

SURVEI PENDIDIKAN DI DESA INDONESIA TAHUN 2019

ENDLINE

KUESIONER KEPALA SEKOLAH

SEKSI: COV, LK, IR, PG, PS, KK, OT, UC, EV, HG, IG, AG, CP

ID

TIPE BUKU B

Responden adalah: (1) Kepala Sekolah, atau (2) PJS Kepala Sekolah dengan SK resmi, atau (3) Guru

RESPONDEN

COV01	Nama Responden	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
COV01a	JENIS RESPONDEN	1. PANEL	3. BARU
COV01b	TIPE SEKOLAH	1. INTERVENSI 1	2. INTERVENSI 2 4. CONTROL

ENUMERATOR, EDITOR DAN SUPERVISOR

		a. Enumerator	b. Editor	c. Supervisor
COV02	Nama dan Kode Petugas	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>

HASIL KUNJUNGAN

	a. Kunjungan Pertama	b. Kunjungan Kedua	c. Kunjungan Ketiga
COV03	Tanggal	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
COV04	Jam mulai/Jam Selesai	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
COV05	Hasil Kunjungan	1. Selesai → COV07 3. Tidak selesai	1. Selesai
COV06	Alasan untuk COV05=3	1. Tidak ada di tempat / Tidak ditemukan 2. Tidak ada waktu / Ada keperluan lain / Sibuk / Janji wawancara di lain waktu 3. Menolak	1. Tidak ada di tempat / Tidak ditemukan 2. Tidak ada waktu / Ada keperluan lain / Sibuk / Janji wawancara di lain waktu 3. Menolak

PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN

COV07 Pengawasan oleh Supervisor	COV08 Pemeriksaan oleh Supervisor	COV09 Pemeriksaan oleh Editor
a. Diobservasi 1. Ya 3. Tidak b. Diverifikasi 1. Ya 3. Tidak	1. Diperiksa, tanpa kesalahan 2. Diperiksa dan dikoreksi 3. Tidak diperiksa <input style="width: 100%;" type="text"/>	1. Data dientri, tanpa kesalahan 2. Data dientri dan dikoreksi 3. Data belum dientri (diedit manual), <input style="width: 100%;" type="text"/>

PERSETUJUAN UNTUK BERPARTISIPASI DALAM PENELITIAN SURVEI PENDIDIKAN DI DESA INDONESIA

Selamat Pagi / Siang / Sore / Malam,

Nama Saya **[NAMA PEWAWANCARA]** dan teman saya **[NAMA PASANGAN PEWAWANCARA]**. Kami **Tim Peneliti dari PT Multi Taruna Sejati** di Jakarta. Kami sedang melaksanakan Survei Pendidikan di Desa Indonesia dan bermaksud untuk mewawancarai Ibu/Bapak. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui kondisi kehidupan masyarakat di desa Indonesia, dan bagaimana mereka berubah dari waktu ke waktu. Kami juga ingin mengetahui tentang fasilitas/keadaan sekitar terkait dengan pendidikan, dan tingkat kesejahteraan keluarga di wilayah ini.

Ibu/Bapak merupakan salah satu dari ribuan responden yang terpilih secara acak, yang tersebar di seluruh desa di Indonesia. Pada kesempatan ini kami akan menanyakan sejumlah pertanyaan kepada Ibu/Bapak. Pertanyaan-pertanyaan yang kami ajukan berkaitan dengan **KONDISI SEKOLAH DAN PRIBADI IBU/BAPAK**

Tujuan kami hanya semata-mata untuk penelitian. Kami akan merahasiakan identitas Ibu/Bapak, dan akan menggunakan keterangan yang akan diberikan sesuai dengan tujuan penelitian ini. Kami akan merilis data untuk keperluan peneliti Indonesia dan ilmuwan lain untuk menganalisisnya. Namun data ini tidak akan memiliki nama, alamat atau informasi lain yang dapat digunakan untuk mengidentifikasi Ibu/Bapak. Semua informasi identitas pribadi akan dihapus dari data sebelum dirilis ke komunitas ilmiah. Dengan cara ini, orang akan dapat belajar tentang bagaimana kebijakan pemerintah dijalankan bukan informasi mengenai Ibu/Bapak secara pribadi.

Wawancara yang akan dilakukan bersifat sukarela, tanpa paksaan dan disesuaikan dengan waktu yang Ibu/Bapak sediakan kepada kami. Apakah Ibu/Bapak bersedia untuk diwawancara?

1. Ya 3. Tidak **(LINGKARI JAWABAN YANG SESUAI)**

Terima kasih,

Enumerator

Tanggal

LK. LOKASI RUMAH RESPONDEN

LK01 Provinsi	_____	Kode: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
LK02 Kabupaten/Kota	_____	Kode: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
LK03 Kecamatan	_____	Kode: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
LK04 Desa/Kelurahan	_____	Kode: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
LK05 Dusun/Lingkungan/RW/RT	a. Dusun / Lingkungan / RW : _____ b. RT : _____	
LK06 Alamat lengkap (Tulis nama jalan, gang, dan nomor rumah)	_____ _____ _____	
LK07 Keterangan Lokasi IDENTIFIKASI BANGUNAN YANG BERDEKATAN DENGAN RUMAH RESPONDEN ATAU YANG BERADA PADA JALAN YANG SAMA, SEPERTI: KANTOR DESA, SEKOLAH, MASJID, GEREJA, KANTOR POS, ATAU BANGUNAN PENTING LAINNYA	_____ _____ _____ _____ _____	
LK09 Nomor Handphone (HP)	1. HP <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> milik _____ 6. TIDAK ADA	

IR. INFORMASI KEPALA SEKOLAH / PJS DENGAN SK RESMI

PETUNJUK PEWAWANCARA :

PRIORITAS RESPONDEN UNTUK KUESIONER INI ADALAH KEPALA SEKOLAH/ PJS DENGAN SK RESMI. APABILA HARI SAAT WAWANCARA DILAKUKAN KEPALA SEKOLAH/PJS DENGAN SK RESMI TIDAK HADIR DI SEKOLAH, WAWANCARA DAPAT DILAKUKAN KEPADA GURU YANG PALING SENIOR/YANG PALING TAHU INFORMASI MENGENAI KEPALA SEKOLAH/PJS RESMI.

IR01. Apa jabatan Ibu/Bapak di sekolah ini ?	1. Kepala sekolah → IR08 2. PJS resmi → IR08 3. Guru
IR02. Apakah posisi kepala sekolah saat ini sedang lowong/kosong?	1. Ya, posisi kepala sekolah lowong 3. Tidak, posisi terisi → IR05
IR03. Sejak kapan posisi tersebut lowong/kosong?	Bulan <input type="text"/> <input type="text"/> Tahun <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
IR04. Apakah sekolah ini sudah memiliki PJS resmi?	1. Ya 3. Belum → IS01
IR05. Apakah kepala sekolah/PJS resmi hari ini berhalangan hadir ?	1. Ya 8. BELUM ADA KABAR/TIDAK TAHU → IR08 3. Tidak, kemungkinan hanya datang terlambat → IR08
IR06. Mengapa kepala sekolah/PJS resmi hari ini berhalangan hadir ?	01. Melakukan kegiatan yang terkait dengan tugas mengajar (misal. pelatihan, rapat, mencari bahan ajar/kebutuhan sekolah dll) 02. Melakukan tugas yang tidak terkait dengan mengajar (misalnya Sensus, Pemilu, Kampanye, Kesehatan, dll) 03. Sedang sakit 04. Urusan keluarga (misal. pernikahan, keluarga meninggal, keluarga sakit, dll) 05. Sedang menempuh pendidikan lanjutan 95. Lainnya _____ 98. TIDAK TAHU
IR07. Sudah berapa lama kepala sekolah/PJS resmi tidak hadir di Sekolah? CP : HITUNG MULAI HARI INI SAMPAI DENGAN HARI TERAKHIR KEPALA SEKOLAH MASUK	1. <input type="text"/> <input type="text"/> Bulan <input type="text"/> <input type="text"/> Hari 98. TIDAK TAHU

PETUNJUK PEWAWANCARA :

PERTANYAAN **IR08 SAMPAI IR36** MENGACU PADA **KEPALA SEKOLAH ATAU PJS DENGAN SK RESMI** . JIKA YANG DIWAWANCARA BUKAN KEPALA SEKOLAH/ PJS DENGAN SK RESMI (GURU LAIN MISALNYA), MAKA PERTANYAAN **IR08-IR36** TETAP DITANYAKAN DENGAN MENGACU PADA KEPALA SEKOLAH/ PJS RESMI.

IR08. Siapa nama lengkap Kepala Sekolah/PJS?	_____		
IR08a. PEWAWANCARA PERIKSA : APAKAH KEPALA SEKOLAH/PJS ADALAH KEPALA SEKOLAH/ PJS YANG SAMA DENGAN SAAT SURVEI TERAKHIR	1. YA → IR15	3. TIDAK	
IR09. Jenis kelamin Kepala Sekolah/PJS?	1. Laki-laki	3. Perempuan	
IR10. Berapa usia Kepala Sekolah/PJS?	1. <input type="text"/> tahun	8. TIDAK TAHU	
IR11. Apakah Agama yang dianut Kepala Sekolah/PJS ?	01. Islam 02. Protestan 03. Katolik	04. Budha 05. Hindu 06. Konghucu	95. Lainnya, _____
IR12. Apa status perkawinan Kepala Sekolah/PJS?	1. Belum Menikah 2. Menikah	3. Cerai Hidup 4. Cerai Mati	5. Berpisah 8. TIDAK TAHU
IR21. Seberapa baik Kepala Sekolah/PJS menguasai bahasa yang dipakai oleh sebagian besar masyarakat di desa tempat sekolah berada? CP. PILIH SALAH SATU JIKA ADA DUA ATAU LEBIH BAHASA YANG DIPAKAI OLEH SEBAGIAN BESAR MASYARAKAT.	1. Tidak lancar/fasih 2. Kurang lancar/fasih	3. Cukup lancar/fasih 4. Lancar/fasih	5. Sangat lancar/fasih 8. TIDAK TAHU
IR15. Apa status kepegawaian Kepala Sekolah/PJS?	1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)	3. Non Pegawai Negeri Sipil (Non-PNS) → IR19	
IR16. Apa golongan PNS Kepala Sekolah/PJS? CP: TULIS 3A / 2B DSB	1. <input type="text"/>	8. TIDAK TAHU	
IR19. Apa pendidikan tertinggi yang ditamatkan Kepala Sekolah/PJS?	1. SMA/MA/ sederajat 2. D1/D2/D3	3. D4/S1 4. S2	5. S3 8. TIDAK TAHU
IR20. Apakah Kepala Sekolah/PJS berasal dari jurusan kependidikan?	1. Ya	3. Tidak	8. TIDAK TAHU
IR20a Sudah berapa lama Kepala Sekolah/PJS menjadi Kepala Sekolah/PJS di sekolah ini?	<input type="text"/> Tahun <input type="text"/> Bulan		
IR34. Apakah saat ini Kepala Sekolah/PJS terlibat aktif atau bekerja di organisasi kemasyarakatan?	1. Ya	3. Tidak → PG01	8. TIDAK TAHU → PG01

	IR35. Apakah Kepala sekolah/PJS aktif di [...]?: 1= Ya 3=Tidak 8=TT	IR36. Apakah [...] berada di desa tempat sekolah berada?
a. RT/RW atau Organisasi Tingkat Dusun	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya 3. Tidak 8. TT
b. Pemerintah Desa/Kelurahan	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya 3. Tidak 8. TT
c. Badan Perwakilan Desa (BPD)/Dewan Kelurahan/Lembaga Pemberdayaan masyarakat (LPM)	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya 3. Tidak 8. TT
d. Pemerintah Kecamatan	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya 3. Tidak 8. TT
e. Organisasi keagamaan/Tempat Ibadah	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya 3. Tidak 8. TT
f. Organisasi kepemudaan/Karang Taruna	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya 3. Tidak 8. TT
g. Kelompok Tani	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya 3. Tidak 8. TT
h. Koperasi Desa	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya 3. Tidak 8. TT
i. Partai Politik, sebutkan _____	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya 3. Tidak 8. TT
j. Lembaga Swadaya Masyarakat (LSM)	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya 3. Tidak 8. TT
k. Dinas Pendidikan, Sebagai: _____	1. 3. ↓ 8 ↓	
l. Dewan Pendidikan Kabupaten	1. 3. ↓ 8 ↓	
m. Pengurus Posyandu	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya 3. Tidak 8. TT
n. Fasilitator program pemerintah (misal, PNPM, PKH, P2KP, dll)	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya 3. Tidak 8. TT
v. Lainnya, _____	1. 3. ↓ 8 ↓	1. Ya 3. Tidak 8. TT

PG. PENGALAMAN PELATIHAN DAN MENGAJAR

PG01a PEWAWANCARA PERIKSA IR08a : APAKAH KEPALA SEKOLAH/PJS ADALAH KEPALA SEKOLAH/ PJS YANG SAMA DENGAN SAAT SURVEI TERAKHIR	1. YA →PG04 3. TIDAK
PG01 Sejak kapan [NAMA KEPALA SEKOLAH/PJS] menjabat sebagai kepala sekolah/PJS di sekolah ini? CP: SEJAK DITURUNKANNYA NOTA DINAS	1. Bulan <input type="text"/> <input type="text"/> Tahun <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 8. TIDAK TAHU
PG02. Apakah sebelum di sekolah ini, [NAMA KEPALA SEKOLAH/PJS] pernah juga menjabat sebagai kepala sekolah/PJS di sekolah lain?	1. Ya 3. Tidak →PG07 8. TIDAK TAHU →PG07

PG03. Kapan pertama kali [NAMA KEPALA SEKOLAH/PJS] menjabat sebagai kepala sekolah/PJS di sekolah lain?	1. Bulan <input type="text"/> <input type="text"/> Tahun <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	8. TIDAK TAHU
PG07. Apakah [NAMA KEPALA SEKOLAH/PJS] pernah mengikuti pelatihan di bidang pendidikan?	1. Pernah 3. Tidak →PG04	8. TIDAK TAHU →PG04

	PG08. Apakah [NAMA KEPALA SEKOLAH/PJS] pernah mengikuti pelatihan khusus dengan topik [.....] ?	PG09. Dalam 1 tahun terakhir, berapa kali [NAMA KEPALA SEKOLAH/PJS] mengikuti pelatihan [.....] tersebut?
a. Manajemen sarana prasarana	1. Ya 3. Tidak ↓ 8. TT ↓	1. <input type="text"/> kali 8. TIDAK TAHU
b. Pemberdayaan pendidikan dan tenaga kependidikan	1. Ya 3. Tidak ↓ 8. TT ↓	1. <input type="text"/> kali 8. TIDAK TAHU
c. Manajemen kesiswaan	1. Ya 3. Tidak ↓ 8. TT ↓	1. <input type="text"/> kali 8. TIDAK TAHU
d. Manajemen keuangan	1. Ya 3. Tidak ↓ 8. TT ↓	1. <input type="text"/> kali 8. TIDAK TAHU
e. Manajemen pengembangan dan implementasi kurikulum	1. Ya 3. Tidak ↓ 8. TT ↓	1. <input type="text"/> kali 8. TIDAK TAHU
f. Penguatan kepala sekolah	1. Ya 3. Tidak ↓ 8. TT ↓	1. <input type="text"/> kali 8. TIDAK TAHU
v. Lainnya _____	1. Ya 3. Tidak ↓ 8. TT ↓	1. <input type="text"/> kali 8. TIDAK TAHU

PG09a. PEWAWANCARA PERIKSA : APAKAH RESPONDEN ADALAH KEPALA SEKOLAH/PJS RESMI?	1. YA 3. TIDAK
---	---------------------

PG04. Apakah selain sebagai kepala sekolah, [NAMA KEPALA SEKOLAH/PJS] juga mengajar di kelas?	1. Ya 3. Tidak 8. TIDAK TAHU
--	--

IS. INFORMASI SEKOLAH

	IS01. Apakah di tahun ajaran 2018/2019, sekolah ini menggunakan [...] ?	IS02. Kelas mana saja yang menggunakan [...] tersebut?
a. Kurikulum 1999 ke bawah	1. Ya 3. Tidak ↓	<input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/>
b. Kurikulum 2004 (Kurikulum Berbasis Kompetensi/ KBK)	1. Ya 3. Tidak ↓	<input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/>
c. Kurikulum 2006 (Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan/ KTSP)	1. Ya 3. Tidak ↓	<input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/>
d. Kurikulum 2013	1. Ya 3. Tidak ↓	<input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/>

IS03. Pada <u>tahun ajaran 2018/2019</u> , apakah sekolah ini mempunyai [.....] ?	
a. Rencana Kerja Jangka Menengah (RKJM)	1. Ya 3. Tidak
b. Rencana Kerja Tahunan (RKT)	1. Ya 3. Tidak
c. Rencana Kerja dan Anggaran Sekolah/Dokumen Perencanaan Anggaran (DPA)	1. Ya 3. Tidak
d. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	1. Ya, semua guru 2. Ya, sebagian guru 3. Tidak ada

IS04. Kapan <u>tahun ajaran 2018/2019</u> dimulai?	Bulan <input type="text"/> <input type="text"/> Tahun <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
IS06. Secara administratif, berapa jumlah hari efektif murid di sekolah pada <u>tahun ajaran 2018/2019</u> (Juli 2018 – Juni 2019)? CATATAN PEWAWANCARA : BISA PERKIRAAN ATAU SESUI KALENDAR PENDIDIKAN	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> hari
IS09. Bahasa utama apa yang digunakan pada keseluruhan/sebagian besar kegiatan belajar mengajar di sekolah ini?	01. Indonesia 04. Madura 07. Timor 95. Lainnya, _____ 02. Melayu 05. Dayak 08. Bugis 03. Jawa 06. Manggarai 09. Makasar
IS10. Bahasa lain apa yang digunakan pada kegiatan belajar mengajar di sekolah ini?	A. Indonesia D. Madura G. Timor V. Lainnya, _____ B. Melayu E. Dayak H. Bugis C. Jawa F. Manggarai I. Makasar
IS17. Sepengetahuan Ibu/Bapak apakah selama <u>tahun ajaran 2018/2019</u> , kegiatan belajar mengajar di sekolah ini pernah terhenti?	1. Ya 3. Tidak 98. TIDAK TAHU

	IS24. Dalam <u>tahun ajaran 2018/2019</u> apakah sekolah ini pernah melakukan/ mengikuti [.....] 1= Ya 3= Tidak 8=TIDAK TAHU CP : KEPALASEKOLAH BARU SEBAIKNYA DIDAMPINGI GURU SENIOR	IS26. Selama <u>Tahun Ajaran 2018/2019</u> berapa kali [...] telah dilaksanakan? CP : KEPALASEKOLAH BARU SEBAIKNYA DIDAMPINGI GURU SENIOR TULIS 98 JIKA RESPONDEN TIDAK TAHU BERAPA KALI RAPAT DILAKSANAKAN
a. Rapat dengan Dinas Pendidikan/Kanwil Kemenag	1 3 ↓ 8 ↓	<input type="text"/> kali
b. Rapat dengan UPTD Pendidikan	1 3 ↓ 8 ↓	<input type="text"/> kali

	IS24. Dalam tahun ajaran 2018/2019 apakah sekolah ini pernah melakukan/ mengikuti [.....] 1= Ya 3= Tidak 8=TIDAK TAHU CP : KEPALASEKOLAH BARU SEBAIKNYA DIDAMPINGI GURU SENIOR	IS26. Selama Tahun Ajaran 2018/2019 berapa kali [...] telah dilaksanakan? CP : KEPALASEKOLAH BARU SEBAIKNYA DIDAMPINGI GURU SENIOR TULIS 98 JIKA RESPONDEN TIDAK TAHU BERAPA KALI RAPAT DILAKSANAKAN
c. Rapat yayasan	1 3 ↓ 8 ↓	<input type="text"/> kali
d. Rapat KKG (Kelompok Kerja Guru)/K3S (Kelompok Kerja Kepala Sekolah)	1 3 ↓ 8 ↓	<input type="text"/> kali
e. Rapat dengan wali murid	1 3 ↓ 8 ↓	<input type="text"/> kali
f. Rapat dengan sekolah lain	1 3 ↓ 8 ↓	<input type="text"/> kali
g. Rapat koordinasi antara kepala sekolah dan guru	1 3 ↓ 8 ↓	<input type="text"/> kali
v. Lainnya _____	1 3 ↓ 8 ↓	<input type="text"/> kali

IS28. Pernahkah pengawas sekolah atau pejabat dari Dinas Pendidikan/Kantor Kemenag/UPTD/Yayasan melakukan supervisi belajar mengajar di sekolah ini?	1. Ya, pernah 3. Belum Pernah →IS31 8. TIDAK TAHU →IS31
IS30. Berapa kali dalam tahun ajaran 2018/2019 pengawas sekolah atau pejabat dari Dinas Pendidikan/Kantor Kemenag/UPTD/Yayasan melakukan supervisi belajar mengajar di sekolah ini?	1. <input type="text"/> kali 8. TIDAK TAHU
IS31. Apakah sekolah ini memiliki tenaga tata usaha yang tidak dirangkap oleh guru?	1. Ya, <input type="text"/> orang 3. Tidak

KK. KOMITE SEKOLAH

KK01. Apakah Sekolah ini sudah memiliki Komite Sekolah?	1. Ya 3. Tidak →OT01
KK01a. Apakah ada perubahan Komite Sekolah sejak bulan Maret 2018 ?	1. Ya 3. Tidak →KK04
KK02. Berapakah jumlah anggota Komite Sekolah di sekolah ini?	1. <input type="text"/> orang 8. TIDAK TAHU
KK03. Bagaimanakah anggota Komite Sekolah di sekolah ini dipilih?	1. Melalui proses pemilihan yang diadakan dalam suatu pertemuan 2. Ditunjuk oleh Sekolah (Kepala Sekolah dan guru) 3. Ditunjuk oleh anggota/pengurus sebelumnya 5. Lainnya _____
KK04. Kapan terakhir kali diadakan rapat yang melibatkan Komite Sekolah di sekolah ini?	1. <input type="text"/> / <input type="text"/> Bulan / Tahun 8. TIDAK TAHU 6. TB →KK07

KK05. Dalam tahun ajaran 2018/2019, berapa kali sekolah melakukan rapat dengan Komite Sekolah?	1. <input type="text"/> kali	8. TIDAK TAHU
KK07. Menurut Ibu/Bapak, bagaimana kerja sama antara sekolah dan komite sekolah untuk kepentingan kualitas pendidikan di sekolah saat ini?	CP : MINTA RESPONDEN MEMBERI NILAI DARI 1 S/D 10, DIMANA 1=TIDAK BAIK DAN 10 = SANGAT BAIK ISI DENGAN 98 JIKA RESPONDEN MENJAWAB TIDAK TAHU PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 8	
	1	2 3 4 5 6 7 8 9 10 98

OT. ORANG TUA/WALI MURID

OT01. Apakah selama ini sekolah memberi kesempatan kepada orang tua siswa untuk bertanya/menyampaikan pendapat/keluhan terkait dengan proses belajar mengajar, fasilitas dan biaya sekolah?	1. Ya 3. Tidak
---	-------------------

OT04. Menurut Ibu/Bapak bagaimana [.....] PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 9	
a. Keinginan orang tua/wali murid untuk menyekolahkan anaknya saat ini jika dibandingkan dengan bulan Oktober 2016?	1. Menjadi sangat berkurang 4. Menjadi sedikit bertambah 2. Menjadi sedikit berkurang 5. Menjadi sangat bertambah 3. Sama saja 8. TIDAK TAHU
b. Keinginan orang tua/wali murid membantu anak belajar di rumah saat ini jika dibandingkan dengan bulan Oktober 2016?	1. Menjadi sangat berkurang 4. Menjadi sedikit bertambah 2. Menjadi sedikit berkurang 5. Menjadi sangat bertambah 3. Sama saja 8. TIDAK TAHU
c. Kemampuan orang tua/wali murid di sekolah ini dalam membantu anak belajar di rumah saat ini jika dibandingkan dengan bulan Oktober 2016?	1. Menjadi sangat berkurang 4. Menjadi sedikit bertambah 2. Menjadi sedikit berkurang 5. Menjadi sangat bertambah 3. Sama saja 8. TIDAK TAHU
d. Perhatian orang tua pada proses belajar mengajar di sekolah saat ini jika dibandingkan dengan bulan Oktober 2016?	1. Menjadi sangat berkurang 4. Menjadi sedikit bertambah 2. Menjadi sedikit berkurang 5. Menjadi sangat bertambah 3. Sama saja 8. TIDAK TAHU
e. Keterlibatan orang tua dalam kegiatan-kegiatan yang diselenggarakan sekolah saat ini jika dibandingkan dengan bulan Oktober 2016?	1. Menjadi sangat berkurang 4. Menjadi sedikit bertambah 2. Menjadi sedikit berkurang 5. Menjadi sangat bertambah 3. Sama saja 8. TIDAK TAHU
f. Kepedulian orang tua pada hasil pendidikan anak seperti nilai rapor saat ini jika dibandingkan dengan bulan Oktober 2016?	1. Menjadi sangat berkurang 4. Menjadi sedikit bertambah 2. Menjadi sedikit berkurang 5. Menjadi sangat bertambah 3. Sama saja 8. TIDAK TAHU
g. Kepedulian orang tua pada kebutuhan sekolah akan dana/tenaga/sumberdaya lainnya saat ini jika dibandingkan dengan bulan Oktober 2016?	1. Menjadi sangat berkurang 4. Menjadi sedikit bertambah 2. Menjadi sedikit berkurang 5. Menjadi sangat bertambah 3. Sama saja 8. TIDAK TAHU
h. Komunikasi antara orang tua dan Komite Sekolah (KS) saat ini jika dibandingkan dengan bulan Oktober 2016?	1. Menjadi sangat berkurang 4. Menjadi sedikit bertambah 6. BELUM ADA KOMITE SEKOLAH 2. Menjadi sedikit berkurang 5. Menjadi sangat bertambah 8. TIDAK TAHU 3. Sama saja
i. Komunikasi antara orang tua dan Kelompok Pengguna Layanan (KPL)	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Baik 4. Sangat baik 6. BELUM ADA KELOMPOK PENGGUNA LAYANAN

UC. HUBUNGAN DENGAN KELOMPOK PENGGUNA LAYANAN (KPL)

UC01 PEWAWANCARA PERIKSA COV01b : TIPE SEKOLAH	1. INTERVENSI 1	2. INTERVENSI 2	4. CONTROL→UC44
UC02 Sejak kapan Kelompok Pengguna Layanan di sekolah ini aktif bekerja sama dengan Ibu/Bapak?	Bulan <input type="text"/> <input type="text"/> Tahun <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
UC04 Selama tahun ajaran 2018/2019 berapa kali diadakan pertemuan antara sekolah dengan Kelompok Pengguna Layanan?	1. <input type="text"/> kali 8. TIDAK TAHU		
UC05 Selama tahun ajaran 2018/2019, apakah Kelompok Pengguna Layanan pernah memberikan usulan, pendapat ataupun keluhan tentang kemajuan proses belajar mengajar di sekolah ini?	1. Ya 3. Tidak 8. TIDAK TAHU		
UC10 Menurut Ibu/Bapak, apakah kerja sama antara kepala sekolah dengan Kelompok Pengguna Layanan dalam meningkatkan kualitas pendidikan di sekolah ini sudah berjalan dengan baik PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 12	<p>Sangat Buruk Sangat Baik</p> <p>1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</p>		
UC11 Menurut Ibu/Bapak, apakah kerja sama antara guru-guru dengan Kelompok Pengguna Layanan dalam meningkatkan kualitas pendidikan di sekolah ini sudah berjalan dengan baik PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 12	<p>Sangat Buruk Sangat Baik</p> <p>1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</p>		
UC21 PEWAWANCARA PERIKSA : TIPE SEKOLAH	1. INTERVENSI 1 →UC35	2. INTERVENSI 2	
UC22 Menurut Ibu/Bapak, apakah adil bagi guru jika besaran Tunjangan Khusus ditentukan berdasarkan kinerja guru? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 15	<p>Sangat tidak adil Sangat adil</p> <p>1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</p>		
UC23 Menurut Ibu/Bapak, apakah adil bagi guru jika besaran Tunjangan Khusus ditentukan berdasarkan hasil penilaian Kelompok Pengguna Layanan? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 15	<p>Sangat tidak adil Sangat adil</p> <p>1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</p>		
UC24 Apakah di sekolah ini sudah ada guru yang kehilangan sebagian dari Tunjangan Khususnya sebagai akibat dari hasil penilaian Kelompok Pengguna Layanan atau KIAT Kamera?	1. Ya 3. Tidak→UC28 8. TIDAK TAHU		
UC25 Apakah sekolah kemudian memberikan kompensasi berupa uang kepada guru-guru tersebut?	1. Ya 3. Tidak 8. TIDAK TAHU		
UC28 Apakah sekolah memberikan bonus tambahan baik berupa uang maupun barang kepada guru-guru yang mendapatkan penilaian sangat baik dari Kelompok Pengguna Layanan atau KIAT Kamera?	1. Ya 3. Tidak 8. TIDAK TAHU		

UC29	Apakah guru-guru penerima Tunjangan Khusus membagikan sebagian dari tunjangan mereka kepada guru yang tidak menerima?	1. Ya	3. Tidak➔UC35						
UC30	Apakah pembagian sebagian Tunjangan Khusus tersebut, jumlahnya ditentukan?	1. Ya	3. Tidak						
UC35	Apakah sekolah mulai melakukan inisiatif pendidikan baru sebagai jawaban dari usulan/masukan Kelompok Pengguna Layanan?	1. Ya	3. Tidak8. TIDAK TAHU						
UC37	Menurut Ibu/Bapak, apakah hasil penilaian bulanan dari Kelompok Pengguna Layanan dan perjanjian kerja sama berhasil membuat guru-guru di sekolah ini lebih sering hadir di sekolah? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 16	<div><div>Sangat tidak berhasil</div><div>12345678910</div><div>Sangat berhasil</div></div>							
UC38	Menurut Ibu/Bapak, apakah hasil penilaian bulanan dari Kelompok Pengguna Layanan dan perjanjian kerja sama berhasil membuat guru-guru di sekolah ini lebih baik dalam mengajar? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 16	<div><div>Sangat tidak berhasil</div><div>12345678910</div><div>Sangat berhasil</div></div>							
UC39	Menurut Ibu/Bapak, apakah hasil penilaian bulanan dari Kelompok Pengguna Layanan dan perjanjian kerja sama berhasil meningkatkan hasil belajar siswa di sekolah ini? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 16	<div><div>Sangat tidak berhasil</div><div>12345678910</div><div>Sangat berhasil</div></div>							
UC41	Menurut Ibu/Bapak, apakah kinerja guru-guru di sekolah ini membaik sejak Kelompok Pengguna Layanan aktif? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 17	1. Ya, sangat membaik 2. Ya, sedikit membaik				3. Tidak 8. TIDAK TAHU			
UC42	Menurut Ibu/Bapak, apakah keterlibatan/partisipasi orang tua di sekolah ini membaik sejak Kelompok Pengguna Layanan aktif? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 17	1. Ya, sangat membaik 2. Ya, sedikit membaik				3. Tidak 8. TIDAK TAHU			
UC43	Menurut Ibu/Bapak, apakah kinerja Komite Sekolah di sekolah ini membaik sejak Kelompok Pengguna Layanan aktif? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 17	1. Ya, sangat membaik 2. Ya, sedikit membaik				3. Tidak 8. TIDAK TAHU			
UC44	Apakah Ibu/Bapak pernah mendengar program “KIAT GURU” yang dilaksanakan di beberapa sekolah di desa lain?	1. Ya	3. Tidak➔EV01						
UC45	Apakah sekolah ini sudah memulai melakukan inisiatif pendidikan baru setelah mempelajari program KIAT GURU?	1. Ya	3. Tidak➔EV01						
UC46	Inisiatif pendidikan baru apa yang mulai dilakukan sekolah ini setelah mempelajari program KIAT GURU?	<div></div> <div></div>							

EV. EVALUASI MURID DAN GURU

EV01. Menurut Ibu/Bapak bagaimana tingkat disiplin/kehadiran murid di sekolah saat ini jika dibandingkan dengan bulan Oktober 2016?	1. Lebih buruk	3. SAMA SAJA	5. Lebih baik	6. TIDAK BERLAKU
EV02. Menurut Ibu/Bapak bagaimana tingkat kemampuan belajar murid di sekolah saat ini jika dibandingkan dengan bulan Oktober 2016?	1. Lebih buruk	3. SAMA SAJA	5. Lebih baik	6. TIDAK BERLAKU

EV07. PEWAWANCARA PERIKSA : APAKAH RESPONDEN ADALAH KEPALA SEKOLAH/PJS RESMI?	1. YA	3. TIDAK →HG01
EV08. Menurut Ibu/Bapak bagaimana tingkat kemampuan mengajar guru di sekolah ini?	1. Sangat Buruk 2. Buruk	3. Agak baik 4. Baik 5. Sangat Baik
EV09. Menurut Ibu/Bapak apakah di sekolah ini kekurangan guru?	1. Ya	3. Tidak
EV12. Pada hari sekolah biasa, berapa guru piket yang dijadwalkan dan diharapkan hadir di sekolah?	1. <input type="text"/> Guru	3. Sekolah ini tidak memiliki sistem guru piket
EV17. Apakah Ibu/Bapak melakukan evaluasi kinerja/prestasi guru selain Sasaran Kerja Pegawai (SKP)?	1. Ya	3. Tidak →EV24
EV18. Apa saja kriteria penilaian evaluasi guru tersebut? PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 19	A. Absensi B. Disiplin (ketepatan waktu hadir/mengajar/pulang) C. Perilaku/moralitas guru D. Kemampuan dan kreativitas guru mengajar E. Ide/prakarsa/kreativitas guru di luar kelas	F. Kinerja akademis kelas yang diajar G. Sikap/perilaku murid-murid yang diajar guru yang bersangkutan H. Taat administratif pegawai negeri I. Administrasi kelas V. Lainnya _____
EV19. Apakah hasil evaluasi tersebut disampaikan kepada guru?	1. Ya	3. Tidak (Alasan) _____ →EV24
EV20. Berapa lama rentang waktu yang dibutuhkan untuk menyampaikan hasil evaluasi kepada guru setelah penilaian dilakukan?	<input type="text"/> hari	
EV21. Bagaimana hasil evaluasi tersebut disampaikan kepada guru?	1. Secara lisan	2. Secara tertulis 3. Secara lisan dan tertulis

	EV24. Selama Tahun Ajaran 2018/2019 apakah Ibu/Bapak pernah mendapati guru yang [.....] 1. Ya 3. Tidak 6. TB	EV25. Berapa jumlah guru yang [.....] _____ Guru	EV26. Bagaimana intensitasnya? 1= Jarang 2= Kadang-kadang 3= Sering	EV27. Apa yang Ibu/Bapak lakukan terhadap guru tersebut? A. Dibiarkan saja D. Diberi sanksi B. Diperingatkan secara lisan/tertulis E. Diberi pembinaan C. Dilaporkan ke Dinas V. Lainnya, _____
a. Mangkir/Bolos	1. Ya 3. ↓ 6. ↓	_____ Guru	1 2 3	A B C D E V _____
b. Tidak disiplin (datang terlambat/pulang lebih cepat)	1. Ya 3. ↓ 6. ↓	_____ Guru	1 2 3	A B C D E V _____
c. Berkinerja buruk	1. Ya 3. ↓ 6. ↓	_____ Guru	1 2 3	A B C D E V _____
d. Memberikan hukuman fisik kepada murid	1. Ya 3. ↓ 6. ↓	_____ Guru	1 2 3	A B C D E V _____
e. Berperilaku buruk (mabuk, merokok di depan murid)	1. Ya 3. ↓ 6. ↓	_____ Guru	1 2 3	A B C D E V _____
f. Membocorkan soal ujian	1. Ya 3. ↓ 6. ↓	_____ Guru	1 2 3	A B C D E V _____
v. Lainnya, _____	1. Ya 3. ↓ 6. ↓	_____ Guru	1 2 3	A B C D E V _____

EV28. Bagaimana pemantauan harian yang dilakukan terhadap kehadiran guru di sekolah ini?	A. Tidak ada pemantauan kehadiran guru B. Kepala sekolah mengecek setiap hari C. Tanda tangan harian di buku absen D. Menggunakan sidik jari E. Guru piket mengecek kehadiran setiap hari F. Kiat Kamera V. Lainnya _____
--	---

EV31. Berikut adalah pernyataan terkait tantangan di sekolah yang berhubungan dengan ketidakhadiran guru di sekolah. Apakah Ibu/Bapak setuju dengan pernyataan berikut : PETUNJUK PEWAWANCARA : GUNAKAN SHOW CARD 20				
A. Sekolah ini sulit untuk menemukan guru pengganti untuk guru yang tidak hadir	1. Sangat Setuju	2. Setuju	3. Tidak Setuju	4. Sangat Tidak Setuju
B. Ketidakhadiran guru di sekolah ini menyebabkan kurangnya motivasi guru yang lain	1. Sangat Setuju	2. Setuju	3. Tidak Setuju	4. Sangat Tidak Setuju
C. Ketidakhadiran guru di sekolah ini menyebabkan peningkatan masalah perilaku murid	1. Sangat Setuju	2. Setuju	3. Tidak Setuju	4. Sangat Tidak Setuju
D. Prestasi akademik di sekolah ini menurun karena ketidakhadiran guru	1. Sangat Setuju	2. Setuju	3. Tidak Setuju	4. Sangat Tidak Setuju
E. Kurangnya jumlah murid yang hadir di sekolah menyebabkan beberapa guru tidak hadir di sekolah/kelas	1. Sangat Setuju	2. Setuju	3. Tidak Setuju	4. Sangat Tidak Setuju
F. Kurangnya keikutsertaan dan perhatian masyarakat terhadap pendidikan untuk anaknya menyebabkan turunnya motivasi guru untuk datang ke sekolah/kelas	1. Sangat Setuju	2. Setuju	3. Tidak Setuju	4. Sangat Tidak Setuju
G. Kondisi tempat tinggal yang sulit menyebabkan beberapa guru jarang hadir di sekolah	1. Sangat Setuju	2. Setuju	3. Tidak Setuju	4. Sangat Tidak Setuju

HG. HUBUNGAN ANTARA GURU

HG01 Menurut Ibu/Bapak, jika dibandingkan dengan Oktober 2016, bagaimana hubungan antara [...]?					
a. Guru dan KPL (Kelompok Pengguna Layanan)	1. Lebih buruk	3. SAMA SAJA	5. Lebih baik	6 TB	8. TT
b. Sesama guru penerima TKG	1. Lebih buruk	3. SAMA SAJA	5. Lebih baik	6 TB	8. TT
c. Guru penerima TKG dan guru yang tidak menerima TKG	1. Lebih buruk	3. SAMA SAJA	5. Lebih baik	6 TB	8. TT

IG. INFORMASI GAJI/PENDAPATAN KEPALA SEKOLAH/ PJS RESMI

IG01. Biasanya, bagaimana cara guru-guru di sekolah ini (<i>selain Kepala Sekolah/PJS resmi</i>) menerima gaji?	A. Langsung dari rekening Bank B. Secara tunai dari sekolah C. Secara tunai dari Kantor Dinas Pendidikan D. Secara tunai dari Kantor Pos		E. Secara tunai dari UPTD/UPPK F. Diambilkan petugas sekolah (Bendahara, Operator, dll) V. Lainnya, _____	
---	---	--	---	--

IG06. APAKAH RESPONDEN ADALAH KEPALA SEKOLAH/ PJS RESMI?	1. YA	3. TIDAK → AG01
--	-------	-----------------

IG07. Biasanya, bagaimana cara Ibu/Bapak menerima gaji?	01. Langsung dikirim ke rekening Bank 02. Secara tunai dari sekolah 03. Secara tunai dari Kantor Dinas Pendidikan 04. Secara tunai dari Kantor Pos 05. Secara tunai dari UPPK 06. Diambilkan petugas sekolah selain guru (Bendahara, Operator, dll) 95. Lainnya, _____ 96. BELUM PERNAH MENERIMA GAJI SELAMA BEKERJA DI SEKOLAH INI →IG17
IG08. Siapakah yang biasanya mengambil gaji Ibu/Bapak dari tempat [IG07]?	01. Diri sendiri 02. Guru 04. Anggota Keluarga →IG17 05. Petugas Sekolah selain guru (Bendahara, Operator, dll) 95. Lainnya, _____ →IG17
IG09. Apakah untuk mengambil gaji tersebut, [IG08] harus pergi ke luar desa tempat sekolah berada?	1. Ya 3. Tidak

IG17. Apakah selain bekerja di sekolah ini , Ibu/Bapak juga mengajar di luar ?	1. Ya
--	-------

Jenis pekerjaan sampingan lainnya	IG25. Apakah Ibu/Bapak memiliki pekerjaan sampingan lain sebagai [...]?	IG26. Dalam satu bulan terakhir, berapa jam kira-kira Ibu/Bapak melakukan pekerjaan sampingan ?
a. Pejabat Lembaga Legislatif	1. Ya 3. Tidak ↓	_____ jam
b. Manajer	1. Ya 3. Tidak ↓	_____ jam
c. Tenaga Profesional (guru, dokter, bidan, dsb)	1. Ya 3. Tidak ↓	_____ jam
d. Teknisi dan Asisten Tenaga Profesional	1. Ya 3. Tidak ↓	_____ jam
e. Tenaga usaha jasa dan usaha penjualan (seperti wirausaha atau pedagang)	1. Ya 3. Tidak ↓	_____ jam
f. Operator (mesin, alat berat, alat transportasi, dll)	1. Ya 3. Tidak ↓	_____ jam
g. Pekerja kasar (tenaga kebersihan, buruh bangunan, dll)	1. Ya 3. Tidak ↓	_____ jam
h. TNI atau Kepolisian	1. Ya 3. Tidak ↓	_____ jam
i. Fasilitator/ staf program lain di desa	1. Ya 3. Tidak ↓	_____ jam
v. Lainnya, _____	1. Ya 3. Tidak ↓	_____ jam
w. Total		_____ jam

AG. ANGGARAN SEKOLAH

	AG01. Apakah dalam tahun anggaran 2018(Januari – Desember 2018), sekolah ini menerima Dana Operasional dari [...] ? (CP. DANA OPERASIONAL YANG DIMAKSUD ADALAH DANA YANG DIGUNAKAN UNTUK TAMBAHAN FASILITAS, PERLENGKAPAN SEKOLAH YANG BERSUMBER DARI BOS, BOP, DANA DESA, ALOKASI DANA DESA)	AG02. Berapakah jumlah dana yang diperoleh dari [...] ?
a. Pemerintah Pusat	1. Ya 3. Tidak ↓	Rp _____ . _____ . _____ 1. Dokumen 3. Perkiraan
b. Pemerintah Provinsi	1. Ya 3. Tidak ↓	Rp _____ . _____ . _____ 1. Dokumen 3. Perkiraan
c. Pemerintah Kabupaten/Kota	1. Ya 3. Tidak ↓	Rp _____ . _____ . _____ 1. Dokumen 3. Perkiraan
d. Pemerintah Desa	1. Ya 3. Tidak ↓	Rp _____ . _____ . _____ 1. Dokumen 3. Perkiraan

PETUNJUK PEWAWANCARA:

DALAM MELENGKAPI DATA (AG03 – AG06) DI BAWAH INI, ENUMERATOR DAPAT MELIHAT DATA YANG TERCANTUM DALAM LAPORAN BOS FORMAT K7a ATAU CATATAN KEUANGAN SEKOLAH ATAUPUN DOKUMEN KEUANGAN LAIN YANG DIMILIKI OLEH SEKOLAH. APABILA CATATAN INI TIDAK TERSEDIA, HARAP TANYAKAN BAGIAN INI KEPADA KEPALA SEKOLAH ATAU PJS RESMI TERKAIT PERKIRAANNYA.

UNTUK PENGELUARAN YANG BERASAL DARI PENERIMAAN DI LUAR BOS (MISAL BOP, BLOCK GRANT, DSB), JIKA KATEGORI PENGELUARANNYA KURANG SESUAI DENGAN KATEGORI PENGELUARAN DI BAWAH INI, TEMPATKAN PADA KATEGORI YANG PALING MENDEKATI.

AG03. Untuk apa saja dana tersebut dipakai dalam tahun anggaran 2018(Januari – Desember 2018),?

1. Pengembangan Perpustakaan	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 1. Dokumen 3. Perkiraan	8. Perawatan sekolah	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 1. Dokumen 3. Perkiraan
2. Kegiatan Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB)	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 1. Dokumen 3. Perkiraan	9. Pengembangan profesi guru	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 1. Dokumen 3. Perkiraan
3. Pembiayaan kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 1. Dokumen 3. Perkiraan	10. Bantuan siswa miskin	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 1. Dokumen 3. Perkiraan
4. Kegiatan evaluasi pembelajaran	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 1. Dokumen 3. Perkiraan	11. Pembayaran honor	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 1. Dokumen 3. Perkiraan
5. Pembelian bahan habis pakai	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 1. Dokumen 3. Perkiraan	12. Pembelian/perawatan alat multimedia pembelajaran	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 1. Dokumen 3. Perkiraan
6. Pembiayaan pengelolaan BOS	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 1. Dokumen 3. Perkiraan	95. Lainnya, _____	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 1. Dokumen 3. Perkiraan
7. Langganan Daya dan Jasa	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 1. Dokumen 3. Perkiraan		

AG04. Dalam tahun anggaran 2018(Januari – Desember 2018), pungutan atau iuran apa saja yang dikenakan pada orang tua murid di sekolah ini? (CP. JIKA TIDAK ADA DOKUMEN/CATATAN YANG TERSEDIA, MINTA RESPONDEN MEMPERKIRAKAN BERAPA KIRA-KIRA BESARAN UNTUK MASING-MASING PUNGUTAN. TULIS (9-96) JIKA TIDAK PERNAH ADA PUNGUTAN)			
a. Biaya pendaftaran awal/masuk	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	f. Dana pembangunan sarana/prasarana	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	1. Dokumen 3. Perkiraan		1. Dokumen 3. Perkiraan
b. Iuran rutin sekolah/SPP/komite	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	g. Seragam	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	1. Dokumen 3. Perkiraan		1. Dokumen 3. Perkiraan
c. Ujian	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	h. Perayaan	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	1. Dokumen 3. Perkiraan		1. Dokumen 3. Perkiraan
d. Lembar Kerja Siswa (LKS)/ kumpulan soal latihan harian	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	v. Lainnya, _____	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	1. Dokumen 3. Perkiraan		1. Dokumen 3. Perkiraan
e. Dana kegiatan (misalnya olahraga, kegiatan ekstrakurikuler)	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
	1. Dokumen 3. Perkiraan		

AG05. Dalam tahun anggaran 2018(Januari – Desember 2018), apakah sekolah mendapat dana operasional dari sumber-sumber lain berikut? (CP. JIKA SUMBANGAN YANG DIBERIKAN DALAM BENTUK BARANG, HARAP TANYAKAN KEPADA KEPALA SEKOLAH ATAU PJS RESMI TERKAIT DENGAN PERKIRAAN NILAI RUPIAH BARANG TERSEBUT)			
a. Masyarakat desa	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	c. Hibah/Sumbangan organisasi masyarakat/yayasan lain	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
b. Yayasan Sekolah	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	v. Lainnya, _____	Rp <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

AG06. Dalam tahun anggaran 2018(Januari – Desember 2018), berapa bagian dana operasional sekolah didapatkan dari sumber-sumber berikut? (CP: BILA TIDAK MERIMA DANA OPERASIONAL DARI SUATU SUMBER, ISI DENGAN '0')	
a. Pemerintah (Pusat, Provinsi, Kab/Kota, Desa)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
b. Iuran Masyarakat Desa	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
c. Pungutan/iuran Orang Tua Murid	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
d. Sumber-sumber lain	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
e. Total	1 0 0 %

CP. CATATAN PEWAWANCARA

CP01 Bahasa apa yang digunakan pada keseluruhan/sebagian besar wawancara?	01. Indonesia 02. Melayu	03. Jawa 04. Dayak	05. Madura 06. Timor	07. Bugis 08. Makassar	09. Manggarai 95. Lainnya _____
CP02 Bahasa lain apa yang digunakan?	A. Indonesia B. Melayu	C. Jawa D. Dayak	E. Madura F. Timor	G. Bugis H. Makassar	I. Manggarai V. Lainnya _____
CP03 Siapa saja (orang lain) selain responden yang hadir pada saat wawancara berlangsung? (Jawaban bisa lebih dari satu)	A. Tidak ada B. Suami/Istri C. Anak berumur ≥ 5 tahun D. Anak berumur < 5 tahun E. Guru lain F. Orang Dewasa, merupakan Anggota Rumah Tangga (ART) G. Orang Dewasa, bukan merupakan Anggota Rumah Tangga (non-ART) V. Lainnya, _____				
CP04. Bagaimana penilaian enumerator terhadap ketepatan jawaban responden?	1. Sangat Baik 2. Baik 3. Tidak Baik 4. Sangat Tidak Baik				
CP05 Pertanyaan mana yang membuat responden merasa sulit, malu, atau bingung dalam menjawab? (tulis seksi dan nomor pertanyaannya)					
SEKSI	NO PERTANYAAN	CATATAN PEWAWANCARA			