

PERSETUJUAN UNTUK BERPARTISIPASI DALAM PENELITIAN SURVEI PENDIDIKAN DI DESA INDONESIA

Selamat Pagi / Siang / Sore / Malam,

Nama Saya **[NAMA PEWAWANCARA]** dan teman saya **[NAMA PASANGAN PEWAWANCARA]**. Kami dari Lembaga Penelitian **SMERU** di Jakarta. Kami sedang melaksanakan Survei Pendidikan di Desa Indonesia. Kami akan mewawancarai Ibu/Bapak. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui kondisi kehidupan masyarakat di desa Indonesia, dan bagaimana mereka berubah dari waktu ke waktu. Kami juga ingin mengetahui tentang fasilitas/keadaan sekitar terkait dengan pendidikan, dan tingkat kesejahteraan keluarga di wilayah ini.

Ibu/Bapak merupakan salah satu dari ribuan responden yang terpilih secara acak, yang tersebar di seluruh desa di Indonesia. Pada kesempatan ini kami akan menanyakan sejumlah pertanyaan kepada Ibu/Bapak. Pertanyaan-pertanyaan yang kami ajukan berkaitan dengan **KODISI SEKOLAH DAN PRIBADI IBU/BAPAK**

Tujuan kami hanya semata-mata untuk penelitian. Kami akan merahasiakan identitas Ibu/Bapak, dan akan menggunakan keterangan yang akan diberikan sesuai dengan tujuan penelitian ini. Kami akan merilis data untuk keperluan peneliti Indonesia dan ilmuwan lain untuk menganalisisnya. Namun data ini tidak akan memiliki nama, alamat atau informasi lain yang dapat digunakan untuk mengidentifikasi Ibu/Bapak. Semua informasi identitas pribadi akan dihapus dari data sebelum dirilis ke komunitas ilmiah. Dengan cara ini, orang akan dapat belajar tentang bagaimana kebijakan pemerintah dijalankan bukan informasi mengenai Ibu/Bapak secara pribadi.

Wawancara yang akan dilakukan bersifat sukarela, tanpa paksaan dan disesuaikan dengan waktu yang Ibu/Bapak sediakan kepada kami. Apakah Ibu/Bapak bersedia untuk diwawancarai?

1. Ya 3. Tidak **(LINGKARI JAWABAN YANG SESUAI)**

Terima kasih,

Enumerator

Tanggal

LK. LOKASI RUMAH RESPONDEN

LK01 Provinsi	_____	Kode: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
LK02 Kabupaten/Kota	_____	Kode: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
LK03 Kecamatan	_____	Kode: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
LK04 Desa/Kelurahan	_____	Kode: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
LK05 Dusun/Lingkungan/RW/RT	a. Dusun / Lingkungan / RW : _____ b. RT : _____	
LK06 Alamat lengkap (Tulis nama jalan, gang, dan nomor rumah)	_____ _____ _____	
LK07 Keterangan Lokasi IDENTIFIKASI BANGUNAN YANG BERDEKATAN DENGAN RUMAH RESPONDEN ATAU YANG BERADA PADA JALAN YANG SAMA, SEPERTI: KANTOR DESA, SEKOLAH, MASJID, GEREJA, KANTOR POS, ATAU BANGUNAN PENTING LAINNYA	_____ _____ _____ _____ _____	
LK09 Nomor Handphone (HP)	1. HP <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> milik _____ 6. TIDAK ADA	

IR. INFORMASI KEPALA SEKOLAH / PJS DENGAN SK RESMI

PETUNJUK PEWAWANCARA :

PRIORITAS RESPONDEN UNTUK KUESIONER INI ADALAH KEPALA SEKOLAH/ PJS DENGAN SK RESMI. APABILA HARI SAAT WAWANCARA DILAKUKAN KEPALA SEKOLAH/PJS DENGAN SK RESMI TIDAK HADIR DI SEKOLAH, WAWANCARA DAPAT DILAKUKAN KEPADA GURU YANG PALING SENIOR/YANG PALING TAHU INFORMASI MENGENAI KEPALA SEKOLAH/PJS RESMI.

IR01. Apa jabatan Ibu/Bapak di sekolah ini ?	1. Kepala sekolah → IR08 2. PJS resmi → IR08 3. Guru
IR02. Apakah posisi kepala sekolah saat ini sedang lowong/kosong?	1. Ya, posisi kepala sekolah lowong 3. Tidak, posisi terisi → IR05
IR03. Sejak kapan posisi tersebut lowong/kosong?	Bulan <input type="text"/> <input type="text"/> Tahun <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
IR04. Apakah sekolah ini sudah memiliki PJS resmi?	1. Ya 3. Belum → IS01
IR05. Apakah kepala sekolah/PJS resmi hari ini berhalangan hadir ?	1. Ya 8. BELUM ADA KABAR/TIDAK TAHU → IR08 3. Tidak, kemungkinan hanya datang terlambat → IR08
IR06. Mengapa kepala sekolah/PJS resmi hari ini berhalangan hadir ?	01. Melakukan kegiatan yang terkait dengan tugas mengajar (misal. pelatihan, rapat, mencari bahan ajar/kebutuhan sekolah dll) 02. Melakukan tugas yang tidak terkait dengan mengajar (misalnya Sensus, Pemilu, Kampanye, Kesehatan, dll) 03. Sedang sakit 04. Urusan keluarga (misal. pernikahan, keluarga meninggal, keluarga sakit, dll) 05. Sedang menempuh pendidikan lanjutan 95. Lainnya _____ 98. TIDAK TAHU
IR07. Sudah berapa lama kepala sekolah/PJS resmi tidak hadir di Sekolah? CP : HITUNG MULAI HARI INI SAMPAI DENGAN HARI TERAKHIR KEPALA SEKOLAH MASUK	1. <input type="text"/> <input type="text"/> Bulan <input type="text"/> <input type="text"/> Hari 98. TIDAK TAHU

PETUNJUK PEWAWANCARA :

PERTANYAAN **IR08 SAMPAI IR36** MENGACU PADA **KEPALA SEKOLAH ATAU PJS DENGAN SK RESMI** . JIKA YANG DIWAWANCARA BUKAN KEPALA SEKOLAH/ PJS DENGAN SK RESMI (GURU LAIN MISALNYA), MAKA PERTANYAAN **IR08-IR36** TETAP DITANYAKAN DENGAN MENGACU PADA KEPALA SEKOLAH/ PJS RESMI.

IR08. Siapa nama lengkap Kepala Sekolah/PJS?	_____		
IR08a. PEWAWANCARA PERIKSA : APAKAH KEPALA SEKOLAH/PJS ADALAH KEPALA SEKOLAH/ PJS YANG SAMA DENGAN SAAT BASELINE	1. YA →IR15	3. TIDAK	
IR09. Jenis kelamin Kepala Sekolah/PJS?	1. Laki-laki	3. Perempuan	
IR10. Berapa usia Kepala Sekolah/PJS?	1. <input type="text"/> tahun	8. TIDAK TAHU	
IR11. Apakah Agama yang dianut Kepala Sekolah/PJS ?	01. Islam 02. Protestan 03. Katolik	04. Budha 05. Hindu 06. Konghucu	95. Lainnya, _____
IR12. Apa status perkawinan Kepala Sekolah/PJS?	1. Belum Menikah 2. Menikah	3. Cerai Hidup 4. Cerai Mati	5. Berpisah 8. TIDAK TAHU
IR13. Berapa banyak anak Kepala Sekolah/PJS yang masih hidup ?	1. <input type="text"/> anak	6. TIDAK ADA →IR21	8. TIDAK TAHU
IR14. Berapa banyak anak Kepala Sekolah/PJS yang tinggal bersama?	A. 0-3 Tahun <input type="text"/> anak B. 4-6 Tahun <input type="text"/> anak C. 7-12 Tahun <input type="text"/> anak	D. 13-18 Tahun <input type="text"/> anak E. > 18 Tahun <input type="text"/> anak Y. TIDAK TAHU	
IR21. Seberapa baik Kepala Sekolah/PJS menguasai bahasa yang dipakai oleh sebagian besar masyarakat di desa tempat sekolah berada? CP. PILIH SALAH SATU JIKA ADA DUA ATAU LEBIH BAHASA YANG DIPAKAI OLEH SEBAGIAN BESAR MASYARAKAT.	1. Tidak lancar/fasih 2. Kurang lancar/fasih	3. Cukup lancar/fasih 4. Lancar/fasih	5. Sangat lancar/fasih 8. TIDAK TAHU
IR22. Di mana tempat kelahiran Kepala Sekolah/PJS? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 2	1. Di desa yang sama dengan lokasi sekolah 2. Di desa yang berbeda dengan lokasi sekolah, namun masih dalam satu kecamatan 3. Di kecamatan yang berbeda dengan lokasi sekolah, namun masih dalam satu kabupaten 4. Di kabupaten yang berbeda dengan lokasi sekolah, namun masih dalam satu provinsi 5. Provinsi lain, sebutkan _____ 6. Di Negara lain, sebutkan _____ 8. TIDAK TAHU		

IR15. Apa status kepegawaian Kepala Sekolah/PJS?	1. Pegawai Negeri Sipil (PNS) 3. Non Pegawai Negeri Sipil (Non-PNS) → IR19
IR16. Apa golongan PNS Kepala Sekolah/PJS?	1. <input type="text"/> 8. TIDAK TAHU
IR17. Kapan terakhir Kepala Sekolah/PJS mendapat kenaikan golongan?	1. Bulan <input type="text"/> Tahun <input type="text"/> 8. TIDAK TAHU
IR18. Berapa sering Kepala Sekolah/PJS mendapatkan kenaikan golongan?	1. Setiap tahun 5. Lainnya, <input type="text"/> 2. Setiap 2-3 tahun 8. TIDAK TAHU 3. Setiap 4-5 tahun
IR19. Apa pendidikan tertinggi yang ditamatkan Kepala Sekolah/PJS?	1. SMA/MA/ sederajat 3. D4/S1 5. S3 2. D1/D2/D3 4. S2 8. TIDAK TAHU
IR20. Apakah Kepala Sekolah/PJS berasal dari jurusan kependidikan?	1. Ya 3. Tidak 8. TIDAK TAHU
IR20a. Sudah berapa lama Kepala Sekolah/PJS menjadi Kepala Sekolah/PJS di sekolah ini?	<input type="text"/> Tahun <input type="text"/> Bulan

PETUNJUK PEWAWANCARA: LIHAT IR20a. JIKA KEPALA SEKOLAH/PJS MENJABAT KURANG DARI SETAHUN, MAKA KERANGKA WAKTU YANG DIGUNAKAN UNTUK PERTANYAAN IR23, IR25 DAN IR26 ADALAH SELAMA MENJADI KEPALA SEKOLAH/PJS RESMI

	<p>IR23. Dimana biasanya Kepala Sekolah/PJS tinggal <u>dalam setahun terakhir</u>?</p> <p>GUNAKAN SHOW CARD 2</p> <p>1. Di desa yang sama dengan lokasi sekolah 2. Di desa yang berbeda dengan lokasi sekolah, namun masih dalam satu kecamatan 3. Di kecamatan yang berbeda dengan lokasi sekolah, namun masih dalam satu kabupaten 4. Di kabupaten yang berbeda dengan lokasi sekolah, namun masih dalam satu propinsi 5. Propinsi lain, sebutkan <input type="text"/> 6. Di Negara lain, sebutkan <input type="text"/> 8. TIDAK TAHU</p>	<p>IR24. Apa alasan Kepala Sekolah/PJS bertempat tinggal di [IR23]?</p> <p>PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 3</p> <p>A. Karena memiliki rumah di sana B. Karena ada fasilitas rumah dinas C. Karena istri/suami tinggal di sana D. Karena anak tinggal di sana E. Karena orang tua tinggal di sana F. Karena ada kerabat yang tinggal di sana G. Karena dekat dengan tempat kerja Y. TIDAK TAHU</p>	<p>IR25. Dalam setahun terakhir, berapa sering Kepala Sekolah/PJS tinggal di [IR23]?</p>	<p>IR26. Dalam setahun terakhir, apakah selain [IR23], Kepala Sekolah/PJS tinggal/berkunjung selama minimal 3 malam di tempat yang lain?</p>
a. TEMPAT TINGGAL 1	<p>1 <input type="text"/> 2 <input type="text"/> 3 <input type="text"/> 4 <input type="text"/> 8 <input type="text"/></p> <p>5 <input type="text"/></p> <p>6 <input type="text"/></p>	<p>A <input type="text"/> B <input type="text"/> C <input type="text"/> D <input type="text"/></p> <p>E <input type="text"/> F <input type="text"/> G <input type="text"/> Y <input type="text"/></p>	<p><input type="text"/> hari per</p> <p>1. Hari 2. Minggu 3. Dua Minggu 4. Bulan 5. 3 bulan 6. 6 bulan 7. Tahun 8. TT</p>	<p>1. Ya → Baris berikut 3. Tidak → IR27 8. TIDAK TAHU → IR27</p>

b. TEMPAT TINGGAL 2	1 2 3 4 8 5 _____ 6 _____	A B C D E F G Y	<input type="text"/> hari per 1. Hari 2. Minggu 3. Dua Minggu 4. Bulan 5. 3 bulan 6. 6 bulan 7. Tahun 8. TT	1. Ya → Baris berikut 3. Tidak → IR27 8. TIDAK TAHU → IR27
c. TEMPAT TINGGAL 3	1 2 3 4 8 5 _____ 6 _____	A B C D E F G Y	<input type="text"/> hari per 1. Hari 2. Minggu 3. Dua Minggu 4. Bulan 5. 3 bulan 6. 6 bulan 7. Tahun 8. TT	1. Ya → Baris berikut 3. Tidak → IR27 8. TIDAK TAHU → IR27
d. TEMPAT TINGGAL 4	1 2 3 4 8 5 _____ 6 _____	A B C D E F G Y	<input type="text"/> hari per 1. Hari 2. Minggu 3. Dua Minggu 4. Bulan 5. 3 bulan 6. 6 bulan 7. Tahun 8. TT	1. Ya → Baris berikut 3. Tidak → IR27 8. TIDAK TAHU → IR27
e. TEMPAT TINGGAL 5	1 2 3 4 8 5 _____ 6 _____	A B C D E F G Y	<input type="text"/> hari per 1. Hari 2. Minggu 3. Dua Minggu 4. Bulan 5. 3 bulan 6. 6 bulan 7. Tahun 8. TT	1. Ya → Baris berikut 3. Tidak → IR27 8. TIDAK TAHU → IR27

IR27. PEWAWANCARA PERIKSA IR25 ! PILIH TEMPAT TINGGAL YANG FREKUENSINYA PALING SERING DITEMPATI/DIKUNJUNGI OLEH KEPALA SEKOLAH/PJS	1. TEMPAT TINGGAL 1 4. TEMPAT TINGGAL 4	2. TEMPAT TINGGAL 2 5. TEMPAT TINGGAL 5	3. TEMPAT TINGGAL 3 8. TIDAK TAHU
IR28. <u>Dalam 10 hari terakhir</u> , dimanakah Kepala Sekolah/PJS bertempat tinggal? CP: JUMLAH HARI LIBURAN SEKOLAH TIDAK TERMASUK DALAM 10 HARI TERAKHIR TERSEBUT.	1. Tempat tinggal 1 4. Tempat tinggal 4	2. Tempat tinggal 2 5. Tempat tinggal 5	3. Tempat tinggal 3 8. TIDAK TAHU

IR29. Sejak kapan Kepala Sekolah/PJS mulai tinggal di [IR27]?	1. Tahun <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 8. TIDAK TAHU
IR30. Kira-kira, berapa jarak dari [IR27] ke sekolah ini?	1. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> km 8. TIDAK TAHU
IR31. Apa alat transportasi yang biasa digunakan oleh Kepala Sekolah/PJS dari [IR27] menuju ke sekolah?	A. Jalan kaki B. Sepeda C. Sepeda motor pribadi D. Sepeda motor dinas E. Mobil pribadi F. Mobil dinas G. Perahu dayung pribadi H. Motor <i>boat</i> pribadi I. Angkutan umum/bus/kendaraan umum di darat/ di air J. Kendaraan umum yang disewa sendiri (taksi, ojek, becak, delman) V. Lainnya, _____ Y. TIDAK TAHU

IR32. Rata-rata, berapa lama perjalanan dari [IR27] ke sekolah ini dalam sekali jalan bila menggunakan transportasi tersebut?	1. <input type="text"/> jam <input type="text"/> menit	8. TIDAK TAHU
IR33. Rata-rata, berapa biaya transportasi yang dikeluarkan sekali jalan dari [IR27] ke sekolah ini bila menggunakan transportasi tersebut?	1. Rp <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>	8. TIDAK TAHU

IR34. Apakah saat ini Kepala Sekolah/PJS terlibat aktif atau bekerja di organisasi kemasyarakatan?	1. Ya	3. Tidak → PG01	8. TIDAK TAHU → PG01
--	-------	-----------------	----------------------

	IR35. Apakah Kepala sekolah/PJS aktif di [...]?: 1= Ya 3=Tidak 8=TT	IR36. Apakah [...] berada di desa tempat sekolah berada?		
a. RT/RW atau Organisasi Tingkat Dusun	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya	3. Tidak	8. TT
b. Pemerintah Desa/Kelurahan	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya	3. Tidak	8. TT
c. Badan Perwakilan Desa (BPD)/Dewan Kelurahan/Lembaga Pemberdayaan masyarakat (LPM)	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya	3. Tidak	8. TT
d. Pemerintah Kecamatan	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya	3. Tidak	8. TT
e. Organisasi keagamaan/Tempat Ibadah	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya	3. Tidak	8. TT
f. Organisasi kepemudaan/Karang Taruna	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya	3. Tidak	8. TT
g. Kelompok Tani	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya	3. Tidak	8. TT
h. Koperasi Desa	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya	3. Tidak	8. TT
i. Partai Politik, sebutkan _____	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya	3. Tidak	8. TT
j. Lembaga Swadaya Masyarakat (LSM)	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya	3. Tidak	8. TT
k. Dinas Pendidikan, Sebagai: _____	1. 3. ↓ 8 ↓			
l. Dewan Pendidikan Kabupaten	1. 3. ↓ 8 ↓			
m. Pengurus Posyandu	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya	3. Tidak	8. TT
n. Fasilitator program pemerintah (misal, PNPM, PKH, P2KP, dll)	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya	3. Tidak	8. TT
v. Lainnya, _____	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya	3. Tidak	8. TT

PG. PENGALAMAN PELATIHAN DAN MENGAJAR

PG01a PEWAWANCARA PERIKSA IR08a : APAKAH KEPALA SEKOLAH/PJS ADALAH KEPALA SEKOLAH/ PJS YANG SAMA DENGAN SAAT BASELINE	1. YA →PG04	3. TIDAK
PG01 Sejak kapan [NAMA KEPALA SEKOLAH/PJS] menjabat sebagai kepala sekolah/PJS di sekolah ini? CP: SEJAK DITURUNKANNYA NOTA DINAS	1. Bulan <input type="text"/> Tahun <input type="text"/>	8. TIDAK TAHU
PG02. Apakah sebelum di sekolah ini, [NAMA KEPALA SEKOLAH/PJS] pernah juga menjabat sebagai kepala sekolah/PJS di sekolah lain?	1. Ya	3. Tidak →PG07
PG03. Kapan pertama kali [NAMA KEPALA SEKOLAH/PJS] menjabat sebagai kepala sekolah/PJS?	1. Bulan <input type="text"/> Tahun <input type="text"/>	8. TIDAK TAHU
PG07. Apakah [NAMA KEPALA SEKOLAH/PJS] pernah mengikuti pelatihan di bidang pendidikan?	1. Pernah 3. Tidak →PG10	8. TIDAK TAHU →PG10

	PG08. Apakah [NAMA KEPALA SEKOLAH/PJS] pernah mengikuti pelatihan khusus dengan topik [.....] ?	PG09. Dalam 1 tahun terakhir, berapa kali [NAMA KEPALA SEKOLAH/PJS] mengikuti pelatihan [.....] tersebut?
a. Manajemen sarana prasarana	1. Ya 3. Tidak ↓ 8. TT ↓	1. <input type="text"/> kali 8. TIDAK TAHU
b. Pemberdayaan pendidikan dan tenaga kependidikan	1. Ya 3. Tidak ↓ 8. TT ↓	1. <input type="text"/> kali 8. TIDAK TAHU
c. Manajemen kesiswaan	1. Ya 3. Tidak ↓ 8. TT ↓	1. <input type="text"/> kali 8. TIDAK TAHU
d. Manajemen keuangan	1. Ya 3. Tidak ↓ 8. TT ↓	1. <input type="text"/> kali 8. TIDAK TAHU
e. Manajemen pengembangan dan implementasi kurikulum	1. Ya 3. Tidak ↓ 8. TT ↓	1. <input type="text"/> kali 8. TIDAK TAHU
f. Penguatan kepala sekolah	1. Ya 3. Tidak ↓ 8. TT ↓	1. <input type="text"/> kali 8. TIDAK TAHU
v. Lainnya _____	1. Ya 3. Tidak ↓ 8. TT ↓	1. <input type="text"/> kali 8. TIDAK TAHU

PG09a. PEWAWANCARA PERIKSA : APAKAH RESPONDEN ADALAH KEPALA SEKOLAH/PJS RESMI?	1. YA	3. TIDAK →PG04
---	-------	----------------

PG10. Sekarang saya akan menyebutkan beberapa karakteristik kepribadian. Silahkan ungkapkan karakteristik mana saja yang sesuai dengan diri Ibu/Bapak. Jawaban dapat berupa sangat sesuai, sesuai, tidak sesuai dan sangat tidak sesuai

1. Sangat Tidak Sesuai 2. Tidak Sesuai 3. Sesuai 4. Sangat Sesuai

PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 4

a. Ekstrovert	1	2	3	4	k. Pendiam	1	2	3	4
b. Antusias	1	2	3	4	m. Simpatik	1	2	3	4
c. Kritis	1	2	3	4	n. Hangat	1	2	3	4
d. Suka berdebat	1	2	3	4	o. Tidak teratur	1	2	3	4
e. Dapat diandalkan	1	2	3	4	p. Ceroboh	1	2	3	4
f. Disiplin diri	1	2	3	4	q. Tenang	1	2	3	4
g. Cemas	1	2	3	4	r. Stabil secara emosional	1	2	3	4
h. Mudah marah	1	2	3	4	s. Kontroversial	1	2	3	4
i. Terbuka terhadap pengalaman baru	1	2	3	4	t. Tidak kreatif	1	2	3	4
j. Kompleks	1	2	3	4					

PG04. Apakah selain sebagai kepala sekolah, [NAMA KEPALA SEKOLAH/PJS] juga mengajar di kelas?	1. Ya	3. Tidak →SEKSI IS	8. TIDAK TAHU
---	-------	--------------------	---------------

PG05. Dalam <u>satu minggu yang lalu</u> (Senin – Sabtu), berapa jam pelajaran [NAMA KEPALA SEKOLAH/PJS] <u>dijadwalkan</u> mengajar dan di kelas mana saja ? CP: EFEKTIF: JIKA MENGAJAR DUA KELAS ATAU LEBIH DALAM SATU WAKTU YANG SAMA, DIHITUNG SEBAGAI 1 JAM PELAJARAN YANG SAMA. TULIS 96 JIKA KEPALA SEKOLAH/PJS BARU BEKERJA KURANG DARI 2 MINGGU TULIS 98 JIKA RESPONDEN TIDAK TAHU BERAPA JAM KEPALA SEKOLAH/PJS MENGAJAR	A. Kelas 1	<input type="text"/> <input type="text"/> jam pelajaran	D. Kelas 4	<input type="text"/> <input type="text"/> jam pelajaran
	B. Kelas 2	<input type="text"/> <input type="text"/> jam pelajaran	E. Kelas 5	<input type="text"/> <input type="text"/> jam pelajaran
	C. Kelas 3	<input type="text"/> <input type="text"/> jam pelajaran	F. Kelas 6	<input type="text"/> <input type="text"/> jam pelajaran
			W. TIDAK ADA JADWAL MENGAJAR →PG07	
PG06. Dalam <u>satu minggu yang lalu</u> (Senin – Sabtu), berapa jam pelajaran [NAMA KEPALA SEKOLAH/PJS] mengajar dan di kelas mana saja ? CP: TULIS 96 JIKA KEPALA SEKOLAH/PJS BARU BEKERJA KURANG DARI 2 MINGGU TULIS 98 JIKA RESPONDEN TIDAK TAHU BERAPA JAM KEPALA SEKOLAH/PJS MENGAJAR	A. Kelas 1	<input type="text"/> <input type="text"/> jam pelajaran	D. Kelas 4	<input type="text"/> <input type="text"/> jam pelajaran
	B. Kelas 2	<input type="text"/> <input type="text"/> jam pelajaran	E. Kelas 5	<input type="text"/> <input type="text"/> jam pelajaran
	C. Kelas 3	<input type="text"/> <input type="text"/> jam pelajaran	F. Kelas 6	<input type="text"/> <input type="text"/> jam pelajaran

IS. INFORMASI SEKOLAH

	IS01. Apakah di <u>tahun ajaran 2017/2018</u> , sekolah ini menggunakan [...] ?	IS02. Kelas mana saja yang menggunakan [...] tersebut?
a. Kurikulum 1999 ke bawah	1. Ya 3. Tidak ↓	<input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/>
b. Kurikulum 2004 (Kurikulum Berbasis Kompetensi/ KBK)	1. Ya 3. Tidak ↓	<input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/>
c. Kurikulum 2006 (Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan/ KTSP)	1. Ya 3. Tidak ↓	<input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/>
d. Kurikulum 2013	1. Ya 3. Tidak ↓	<input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/>

IS03. Pada <u>tahun ajaran 2017/2018</u> , apakah sekolah ini mempunyai [...] ?	
a. Rencana Kerja Jangka Menengah (RKJM)	1. Ya 3. Tidak
b. Rencana Kerja Tahunan (RKT)	1. Ya 3. Tidak
c. Rencana Kerja dan Anggaran Sekolah/Dokumen Perencanaan Anggaran (DPA)	1. Ya 3. Tidak
d. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	1. Ya, semua guru 2. Ya, sebagian guru 3. Tidak ada

IS04. Kapan <u>tahun ajaran 2017/2018</u> dimulai?	Bulan <input type="text"/> <input type="text"/> Tahun <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
IS05. Dalam <u>tahun ajaran 2017/2018</u> , berapa lama sekolah mendapat [...]?	
CATATAN PEWAWANCARA : BISA PERKIRAAN ATAU SESUAI KALENDAR PENDIDIKAN	
a. Hari libur keagamaan Idul Fitri	1. <input type="text"/> <input type="text"/> hari 8. TIDAK TAHU
b. Hari libur keagamaan Natal	1. <input type="text"/> <input type="text"/> hari 8. TIDAK TAHU
c. Hari libur akademik (libur semester / kenaikan kelas)	1. <input type="text"/> <input type="text"/> hari 8. TIDAK TAHU
v. Lainnya, _____	1. <input type="text"/> <input type="text"/> hari 8. TIDAK TAHU

	IS24. Dalam tahun ajaran 2017/2018 apakah sekolah ini pernah melakukan/mengikuti [.....] 1= Ya 3= Tidak 8=TIDAK TAHU CP : KEPALASEKOLAH BARU SEBAIKNYA DIDAMPINGI GURU SENIOR	IS25. Apakah [...] dilakukan secara rutin? 1=Ya, rutin 3=Tidak, insidental 8=TIDAK TAHU	IS26. Selama Tahun Ajaran 2017/2018 berapa kali [...] telah dilaksanakan? CP : KEPALASEKOLAH BARU SEBAIKNYA DIDAMPINGI GURU SENIOR TULIS 98 JIKA RESPONDEN TIDAK TAHU BERAPA KALI RAPAT DILAKSANAKAN	IS27. Topik apa saja yang dibahas dalam [...]? A. KURIKULUM PENGAJARAN B. PENERIMAAN MURID BARU C. KINERJA GURU D. HASIL BELAJAR SISWA E. PENYUSUNAN ANGGARAN SEKOLAH F. MANAJEMEN SEKOLAH G. ADMINISTRASI SEKOLAH H. PENYALURAN DANA BOS/DAK/LAINNYA I. MASUKKAN/KELUHAN ORANG TUA J. DISIPLIN GURU K. DISIPLIN MURID L. PENGADAAN BUKU M. REKRUTMEN GURU N. IURAN KOMITE Y. TIDAK TAHU V. LAINNYA, _____
a. Rapat dengan Dinas Pendidikan/Kanwil Kemenag	1 3 ↓ 8 ↓	1 3 8	____ kali	A B C D E F G H I J K L M N Y V _____
b. Rapat dengan UPTD Pendidikan	1 3 ↓ 8 ↓	1 3 8	____ kali	A B C D E F G H I J K L M N Y V _____
c. Rapat yayasan	1 3 ↓ 8 ↓	1 3 8	____ kali	A B C D E F G H I J K L M N Y V _____
d. Rapat KKG (Kelompok Kerja Guru)/K3S (Kelompok Kerja Kepala Sekolah)	1 3 ↓ 8 ↓	1 3 8	____ kali	A B C D E F G H I J K L M N Y V _____
e. Rapat dengan wali murid	1 3 ↓ 8 ↓	1 3 8	____ kali	A B C D E F G H I J K L M N Y V _____
f. Rapat dengan sekolah lain	1 3 ↓ 8 ↓	1 3 8	____ kali	A B C D E F G H I J K L M N Y V _____
g. Rapat koordinasi antara kepala sekolah dan guru	1 3 ↓ 8 ↓	1 3 8	____ kali	A B C D E F G H I J K L M N Y V _____
v. Lainnya _____	1 3 ↓ 8 ↓	1 3 8	____ kali	A B C D E F G H I J K L M N Y V _____

IS28. Pernahkah pengawas sekolah atau pejabat dari Dinas Pendidikan/Kantor Kemenag/UPTD/Yayasan melakukan supervisi belajar mengajar di sekolah ini?	1. Ya, pernah 3. Belum Pernah →IS31 8. TIDAK TAHU →IS31
IS29. Kapan terakhir kali pengawas sekolah atau pejabat dari Dinas Pendidikan/Kantor Kemenag/UPTD/Yayasan melakukan supervisi belajar mengajar di sekolah ini?	1. ____ / ____ Bulan / Tahun 8. TIDAK TAHU
IS30. Berapa kali dalam tahun ajaran 2017/2018 pengawas sekolah atau pejabat dari Dinas Pendidikan/Kantor Kemenag/UPTD/Yayasan melakukan supervisi belajar mengajar di sekolah ini?	1. ____ kali 8. TIDAK TAHU
IS31. Apakah sekolah ini memiliki tenaga tata usaha yang tidak dirangkap oleh guru?	1. Ya, ____ orang 3. Tidak
IS32. Apakah di sekolah ini ada Program Pemberian Makanan Tambahan untuk Anak Sekolah (PMTAS)?	1. Ya 3. Tidak →KK01
IS33. Berapa kali dalam sebulan sekolah ini menyediakan makanan tambahan dalam rangka PMTAS?	____ kali

KK. KOMITE SEKOLAH

KK01. Apakah Sekolah ini sudah memiliki Komite Sekolah?	1. Ya 3. Tidak → OT01
KK01a. Apakah ada perubahan Komite Sekolah sejak bulan Maret 2017 ?	1. Ya 3. Tidak → KK04
KK02. Berapakah jumlah anggota Komite Sekolah di sekolah ini?	1. <input type="text"/> orang 8. TIDAK TAHU
KK03. Bagaimanakah anggota Komite Sekolah di sekolah ini dipilih?	1. Melalui proses pemilihan yang diadakan dalam suatu pertemuan 2. Ditunjuk oleh Sekolah (Kepala Sekolah dan guru) 3. Ditunjuk oleh anggota/pengurus sebelumnya 5. Lainnya _____
KK04. Kapan terakhir kali diadakan rapat yang melibatkan Komite Sekolah di sekolah ini?	1. <input type="text"/> / <input type="text"/> Bulan / Tahun 8. TIDAK TAHU
KK05. Dalam tahun ajaran 2017/2018, berapa kali sekolah melakukan rapat dengan Komite Sekolah?	1. <input type="text"/> kali 8. TIDAK TAHU
KK07. Menurut Ibu/Bapak, bagaimana kerja sama antara sekolah dan komite sekolah untuk kepentingan kualitas pendidikan di sekolah saat ini?	<p>CP : MINTA RESPONDEN MEMBERI NILAI DARI 1 S/D 10, DIMANA 1=TIDAK BAIK DAN 10 = SANGAT BAIK ISI DENGAN 98 JIKA RESPONDEN MENJAWAB TIDAK TAHU PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 8</p>
	<div>1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 98</div>

OT. ORANG TUA/WALI MURID

OT01. Apakah selama ini sekolah memberi kesempatan kepada orang tua siswa untuk bertanya/menyampaikan pendapat/keluhan terkait dengan proses belajar mengajar, fasilitas dan biaya sekolah?	1. Ya 3. Tidak → OT04
OT02. Bagaimana caranya?	<div> A. Menerima kesempatan untuk langsung menyampaikan kepada pihak sekolah B. Melalui Komite Sekolah C. Melalui kotak pengaduan D. Melalui forum pertemuan dengan pemerintahan di desa/kampung E. Melalui Kelompok Pengguna Layanan (KPL) F. Melalui diskusi terbuka antara guru dan Kelompok Pengguna Layanan (KPL) V. Lainnya _____ </div>
OT03. Bagaimana respon pihak sekolah terhadap pertanyaan/keluhan yang disampaikan oleh orang tua/wali murid?	<div> A. Memberikan penjelasan kepada orang tua/wali murid B. Dibahas dalam rapat internal sekolah C. Dibahas dalam pertemuan Komite Sekolah D. Dibiarkan saja E. Dibahas dalam pertemuan Kelompok Pengguna Layanan (KPL) F. Dibahas dalam diskusi terbuka antara guru dan Kelompok Pengguna Layanan (KPL) V. Lainnya _____ </div>

OT04. Menurut Ibu/Bapak bagaimana [.....]				
PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 9				
a. Keinginan orang tua/wali murid untuk menyekolahkan anaknya saat ini jika dibandingkan dengan bulan Oktober 2016?	1. Menjadi sangat berkurang 4. Menjadi sedikit bertambah	2. Menjadi sedikit berkurang 5. Menjadi sangat bertambah	3. Sama saja 8. TIDAK TAHU	
b. Keinginan orang tua/wali murid membantu anak belajar di rumah saat ini jika dibandingkan dengan bulan Oktober 2016?	1. Menjadi sangat berkurang 4. Menjadi sedikit bertambah	2. Menjadi sedikit berkurang 5. Menjadi sangat bertambah	3. Sama saja 8. TIDAK TAHU	
c. Kemampuan orang tua/wali murid di sekolah ini dalam membantu anak belajar di rumah saat ini jika dibandingkan dengan bulan Oktober 2016?	1. Menjadi sangat berkurang 4. Menjadi sedikit bertambah	2. Menjadi sedikit berkurang 5. Menjadi sangat bertambah	3. Sama saja 8. TIDAK TAHU	
d. Perhatian orang tua pada proses belajar mengajar di sekolah saat ini jika dibandingkan dengan bulan Oktober 2016?	1. Menjadi sangat berkurang 4. Menjadi sedikit bertambah	2. Menjadi sedikit berkurang 5. Menjadi sangat bertambah	3. Sama saja 8. TIDAK TAHU	
e. Keterlibatan orang tua dalam kegiatan-kegiatan yang diselenggarakan sekolah saat ini jika dibandingkan dengan bulan Oktober 2016?	1. Menjadi sangat berkurang 4. Menjadi sedikit bertambah	2. Menjadi sedikit berkurang 5. Menjadi sangat bertambah	3. Sama saja 8. TIDAK TAHU	
f. Kepedulian orang tua pada hasil pendidikan anak seperti nilai rapor saat ini jika dibandingkan dengan bulan Oktober 2016?	1. Menjadi sangat berkurang 4. Menjadi sedikit bertambah	2. Menjadi sedikit berkurang 5. Menjadi sangat bertambah	3. Sama saja 8. TIDAK TAHU	
g. Kepedulian orang tua pada kebutuhan sekolah akan dana/tenaga/sumberdaya lainnya saat ini jika dibandingkan dengan bulan Oktober 2016?	1. Menjadi sangat berkurang 4. Menjadi sedikit bertambah	2. Menjadi sedikit berkurang 5. Menjadi sangat bertambah	3. Sama saja 8. TIDAK TAHU	
h. Komunikasi antara orang tua dan Komite Sekolah (KS) saat ini jika dibandingkan dengan bulan Oktober 2016?	1. Menjadi sangat berkurang 4. Menjadi sedikit bertambah 6. BELUM ADA KOMITE SEKOLAH	2. Menjadi sedikit berkurang 5. Menjadi sangat bertambah 8. TIDAK TAHU	3. Sama saja	
i. Komunikasi antara orang tua dan Kelompok Pengguna Layanan (KPL)	1. Sangat kurang 6. BELUM ADA KELOMPOK PENGGUNA LAYANAN	2. Kurang	3. Baik 4. Sangat baik	

Informasi tentang Sekolah	OT05. Selama tahun ajaran 2017/2018, apakah informasi tentang [...] disebarluaskan ke seluruh orang tua siswa? 1=Ya 3=Tidak 6= Tidak Berlaku			OT06. Media apa yang digunakan untuk penyebarluasan informasi [...]?				
				A. Papan pengumuman sekolah	B. Surat	C. Lisan formal (rapat/ pertemuan)	D. Lisan informal	V. Lainnya _____
a. Biaya-biaya sekolah yang <u>dibebankan</u> kepada orang tua siswa	1	3 ↓	6 ↓	A	B	C	D	V _____
b. Program dan kegiatan sekolah	1	3 ↓	6 ↓	A	B	C	D	V _____
c. Dana bantuan yang diterima oleh sekolah	1	3 ↓	6 ↓	A	B	C	D	V _____
d. Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) / Rencana Kegiatan Anggaran Sekolah (RKAS)	1	3 ↓	6 ↓	A	B	C	D	V _____
e. Tunjangan yang diterima guru	1	3 ↓	6 ↓	A	B	C	D	V _____

UC. HUBUNGAN DENGAN KELOMPOK PENGGUNA LAYANAN (KPL)

UC01 PEWAWANCARA PERIKSA COV01b : TIPE SEKOLAH	1. INTERVENSI 1 2. INTERVENSI 2 3. INTERVENSI 3 4. CONTROL → UC44
UC02 Sejak kapan Kelompok Pengguna Layanan di sekolah ini aktif bekerja sama dengan Ibu/Bapak?	Bulan <input type="text"/> <input type="text"/> Tahun <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
UC03 Aktivitas-aktivitas apa saja yang melibatkan Kelompok Pengguna Layanan di sekolah ini PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 11	A. Menyiapkan rencana keuangan sekolah B. Mengawasi keuangan sekolah C. Mengawasi kondisi fasilitas/infrastruktur sekolah D. Mengumpulkan dana dari orang tua dan sumber lain E. Menjadi penghubung antara orang tua dan sekolah F. Membayar gaji guru (mis: guru honorer/kontrak) G. Mengawasi kinerja guru H. Mengawasi hasil belajar siswa I. Mengawasi kehadiran siswa V. Lainnya _____
UC04 Selama tahun ajaran 2017/2018 sudah berapa kali diadakan pertemuan antara sekolah dengan Kelompok Pengguna Layanan?	1. <input type="text"/> kali 8. TIDAK TAHU

UC05	Selama tahun ajaran 2017/2018, apakah Kelompok Pengguna Layanan pernah memberikan usulan, pendapat ataupun keluhan tentang kemajuan proses belajar mengajar di sekolah ini?	1. Ya	3. Tidak	8. TIDAK TAHU
UC07	Menurut Ibu/Bapak, apakah Kelompok Pengguna Layanan sudah menentukan target-target yang penting bagi proses belajar siswa di sekolah ini PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 12	Sangat Buruk 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		Sangat Baik
UC08	Menurut Ibu/Bapak, apakah Kelompok Pengguna Layanan sudah melakukan evaluasi bulanan terhadap guru di sekolah ini dengan adil? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 15	Sangat tidak adil 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		Sangat adil
UC09	Menurut Ibu/Bapak, apakah sekolah (Kepala sekolah dan para guru) sudah berlaku adil terhadap Kelompok Pengguna Layanan? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 15	Sangat tidak adil 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		Sangat adil
UC10	Menurut Ibu/Bapak, apakah kerja sama antara kepala sekolah dengan Kelompok Pengguna Layanan dalam meningkatkan kualitas pendidikan di sekolah ini sudah berjalan dengan baik PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 12	Sangat Buruk 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		Sangat Baik
UC11	Menurut Ibu/Bapak, apakah kerja sama antara guru-guru dengan Kelompok Pengguna Layanan dalam meningkatkan kualitas pendidikan di sekolah ini sudah berjalan dengan baik PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 12	Sangat Buruk 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		Sangat Baik
UC12	Menurut Ibu/Bapak, bagaimana kondisi pengelolaan sekolah sejak terbentuknya Kelompok Pengguna Layanan di sekolah ini? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 13	Lebih buruk dari sebelumnya 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 98. TIDAK TAHU		Lebih baik dari sebelumnya
UC13	Menurut Ibu/Bapak, bagaiman kondisi kedisiplinan para guru sejak terbentuknya Kelompok Pengguna Layanan di sekolah ini? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 13	Lebih buruk dari sebelumnya 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 98. TIDAK TAHU		Lebih baik dari sebelumnya
UC14	Menurut Ibu/Bapak, bagaimana perilaku para guru terhadap siswa sejak terbentuknya Kelompok Pengguna Layanan di sekolah ini? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 13	Lebih buruk dari sebelumnya 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 98. TIDAK TAHU		Lebih baik dari sebelumnya
UC15	Menurut Ibu/Bapak, bagaimana terbentuknya Kelompok Pengguna Layanan berpengaruh terhadap hubungan antara guru dan orang tua/wali di sekolah ini? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 14	1. Sangat Memburuk 2. Memburuk 3. Sama saja	4. Membaik 5. Sangat Membaik 8. TIDAK TAHU	

UC16 Menurut Ibu/Bapak, bagaimana terbentuknya Kelompok Pengguna Layanan berpengaruh terhadap hubungan antara guru dan komite sekolah di sekolah ini? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 14	1. Sangat Memburuk 2. Memburuk 3. Sama saja	4. Membaik 5. Sangat Membaik 8. TIDAK TAHU
UC17 Menurut Ibu/Bapak, bagaimana terbentuknya Kelompok Pengguna Layanan berpengaruh terhadap hubungan antara orang tua/wali dan komite sekolah di sekolah ini? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 14	1. Sangat Memburuk 2. Memburuk 3. Sama saja	4. Membaik 5. Sangat Membaik 8. TIDAK TAHU
UC18 Bagaimana terbentuknya Kelompok Pengguna Layanan berpengaruh terhadap hubungan antara Ibu/Bapak dengan orang tua/wali di sekolah ini? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 14	1. Sangat Memburuk 2. Memburuk 3. Sama saja	4. Membaik 5. Sangat Membaik 8. TIDAK TAHU
UC19 Bagaimana terbentuknya Kelompok Pengguna Layanan berpengaruh terhadap hubungan Ibu/Bapak dengan para guru di sekolah ini? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 14	1. Sangat Memburuk 2. Memburuk 3. Sama saja	4. Membaik 5. Sangat Membaik 8. TIDAK TAHU
UC20 Bagaimana terbentuknya Kelompok Pengguna Layanan berpengaruh terhadap hubungan Ibu/Bapak dengan Komite Sekolah? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 14	1. Sangat Memburuk 2. Memburuk 3. Sama saja	4. Membaik 5. Sangat Membaik 8. TIDAK TAHU
UC21 PEWAWANCARA PERIKSA : TIPE SEKOLAH	1. INTERVENSI 1 → UC35 2. INTERVENSI 2 3. INTERVENSI 3	
UC22 Menurut Ibu/Bapak, apakah adil bagi guru jika besaran Tunjangan Khusus ditentukan berdasarkan kinerja guru? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 15	Sangat tidak adil 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Sangat adil	
UC23 Menurut Ibu/Bapak, apakah adil bagi guru jika besaran Tunjangan Khusus ditentukan berdasarkan evaluasi Kelompok Pengguna Layanan? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 15	Sangat tidak adil 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Sangat adil	
UC24 Apakah di sekolah ini sudah ada guru yang kehilangan sebagian dari Tunjangan Khususnya sebagai akibat dari evaluasi Kelompok Pengguna Layanan atau KIAT Kamera?	1. Ya	3. Tidak → UC27 8. TIDAK TAHU
UC25 Apakah sekolah kemudian memberikan kompensasi berupa uang kepada guru-guru tersebut?	1. Ya	3. Tidak 8. TIDAK TAHU

UC26	Menurut Ibu/Bapak, apakah guru-guru tersebut kemudian lebih banyak melakukan pekerjaan sampingan untuk mengganti kehilangan sebagian dari Tunjangan Khususnya?	1. Ya	3. Tidak	8. TIDAK TAHU
UC27	Apakah di sekolah ini ada guru yang mendapatkan penilaian yang sangat baik dari Kelompok Pengguna Layanan atau KIAT Kamera?	1. Ya	3. Tidak → UC29	8. TIDAK TAHU
UC28	Apakah sekolah memberikan bonus tambahan baik berupa uang maupun bukan kepada guru-guru yang mendapatkan penilaian sangat baik tersebut?	1. Ya	3. Tidak	8. TIDAK TAHU
UC29	Apakah guru-guru penerima Tunjangan Khusus membagikan sebagian dari tunjangan mereka kepada guru yang tidak menerima?	1. Ya	3. Tidak → UC35	
UC30	Apakah pembagian sebagian Tunjangan Khusus tersebut, jumlahnya ditentukan?	1. Ya	3. Tidak → UC33	
UC31	Apakah jumlahnya sama atau berbeda ?	1. Sama	3. Berbeda → UC33	
UC32	Berapa jumlah yang disumbangkan masing-masing guru penerima Tunjangan Khusus setiap bulannya?	Rp <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> → UC34		
UC33	Berapa rata-rata jumlah yang disumbangkan masing-masing guru?	1. Kurang dari Rp. 50.000 2. Antara Rp. 50.000 – Rp. 100.000 3. Antara Rp. 101.000 – Rp. 150.000 4. Antara Rp. 151.000 – Rp. 200.000 5. Antara Rp. 201.000 – Rp. 250.000 6. Lebih dari Rp. 250.000		
UC34	Berapa jumlah sumbangan yang diterima oleh guru yang tidak menerima Tunjangan Khusus tersebut setiap bulannya?	1. Kurang dari Rp. 50.000 2. Antara Rp. 50.000 – Rp. 100.000 3. Antara Rp. 101.000 – Rp. 150.000 4. Antara Rp. 151.000 – Rp. 200.000 5. Antara Rp. 201.000 – Rp. 250.000 6. Lebih dari Rp. 250.000		
UC35	Apakah sekolah mulai melakukan inisiatif pendidikan baru sebagai jawaban dari usulan/masukan Kelompok Pengguna Layanan?	1. Ya	3. Tidak → UC37	8. TIDAK TAHU → UC37
UC36	Apa bentuknya?	A. Kegiatan belajar tambahan di luar jam sekolah (Calistung) B. Kegiatan ekstrakurikuler (Pramuka, Olah Raga, Agama, Musik, dll) C. Kegiatan belajar di luar kelas D. Kegiatan belajar di luar sekolah V. Lainnya, _____		
UC37	Menurut Ibu/Bapak, apakah evaluasi bulanan dari Kelompok Pengguna Layanan dan perjanjian kerja sama berhasil membuat guru-guru di sekolah ini lebih sering hadir di sekolah? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 16	Sangat tidak berhasil 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Sangat berhasil		

UC38	Menurut Ibu/Bapak, apakah evaluasi bulanan dari Kelompok Pengguna Layanan dan perjanjian kerja sama berhasil membuat guru-guru di sekolah ini lebih baik dalam mengajar? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 16	<p>Sangat tidak berhasil</p> <p>1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</p> <p>Sangat berhasil</p>
UC39	Menurut Ibu/Bapak, apakah evaluasi bulanan dari Kelompok Pengguna Layanan dan perjanjian kerja sama berhasil meningkatkan hasil belajar siswa di sekolah ini? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 16	<p>Sangat tidak berhasil</p> <p>1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</p> <p>Sangat berhasil</p>
UC40	Menurut Ibu/Bapak, apakah kinerja kepala sekolah membaik sejak Kelompok Pengguna Layanan aktif? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 17	<p>1. Ya, sangat membaik 3. Tidak</p> <p>2. Ya, sedikit membaik 8. TIDAK TAHU</p>
UC41	Menurut Ibu/Bapak, apakah kinerja guru-guru di sekolah ini membaik sejak Kelompok Pengguna Layanan aktif? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 17	<p>1. Ya, sangat membaik 3. Tidak</p> <p>2. Ya, sedikit membaik 8. TIDAK TAHU</p>
UC42	Menurut Ibu/Bapak, apakah keterlibatan/partisipasi orang tua di sekolah ini membaik sejak Kelompok Pengguna Layanan aktif? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 17	<p>1. Ya, sangat membaik 3. Tidak</p> <p>2. Ya, sedikit membaik 8. TIDAK TAHU</p>
UC43	Menurut Ibu/Bapak, apakah kinerja Komite Sekolah di sekolah ini membaik sejak Kelompok Pengguna Layanan aktif? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 17	<p>1. Ya, sangat membaik 3. Tidak</p> <p>2. Ya, sedikit membaik 8. TIDAK TAHU</p>
UC44	Apakah Ibu/Bapak pernah mendengar program "KIAT GURU" yang dilaksanakan di beberapa sekolah di desa lain?	<p>1. Ya 3. Tidak → EV01</p>
UC45	Apakah sekolah ini sudah memulai melakukan inisiatif pendidikan baru setelah mempelajari program KIAT GURU?	<p>1. Ya 3. Tidak → EV01</p>
UC46	Inisiatif pendidikan baru apa yang mulai dilakukan sekolah ini setelah mempelajari program KIAT GURU?	

EV. EVALUASI MURID DAN GURU

EV01. Menurut Ibu/Bapak bagaimana tingkat disiplin/kehadiran murid di sekolah saat ini jika dibandingkan dengan bulan Oktober 2016??	1. Sangat Buruk 2. Buruk	3. Agak baik 4. Baik	5. Sangat Baik
EV02. Menurut Ibu/Bapak bagaimana tingkat kemampuan belajar murid di sekolah saat ini jika dibandingkan dengan bulan Oktober 2016?	1. Sangat Buruk 2. Buruk	3. Agak baik 4. Baik	5. Sangat Baik
EV03. Bagaimana cara sekolah memantau kehadiran siswa setiap harinya? CP: PILIHAN JAWABAN TIDAK BOLEH DIBACAKAN PROBING: APALAGI?	A. TIDAK ADA PEMANTAUAN KEHADIRAN SISWA SECARA HARIAN B. KEHADIRAN SISWA DICATAT SETIAP HARI OLEH GURU DI KELAS C. KEHADIRAN SISWA DICATAT SETIAP JAM PELAJARAN D. GURU PIKET SECARA LANGSUNG MEMANTAU KEHADIRAN SISWA SETIAP HARI E. KEPALA SEKOLAH SECARA LANGSUNG MEMANTAU KEHADIRAN SISWA SETIAP HARI V. LAINNYA _____		
EV04. Menurut Ibu/Bapak hal-hal apa yang selama ini menghambat proses belajar murid?	A. KURANGNYA KEPEDULIAN ORANG TUA TERHADAP ANAK B. KURANGNYA SARANA PRASARANA SEKOLAH C. KURANGNYA TENAGA GURU D. FAKTOR GEOGRAFIS E. FAKTOR EKONOMI ORANG TUA V. LAINNYA, _____		
EV05. Menurut Ibu/Bapak apa yang harus dilakukan untuk meningkatkan kualitas belajar siswa?	A. MENYEDIKAKAN SARANA/PRASARANA SEKOLAH YANG MEMADAI B. MENINGKATKAN DUKUNGAN ORANG TUA TERHADAP ANAK C. MENINGKATKAN KUALITAS GURU D. MENYEDIKAKAN GURU DENGAN JUMLAH YANG MEMADAI E. SISWA DIBERIKAN JAM PELAJARAN TAMBAHAN F. MENINGKATKAN KERJA SAMA ANTARA SEKOLAH, ORANG TUA, DAN PEMERINTAH DESA V. LAINNYA, _____		
EV07. PEWAWANCARA PERIKSA : APAKAH RESPONDEN ADALAH KEPALA SEKOLAH/PJS RESMI?	1. YA	3. TIDAK →IG01	

EV08. Menurut Ibu/Bapak bagaimana tingkat kemampuan mengajar guru di sekolah ini?	1. Sangat Buruk 2. Buruk	3. Agak baik 4. Baik	5. Sangat Baik
EV09. Menurut Ibu/Bapak apakah di sekolah ini kekurangan guru?	1. Ya	3. Tidak	
EV12. Pada hari sekolah biasa, berapa guru piket yang dijadwalkan dan diharapkan hadir di sekolah?	1. <input type="text"/> Guru	3. Sekolah ini tidak memiliki sistem guru piket →EV16	
EV13. Apakah guru piket mendapat bimbingan atau pelatihan khusus mengenai prosedur atau cara pengajaran sebagai guru pengganti (misalnya mengenai kegiatan belajar mengajar yang biasa dilaksanakan)?	1. Ya, Bentuk dan Isi : _____ _____	3. Tidak	
EV14. Bila ada guru yang tidak hadir dan terdapat guru pengganti (piket, atau guru lainnya), apakah guru pengganti tersebut selalu sesuai dengan mata pelajaran/kelas dari guru yang tidak hadir tersebut?	1. Ya 2. Kadang-kadang 3. Tidak		
EV15. Pada umumnya, apa yang dilakukan oleh guru pengganti (termasuk guru piket) saat menggantikan guru yang tidak hadir di sekolah ini?	A. Menyampaikan bahan ajar sesuai Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) guru regular/yang tidak hadir B. Mengulang bahan ajar yang sudah pernah disampaikan sebelumnya C. Memberi tugas atau kegiatan seperti tugas/kegiatan yang diberi guru regular D. Memberi tugas atau kegiatan lain (termasuk mata pelajaran guru pengganti) E. Memastikan siswa disiplin/tidak ribut tanpa perlu memberi tugas/kegiatan tertentu V. Lainnya, _____ Y. TIDAK TAHU →EV17		
EV16. Apa yang Ibu/Bapak lakukan ketika ada seorang guru tidak hadir dikelas?	A. Menugaskan guru piket/guru lain yang sedang tidak mengajar untuk mengisi kelas B. Menugaskan guru lain untuk mengisi kelas meskipun guru tersebut sedang mengajar di kelas lain C. Masuk ke kelas dan mengisi pelajaran D. Menugaskan guru sementara untuk mengisi kelas E. Memberikan tugas kepada siswa F. Kelas dibiarkan kosong tidak ada yang mengajar dan tidak ada pemberian tugas pada siswa G. Menugaskan siswa melakukan olahraga H. Menugaskan siswa melakukan kerja bakti I. Memulangkan siswa V. Lainnya _____		
EV17. Apakah Ibu/Bapak melakukan evaluasi kinerja/prestasi guru selain Sasaran Kerja Pegawai (SKP)?	1. Ya	3. Tidak →EV22	

EV18. Apa saja kriteria penilaian evaluasi guru tersebut? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 19	A. Absensi B. Disiplin (ketepatan waktu hadir/mengajar/pulang) C. Perilaku/moralitas guru D. Kemampuan dan kreativitas guru mengajar E. Ide/prakarsa/kreativitas guru di luar kelas	F. Kinerja akademis kelas yang diajar G. Sikap/perilaku murid-murid yang diajar guru yang bersangkutan H. Taat administratif pegawai negeri I. Administrasi kelas V. Lainnya _____
EV19. Apakah hasil evaluasi tersebut disampaikan kepada guru?	1. Ya	3. Tidak (Alasan) _____ →EV22
EV20. Berapa lama rentang waktu yang dibutuhkan untuk menyampaikan hasil evaluasi kepada guru setelah penilaian dilakukan?	<div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px; display: inline-block;"></div> hari	
EV21. Bagaimana hasil evaluasi tersebut disampaikan kepada guru?	1. Secara lisan	2. Secara tertulis 3. Secara lisan dan tertulis
EV22. Apakah di sekolah ini pernah memberikan penghargaan (barang/sertifikat/pujian) kepada guru yang berprestasi?	1. Ya	3. Tidak →EV24
EV23. Apa yang dilakukan Ibu/Bapak terhadap guru yang berprestasi?	A. Dibiarkan saja B. Diberi pujian C. Diberi piagam penghargaan D. Dipermudah proses kenaikan pangkatnya	E. Diberi prioritas untuk program-program peningkatan kapasitas F. Diberi insentif dalam bentuk uang G. Dipromosikan untuk jadi Kepala Sekolah V. Lainnya, _____

	EV24. Selama Tahun Ajaran 2017/2018 apakah Ibu/Bapak pernah mendapati guru dengan kinerja [.....] 1. Ya 3. Tidak 6. TB	EV25. Berapa jumlah guru dengan kinerja [.....]	EV26. Bagaimana intensitasnya? 1= Jarang 2= Kadang-kadang 3= Sering	EV27. Apa yang Ibu/Bapak lakukan terhadap guru tersebut? A. Dibiarkan saja D. Diberi sanksi B. Diperingatkan secara lisan/tertulis E. Diberi pembinaan C. Dilaporkan ke Dinas V. Lainnya, _____
a. Sering tidak hadir	1. Ya 3. ↓ 6. ↓	<div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px; display: inline-block;"></div> Guru	1 2 3	A B C D E V _____
b. Tidak disiplin (datang terlambat/pulang lebih cepat)	1. Ya 3. ↓ 6. ↓	<div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px; display: inline-block;"></div> Guru	1 2 3	A B C D E V _____
c. Kinerja buruk	1. Ya 3. ↓ 6. ↓	<div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px; display: inline-block;"></div> Guru	1 2 3	A B C D E V _____
d. Memberikan hukuman fisik kepada murid	1. Ya 3. ↓ 6. ↓	<div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px; display: inline-block;"></div> Guru	1 2 3	A B C D E V _____
e. Berperilaku buruk (mabuk, merokok di depan murid)	1. Ya 3. ↓ 6. ↓	<div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px; display: inline-block;"></div> Guru	1 2 3	A B C D E V _____
f. Membocorkan soal ujian	1. Ya 3. ↓ 6. ↓	<div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px; display: inline-block;"></div> Guru	1 2 3	A B C D E V _____
v. Lainnya, _____	1. Ya 3. ↓ 6. ↓	<div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px; display: inline-block;"></div> Guru	1 2 3	A B C D E V _____

EV28. Bagaimana pemantauan harian yang dilakukan terhadap kehadiran guru di sekolah ini?	A. Tidak ada pemantauan kehadiran guru B. Kepala sekolah mengecek setiap hari C. Tanda tangan harian di buku absen D. Menggunakan sidik jari E. Guru piket mengecek kehadiran setiap hari F. Kiat Kamera V. Lainnya _____
--	---

Institusi/Organisasi	EV29. Apakah sekolah ini melaporkan data kehadiran guru kepada [.....] ? CP : KEPALASEKOLAH BARU SEBAIKNYA DIDAMPINGI GURU SENIOR	EV30. Seberapa sering data tersebut dilaporkan kepada [.....]? A. Tahunan B. Semesteran/Triwulan C. Bulanan D. Setiap Dua Minggu Sekali E. Mingguan F. Setiap hari
A. Institusi Pemerintah Kabupaten/Kota (Dinas Pendidikan)	1. Ya 3. Tidak ↓	A B C D E F
B. Institusi Pemerintah Kecamatan (UPTD)	1. Ya 3. Tidak ↓	A B C D E F
C. Komite Sekolah	1. Ya 3. Tidak ↓	A B C D E F
D. Masyarakat desa	1. Ya 3. Tidak ↓	A B C D E F
E. Orang tua murid	1. Ya 3. Tidak ↓	A B C D E F
F. Kelompok Pengguna Layanan (KPL)	1. Ya 3. Tidak ↓	A B C D E F
V. Lainnya, _____	1. Ya 3. Tidak ↓	A B C D E F

EV31. Berikut adalah pernyataan terkait tantangan di sekolah yang berhubungan dengan ketidakhadiran guru di sekolah. Apakah Ibu/Bapak setuju dengan pernyataan berikut :

PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 20

A. Sekolah ini sulit untuk menemukan guru pengganti untuk guru yang tidak hadir	1. Sangat Setuju	2. Setuju	3. Tidak Setuju	4. Sangat Tidak Setuju
B. Ketidakhadiran guru di sekolah ini menyebabkan kurangnya motivasi guru yang lain	1. Sangat Setuju	2. Setuju	3. Tidak Setuju	4. Sangat Tidak Setuju
C. Ketidakhadiran guru di sekolah ini menyebabkan peningkatan masalah perilaku murid	1. Sangat Setuju	2. Setuju	3. Tidak Setuju	4. Sangat Tidak Setuju
D. Prestasi akademik di sekolah ini menurun karena ketidakhadiran guru	1. Sangat Setuju	2. Setuju	3. Tidak Setuju	4. Sangat Tidak Setuju
E. Kurangnya jumlah murid yang hadir di sekolah menyebabkan beberapa guru tidak hadir di sekolah/kelas	1. Sangat Setuju	2. Setuju	3. Tidak Setuju	4. Sangat Tidak Setuju
F. Kurangnya keikutsertaan dan perhatian masyarakat terhadap pendidikan untuk anaknya menyebabkan turunnya motivasi guru untuk datang ke sekolah/kelas	1. Sangat Setuju	2. Setuju	3. Tidak Setuju	4. Sangat Tidak Setuju
G. Kondisi tempat tinggal yang sulit menyebabkan beberapa guru jarang hadir di sekolah	1. Sangat Setuju	2. Setuju	3. Tidak Setuju	4. Sangat Tidak Setuju

IG. INFORMASI GAJI/PENDAPATAN KEPALA SEKOLAH/ PJS RESMI

IG01. Biasanya, bagaimana cara guru-guru di sekolah ini (<i>selain Kepala Sekolah/PJS resmi</i>) menerima gaji?	A. Langsung dari rekening Bank B. Secara tunai dari sekolah C. Secara tunai dari Kantor Dinas Pendidikan D. Secara tunai dari Kantor Pos E. Secara tunai dari UPTD/UPPK F. Diambilkan petugas sekolah (Bendahara, Operator, dll) V. Lainnya, _____
IG02. Apakah dalam upaya mengambil gaji tersebut ada guru-guru (<i>selain Kepala Sekolah/PJS resmi</i>) di sekolah ini yang harus pergi ke luar desa tempat sekolah berada? PETUNJUK PEWAWANCARA : JIKA ADA SATU GURU SAJA YANG HARUS PERGI KE LUAR DESA UNTUK MENGAMBIL GAJI, MAKA DIISI "1.Ya"	1. Ya 3. Tidak → IG06
IG03. Berapa [...] dari sekolah ke tempat tersebut? a. Jarak tempuh b. Waktu tempuh (rata-rata)	_____, _____ km ____ hari ____ jam
IG04. Berapa rata-rata biaya transportasi yang guru-guru keluarkan untuk mencapai tempat tersebut sekali jalan?	Rp _____ . _____ . _____

IG13. Berapa pendapatan yang didapat Ibu/Bapak dari sekolah ini	CP: KOLOM A DAN B DI BAWAH INI HARUS DIISI SECARA TERPISAH. KOLOM A ADALAH JUMLAH YANG DITERIMA AKTUAL PADA BULAN LALU. KOLOM B ADALAH JUMLAH AKTUAL YANG DITERIMA SELAMA 12 BULAN TERAKHIR. PERIODE 12 BULAN TERAKHIR TERHITUNG SEJAK BULAN LALU KE BELAKANG	
	<p align="center">A. Bulan lalu</p> <p>(Besaran yang diterima B-G sebelum dipotong pajak) CP. TANYAKAN JUMLAH YANG DITERIMA AKTUAL BULAN LALU. LINGKARI 1 DAN TULIS 9—98, JIKA RESPONDEN MENERIMA TAPI TIDAK TAHU JUMLAHNYA</p>	<p align="center">B. Dalam 12 Bulan terakhir</p> <p>(Besaran yang diterima B-G sebelum dipotong pajak) CP. TANYAKAN JUMLAH YANG DITERIMA AKTUAL DALAM 12 BULAN TERAKHIR (BUKAN IG13A X 12) LINGKARI 1 DAN TULIS 9—98, JIKA RESPONDEN MENERIMA TAPI TIDAK TAHU JUMLAHNYA</p>
a. Total yang diterima	1. Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 6. TB 8. TT	1. Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 6. TB 8. TT
b. Gaji Pokok	1. Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 6. TB 8. TT	1. Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 6. TB 8. TT
i. Tunjangan profesi/Sertifikasi	1. Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 6. TB 8. TT	1. Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 6. TB 8. TT
j. Tunjangan khusus Daerah Terpencil dari Pemerintah Pusat (APBN)	1. Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 6. TB 8. TT	1. Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 6. TB 8. TT
k. Tunjangan Tambahan Penghasilan Daerah dari APBD	1. Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 6. TB 8. TT	1. Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 6. TB 8. TT
r. Total tunjangan lainnya	1. Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 6. TB 8. TT	1. Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 6. TB 8. TT
h. Total Potongan	1. Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 6. TB 8. TT	1. Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 6. TB 8. TT

IG16. Apakah Ibu/Bapak menerima [...]	A. Tahun 2016					B. Tahun 2017					C. Tahun 2018				
	1= Ya, seluruhnya 6= Tidak Berlaku 2= Ya, sebagian 8= Tidak Tahu 3= Tidak					1= Ya, seluruhnya 6= Tidak Berlaku 2= Ya, sebagian 8= Tidak Tahu 3= Tidak					1= Ya, seluruhnya 6= Tidak Berlaku 2= Ya, sebagian 8= Tidak Tahu 3= Tidak				
a. Tunjangan Khusus Daerah Terpencil dari Pemerintah Pusat (APBN)	1	2	3	6	8	1	2	3	6	8	1	2	3	6	8
b. Tunjangan Profesi/Sertifikasi	1	2	3	6	8	1	2	3	6	8	1	2	3	6	8
c. Tunjangan Tambahan Penghasilan Daerah dari APBD	1	2	3	6	8	1	2	3	6	8	1	2	3	6	8

IG17. Apakah selain bekerja di sekolah ini , Ibu/Bapak juga mengajar di luar ?	1. Ya 3. Tidak ➔ IG20
IG18. Dimana sajakah Ibu/Bapak mengajar di luar sekolah ini?	A. Di sekolah lain B. Di rumah murid / tempat bimbingan belajar C. Di rumah sendiri

IG19. <u>Dalam satu bulan terakhir</u> , berapa jam yang Ibu/Bapak gunakan untuk mengajar di luar sekolah tersebut?	A. Sekolah lain 1. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> jam B. Rumah murid/ Bimbingan Belajar 1. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> jam C. Di rumah sendiri 1. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> jam	6. TB 6. TB 6. TB
IG20. Apakah selain bekerja di sekolah ini sebagai guru, Ibu/Bapak juga menggarap lahan pertanian/perkebunan/peternakan?	1. Ya 3. Tidak → IG24	
IG21. Apakah lahan pertanian/perkebunan/peternakan yang Ibu/Bapak garap tersebut adalah milik sendiri?	1. Ya 3. Tidak	
IG22. Apakah lahan/kebun/sawah/kandang tersebut berada di desa tempat sekolah ini berada?	1. Ya 3. Tidak	
IG23. <u>Dalam satu bulan terakhir</u> , berapa jam kira-kira Ibu/Bapak menggarap lahan/kebun/sawah/kandang tersebut?	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> jam	

IG24. Apakah Ibu/Bapak memiliki pekerjaan sampingan lain selain mengajar di luar sekolah ini atau selain menggarap lahan pertanian/perkebunan/peternakan?	1. Ya 3. Tidak → IG27	6. Tidak memiliki pekerjaan sampingan sama sekali → AG01
---	------------------------------	---

Jenis pekerjaan sampingan lainnya	IG25. Apakah Ibu/Bapak memiliki pekerjaan sampingan lain sebagai [...]?	IG26. <u>Dalam satu bulan terakhir</u> , berapa jam kira-kira Ibu/Bapak melakukan pekerjaan sampingan ?
a. Pejabat Lembaga Legislatif	1. Ya 3. Tidak ↓	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> jam
b. Manajer	1. Ya 3. Tidak ↓	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> jam
c. Tenaga Profesional (guru, dokter, bidan, dsb)	1. Ya 3. Tidak ↓	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> jam
d. Teknisi dan Asisten Tenaga Profesional	1. Ya 3. Tidak ↓	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> jam
e. Tenaga usaha jasa dan usaha penjualan (seperti wirausaha atau pedagang)	1. Ya 3. Tidak ↓	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> jam
f. Operator (mesin, alat berat, alat transportasi, dll)	1. Ya 3. Tidak ↓	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> jam
g. Pekerja kasar (tenaga kebersihan, buruh bangunan, dll)	1. Ya 3. Tidak ↓	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> jam
h. TNI atau Kepolisian	1. Ya 3. Tidak ↓	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> jam
i. Fasilitator/ staf program lain di desa	1. Ya 3. Tidak ↓	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> jam
v. Lainnya, _____	1. Ya 3. Tidak ↓	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> jam
w. Total		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> jam

IG27. Berapa kira-kira rata-rata penghasilan Ibu/Bapak [.....]? (CP. PENGHASILAN SELAIN DARI YANG TELAH DISEBUTKAN DI IG01-IG08)	CP: KOLOM A ADALAH JUMLAH YANG DITERIMA SETELAH DIPOTONG PAJAK PADA BULAN LALU. KOLOM B ADALAH JUMLAH SETELAH DIPOTONG PAJAK YANG AKAN DITERIMA DAN TELAH DITETAPKAN DARI AWAL TAHUN 2015/2016. PERIODE 12 BULAN TERAKHIR TERHITUNG SEJAK BULAN LALU KE BELAKANG	
	a. Bulan lalu (Besaran bersih yang diterima setelah dipotong pajak) CP. TANYAKAN JUMLAH YANG DITERIMA AKTUAL BULAN LALU	b. 12 Bulan terakhir (Besaran bersih yang diterima setelah dipotong pajak) CP. TANYAKAN JUMLAH YANG DITERIMA AKTUAL 12 BULAN TERAKHIR
a. Dari mengajar di sekolah lain	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
b. Dari mengajar di rumah murid / tempat bimbingan belajar	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
c. Dari mengajar di rumah sendiri	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
d. Dari pekerjaan sampingan sektor pertanian	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
e. Dari pekerjaan sampingan sektor non pertanian (Selain mengajar di luar sekolah)	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
f. Total dari pekerjaan sampingan CP. $F = (A+B+C+D+E)$	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

AG. ANGGARAN SEKOLAH

	<p>AG01. Apakah dalam tahun anggaran 2017(Januari – Desember 2017), sekolah ini menerima Dana Operasional dari [.....] ?</p> <p>(CP. DANA OPERASIONAL YANG DIMAKSUD ADALAH DANA YANG DIGUNAKAN UNTUK TAMBAHAN FASILITAS, PERLENGKAPAN SEKOLAH YANG BERSUMBER DARI BOS, BOP, DANA DESA, ALOKASI DANA DESA)</p>	<p>AG02. Berapakah jumlah dana yang diperoleh dari [.....] ?</p>
a. Pemerintah Pusat	<p>1. Ya 3. Tidak ↓</p>	<p>Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 1. Dokumen 3. Perkiraan</p>
b. Pemerintah Provinsi	<p>1. Ya 3. Tidak ↓</p>	<p>Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 1. Dokumen 3. Perkiraan</p>
c. Pemerintah Kabupaten/Kota	<p>1. Ya 3. Tidak ↓</p>	<p>Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 1. Dokumen 3. Perkiraan</p>
d. Pemerintah Desa	<p>1. Ya 3. Tidak ↓</p>	<p>Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 1. Dokumen 3. Perkiraan</p>

PETUNJUK PEWAWANCARA:

DALAM MELENGKAPI DATA (AG03 – AG06) DI BAWAH INI, ENUMERATOR DAPAT MELIHAT DATA YANG TERCANTUM DALAM LAPORAN BOS FORMAT K7a ATAU CATATAN KEUANGAN SEKOLAH ATAUPUN DOKUMEN KEUANGAN LAIN YANG DIMILIKI OLEH SEKOLAH. APABILA CATATAN INI TIDAK TERSEDIA, HARAP TANYAKAN BAGIAN INI KEPADA KEPALA SEKOLAH ATAU PJS RESMI TERKAIT PERKIRAANNYA.

UNTUK PENGELUARAN YANG BERASAL DARI PENERIMAAN DI LUAR BOS (MISAL BOP, BLOCK GRANT, DSB), JIKA KATEGORI PENGELUARANNYA KURANG SESUAI DENGAN KATEGORI PENGELUARAN DI BAWAH INI, TEMPATKAN PADA KATEGORI YANG PALING MENDEKATI.

AG03. Untuk apa saja dana tersebut dipakai dalam tahun anggaran 2017(Januari – Desember 2017),?

<p>1. Pengadaan buku Teks/Perpustakaan</p>	<p>Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>1. Dokumen 3. Perkiraan</p>	<p>7. Langganan Daya dan Jasa</p>	<p>Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>1. Dokumen 3. Perkiraan</p>
<p>2. Kegiatan Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB)</p>	<p>Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>1. Dokumen 3. Perkiraan</p>	<p>8. Perawatan sekolah</p>	<p>Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>1. Dokumen 3. Perkiraan</p>
<p>3. Pembiayaan kegiatan Ekstrakurikuler</p>	<p>Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>1. Dokumen 3. Perkiraan</p>	<p>9. Pengembangan profesi guru</p>	<p>Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>1. Dokumen 3. Perkiraan</p>
<p>4. Biaya ulangan dan ujian</p>	<p>Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>1. Dokumen 3. Perkiraan</p>	<p>10. Bantuan siswa miskin</p>	<p>Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>1. Dokumen 3. Perkiraan</p>
<p>5. Pembelian bahan habis pakai</p>	<p>Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>1. Dokumen 3. Perkiraan</p>	<p>95. Lainnya, _____</p>	<p>Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>1. Dokumen 3. Perkiraan</p>
<p>6. Pembiayaan pengelolaan BOS</p>	<p>Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>1. Dokumen 3. Perkiraan</p>		

AG04. Dalam tahun anggaran 2017(Januari – Desember 2017),, pungutan atau iuran apa saja yang dikenakan pada orang tua murid di sekolah ini?
(CP. JIKA TIDAK ADA DOKUMEN/CATATAN YANG TERSEDIA, MINTA RESPONDEN MEMPERKIRAKAN BERAPA KIRA-KIRA BESARAN UNTUK MASING-MASING PUNGUTAN.
TULIS (9-96) JIKA TIDAK PERNAH ADA PUNGUTAN)

a. Biaya pendaftaran awal/masuk	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	f. Dana pembangunan sarana/prasarana	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
b. Iuran rutin sekolah/SPP/komite	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	g. Seragam	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
c. Ujian	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	h. Perayaan	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
d. Lembar Kerja Siswa (LKS)/ kumpulan soal latihan harian	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	v. Lainnya, _____	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
e. Dana kegiatan (misalnya olahraga, kegiatan ekstrakurikuler)	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		

AG05. Dalam tahun anggaran 2017(Januari – Desember 2017), apakah sekolah mendapat dana operasional dari sumber-sumber lain berikut?

(CP. JIKA SUMBANGAN YANG DIBERIKAN DALAM BENTUK BARANG, HARAP TANYAKAN KEPADA KEPALA SEKOLAH ATAU PJS RESMI TERKAIT DENGAN PERKIRAAN NILAI RUPIAH BARANG TERSEBUT)

a. Masyarakat desa	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	c. Hibah/Sumbangan organisasi masyarakat/ yayasan lain	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
b. Yayasan Sekolah	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	v. Lainnya, _____	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

AG06. Dalam tahun anggaran 2017(Januari – Desember 2017), berapa bagian dana operasional sekolah didapatkan dari sumber-sumber berikut?

(CP: BILA TIDAK MERIMA DANA OPERASIONAL DARI SUATU SUMBER, ISI DENGAN '0')

a. Pemerintah (Pusat, Provinsi, Kab/Kota, Desa)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
b. Iuran Masyarakat Desa	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
c. Pungutan/iuran Orang Tua Murid	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
d. Sumber-sumber lain	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
e. Total	100 %

CP. CATATAN PEWAWANCARA

CP01	Bahasa apa yang digunakan pada keseluruhan/sebagian besar wawancara?	01. Indonesia 02. Melayu	03. Jawa 04. Dayak	05. Madura 06. Timor	07. Bugis 08. Makassar	09. Manggarai 95. Lainnya _____
CP02	Bahasa lain apa yang digunakan?	A. Indonesia B. Melayu	C. Jawa D. Dayak	E. Madura F. Timor	G. Bugis H. Makassar	I. Manggarai V. Lainnya _____
CP03	Siapa saja (orang lain) selain responden yang hadir pada saat wawancara berlangsung? (Jawaban bisa lebih dari satu)	A. Tidak ada B. Suami/Istri C. Anak berumur ≥ 5 tahun D. Anak berumur < 5 tahun			E. Guru lain F. Orang Dewasa, merupakan Anggota Rumah Tangga (ART) G. Orang Dewasa, bukan merupakan Anggota Rumah Tangga (non-ART) V. Lainnya, _____	
CP04.	Bagaimana penilaian enumerator terhadap ketepatan jawaban responden?	1. Sangat Baik 2. Baik			3. Tidak Baik 4. Sangat Tidak Baik	

CP05 Pertanyaan mana yang membuat responden merasa sulit, malu, atau bingung dalam menjawab? (tuliskan seksi dan nomor pertanyaannya)

[illegible]