avez-vous offert à vos employés à temps plein rémunérés une formation formelle ?		j8b
Si oui , quel pourcentage a reçu une formation formelle?		
Travailleurs		j8c1 %

Niveau d'éducation	
0-3 années d'études	1
4-6 années d'études	2
7-12 années d'études	3
13 années ou plus d'années d'études	4

J9)

En 2005 , est-ce que votre établissement a organisé une ou plusieurs des activités suivantes afin de prévenir le SIDA parmi ses employés?	Oui	Non
Message de prévention contre le SIDA	j9a	
Distribution gratuite de préservatifs	j9b	
Test de dépistage anonyme	j9c	

J10)

Au cours des 24 derniers mois , votre main d'œuvre a-t-elle été affectée par un absentéisme élevé :	Oui	Non
chez les travailleurs pour cause de maladies	j10a	
chez les travailleurs devant s'occuper de membres malades de leur famille	j10b	
chez les travailleurs infectés du SIDA	j10c	
chez les travailleurs devant s'occuper de membres de leur famille infectés du SIDA	j10d	



K1)

	Oui	Non
En 2005 , est-ce que vos comptes ont été audités et certifiés par un vérificateur externe ?	k1a	
Est-ce que votre établissement possède un compte chèques ou d'épargne ?	k1b	
Des terrains occupés par votre établissement, quel pourcentage est ?		
votre propriété	k1c1	%
une location	k1c2	%
Autre (précisez) : k1c3x	k1c3	%

K2)

	Oui	Non
Votre établissement bénéficie-t-il d'un découvert ?	k2a	
Si oui , quel est le taux d'intérêt annuel moyen pour ce découvert ?	k2b	%



K3)

En 2005, veuillez indiquer le pourcentage de financement provenant des sources suivantes :	Actifs à court terme	Avez vous acquis des actifs à long terme en 2005?		Si non, aller à K4
		Oui	Non	
		k3a		
Acquisition des actifs à long terme				
Fonds internes, bénéfices non distribués	k3a1 %		k3a2 %	
Emprunt auprès d'une banque privée	k3b1 %		k3b2 %	
Emprunt auprès d'une banque ou d'une institution d'État	k3c1 %		k3c2 %	
Emprunt auprès d'une institution financière autre qu'une Banque	k3d1 %		k3d2 %	
Crédit commercial (fournisseur ou client)	k3e1 %		k3e2 %	
Emprunt auprès de famille, amis	k3f1 %		k3f2 %	
Source informelle (prêteur, ...)	k3g1 %		k3g2 %	
Émission d'actions			k3h2 %	
Émission d'obligations			k3i2 %	
Autre (Précisez): k3j1x k3j2x	k3j1 %		k3j2 %	
Total	100%		100%	

Actifs à court terme
Inventaire, comptes à recevoir et encaisse

Actifs à long terme
Machinerie, véhicules, équipement, terrains ou bâtiments



K4)

	Oui	Non	
Avez-vous actuellement une ligne de crédit ou un emprunt auprès d'une institution financière?	k4a		Si non, aller à K5
Si oui , pour la ligne de crédit ou l'emprunt le plus récent qui est encore en cours :	Ligne de crédit	Emprunt	
Est-ce une ligne de crédit ou un emprunt ?	k4b		
En quelle année l'avez-vous obtenu ?	k4c		
Quel était son montant à la date de son obtention ?		k4d	BIF
Quel en est le taux d'intérêt annuel ?		k4e	%
Quelle en est la durée (ou le terme) ?		k4f	Mois
Quel est le nom de l'institution financière qui vous a accordé cette ligne de crédit ou cet emprunt ?	k4g		
De quel type d'institution financière s'agit-il ? (voir tableau ci-dessous)	k4h		
	Oui	Non	
Votre banque avait-elle exigé une garantie pour vous accorder cette dernière ligne de crédit ou emprunt ?	k4i		Si non, aller à K5
Si oui , lequel ou lesquels des actifs suivants ont été utilisés en guise de garantie :	Oui	Non	
Terrains et bâtiments	k4j1		
Machines et équipements (incluant le mobilier)	k4j2		
Actifs à court terme (stocks, créances clients, ...)	k4j3		
Actifs personnels du propriétaire (maison, ...)	k4j4		
Autre (Précisez): k4j5x	k4j5		
Si oui , quelle était la valeur approximative de la garantie requise en pourcentage de la valeur de la ligne de crédit ou de l'emprunt?		k4k	% Aller à K5

Type d'institution financière	
Banque privée	1
Banque d'État ou agence gouvernementale	2
Institution financière autre qu'une banque (institution de micro financement, coopérative d'épargne et de crédit, compagnie de financement)	3
Autre	4



K5)

	Oui	Non	
En 2005 , avez-vous fait une ou plusieurs demandes auprès d'une institution financière afin d'obtenir un emprunt ou une ligne de crédit?	k5a		Si non , aller à K6
Si oui , combien de demandes avez-vous fait?	k5b		
Parmi ces demandes, combien ont été rejetées?	k5c		Si 0 , aller à L1
Quelle était la raison principale évoquée par le prêteur pour le ou les rejets de vos demandes? (voir tableau ci-dessous et montrer le carton)	k5d		Aller à L1

Raison	
Manque de garantie adéquate	1
Rentabilité insuffisante	2
Mauvais dossier/historique de crédit	3
Dossier incomplet	4
Endettement déjà trop élevé	5
Autre	6

K6)

Si vous n'avez pas fait de demande d'emprunt ou de ligne de crédit auprès d'une institution financière, quelle en était la principale raison ? (voir tableau ci-dessous et montrer le carton)?	k6
---	----

Principale raison	
N'a pas besoin d'emprunt, car détient assez de capital	1
Demande de crédit trop compliquée	2
Taux d'intérêts trop élevés	3
Exigences de garantie inatteignables	4
Montant ou échéance du prêt inadéquats	5
Ne croyait pas que l'emprunt serait approuvé	6
Autre	7



L1)

	Mois précédent (BIF)	2005 (BIF)
Quelles étaient vos ventes :	I1a	I1b

L2)

Indiquez la valeur annuelle des postes de dépenses suivants de votre établissement :	2005 (BIF)
Coût total des matières premières et autres produits intermédiaires utilisés dans la production	I2a
Frais de personnel; incluant salaires, primes, bonus et avantages sociaux	I2b
Coût total du loyer (terrain, bâtiment, équipement, machinerie)	I2d

L3)

Indiquez la valeur annuelle des postes de dépenses suivants de votre établissement :	2005 (BIF)
Électricité	I3a

L4)

En 2005 , combien avez-vous dépensé pour l'achat de :	2005 (BIF)
Machinerie, véhicules et équipements (neufs ou d'occasion)	I4a
Terrains et bâtiments	I4b

L5)

L6)

Combien vous aurait coûté, en 2005 , l'achat des actifs suivants dans l'état où ils étaient :	Valeur (BIF)
Machinerie, véhicules et équipements que vous utilisez, (que vous soyez propriétaires ou non)	I6a
Terrains, et bâtiments que vous occupez, (que vous soyez propriétaires ou non)	I6b



REEMPLIR LES QUESTIONS SUIVANTES APRÈS QUE L'ENTRETIEN SOIT TERMINÉ

Mois(MM)	Jour(DD)	Heure	Minutes	AM/PM
endmonth	endday	endhour	endmin	endampm

Il est de ma perception que les réponses aux questions se rapportant aux opinions et perceptions du répondant ont été majoritairement : (voir tableau ci-dessous)	m1	
Les réponses aux questions requérant des données quantitatives des sections productivité et relations de travail:	m2	
Le questionnaire a été complété en :	m3a	
Si 2 ou 3 , estimer la durée totale de l'entretien	m3b1 h	m3b2 min

Opinions et Perceptions	
Véritables	1
Plus ou moins véritables	2
Pas sincères du tout	3

Données quantitatives	
Proviennent des livres comptables de l'établissement	1
Sont des estimations fiables	2
Sont arbitraires et non fiables	3

Questionnaire	
Une seule entrevue face-à-face avec une personne	1
Une seule entrevue face-à-face avec plusieurs gestionnaires et employés	2
Plusieurs visites	3

Commentaires de l'enquêteur :

comments

