

SURVEI PENDIDIKAN DI DESA INDONESIA TAHUN 2019

ENDLINE

KUESIONER
KELOMPOK PENGGUNA LAYANAN (KPL)
SEKSI: COV, LK, IR, IS, MM, MS, SC, SM, SR, ED, CP

DESA NO. URUT SEKOLAH
ID
TIPE BUKU G

Responden adalah: (1) Ketua, atau (2) Wakil Ketua, atau (3) Sekretaris, atau (4) Bendahara, atau (5) Anggota Lainnya dari Kelompok Pengguna Layanan di Sekolah Sampel

RESPONDEN

COV01a Nama Sekolah Sampel	<input style="width: 95%;" type="text"/>
COV01 Nama Responden	<input style="width: 95%;" type="text"/>
COV01b JENIS KELAMIN	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 1. LAKI-LAKI 3. PEREMPUAN </div>

PETUGAS

	a. Enumerator	b. Editor	c. Supervisor
COV02 Nama dan Kode Petugas	<input style="width: 95%;" type="text"/> <input style="width: 5%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/> <input style="width: 5%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/> <input style="width: 5%;" type="text"/>

KUNJUNGAN

	a. Kunjungan Pertama	b. Kunjungan Kedua	c. Kunjungan Ketiga
COV03 Tanggal	<input style="width: 25%;" type="text"/> / <input style="width: 25%;" type="text"/> / 2019	<input style="width: 25%;" type="text"/> / <input style="width: 25%;" type="text"/> / 2019	<input style="width: 25%;" type="text"/> / <input style="width: 25%;" type="text"/> / 2019
COV04 Jam Mulai / Jam Selesai	<input style="width: 25%;" type="text"/> : <input style="width: 25%;" type="text"/> / <input style="width: 25%;" type="text"/> : <input style="width: 25%;" type="text"/>	<input style="width: 25%;" type="text"/> : <input style="width: 25%;" type="text"/> / <input style="width: 25%;" type="text"/> : <input style="width: 25%;" type="text"/>	<input style="width: 25%;" type="text"/> : <input style="width: 25%;" type="text"/> / <input style="width: 25%;" type="text"/> : <input style="width: 25%;" type="text"/>
COV05 Hasil Kunjungan	1. Selesai → COV07 3. Tidak/belum selesai	1. Selesai → COV07 3. Tidak/belum selesai	1. Selesai → COV07
COV06 Alasan untuk COV05 = 3	1. Tidak ada di tempat / Tidak ditemukan 2. Tidak ada waktu / Ada keperluan lain / Sibuk / Janji wawancara di lain waktu 3. Menolak	1. Tidak ada di tempat / Tidak ditemukan 2. Tidak ada waktu / Ada keperluan lain / Sibuk / Janji wawancara di lain waktu 3. Menolak	

PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN

COV07 Pengawasan oleh Supervisor	COV08 Pemeriksaan oleh Supervisor	COV09 Pemeriksaan oleh Editor
a. Diobservasi 1. Ya 3. Tidak b. Diverifikasi 1. Ya 3. Tidak	1. Diperiksa, tanpa kesalahan 2. Diperiksa dan dikoreksi 3. Tidak diperiksa _____	1. Data dientri, tanpa kesalahan 2. Data dientri dan dikoreksi 3. Data belum dientri (diedit manual) _____

PERSETUJUAN UNTUK BERPARTISIPASI DALAM PENELITIAN SURVEI PENDIDIKAN DI DESA INDONESIA

Selamat Pagi / Siang / Sore / Malam,

Nama Saya **[NAMA PEWAWANCARA]** (dan teman saya **[NAMA PASANGAN PEWAWANCARA]**). Kami dari **Tim Peneliti PT. Multi Taruna Sejati** di Jakarta. Kami sedang melaksanakan Survei Pendidikan di Desa Indonesia. Kami akan mewawancarai Ibu/Bapak/Saudara. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui kondisi kehidupan masyarakat di desa Indonesia, dan bagaimana mereka berubah dari waktu ke waktu. Kami juga ingin mengetahui tentang fasilitas/keadaan sekitar terkait dengan pendidikan, dan tingkat kesejahteraan keluarga di wilayah ini.

Ibu/Bapak/Saudara merupakan salah satu dari ribuan responden yang terpilih secara acak, yang tersebar di seluruh desa di Indonesia. Sebelumnya kami telah melakukan kunjungan ke **[NAMA SEKOLAH SAMPEL]**, dan bertemu dengan Bapak/Ibu Kepala Sekolah dan Bapak-bapak/Ibu-ibu Guru. Pada kesempatan ini kami akan menanyakan sejumlah pertanyaan kepada Ibu/Bapak/Saudara. Pertanyaan-pertanyaan yang kami ajukan berkaitan dengan **KELOMPOK PENGGUNA LAYANAN** yang ada di **[NAMA SEKOLAH SAMPEL]** ini.

Tujuan kami hanya semata-mata untuk penelitian. Kami akan merahasiakan identitas Ibu/Bapak/Saudara, dan akan menggunakan keterangan yang akan diberikan sesuai dengan tujuan penelitian ini. Kami akan merilis data untuk keperluan peneliti Indonesia dan ilmuwan lain untuk menganalisisnya. Namun data ini tidak akan memiliki nama, alamat atau informasi lain yang dapat digunakan untuk mengidentifikasi Ibu/Bapak/Saudara. Semua informasi identitas pribadi akan dihapus dari data sebelum dirilis ke komunitas ilmiah. Dengan cara ini, orang akan dapat belajar tentang bagaimana kebijakan pemerintah dijalankan bukan informasi mengenai Ibu/Bapak/Saudara secara pribadi.

Wawancara yang akan dilakukan bersifat sukarela, tanpa paksaan dan disesuaikan dengan waktu yang Ibu/Bapak/Saudara sediakan kepada kami. Apakah Ibu/Bapak/Saudara bersedia untuk diwawancarai?

1. Ya 3. Tidak **(LINGKARI JAWABAN YANG SESUAI)**

Terima kasih,

Enumerator

Tanggal

LK. LOKASI RUMAH RESPONDEN

Berikut ini kami ingin menanyakan lokasi rumah tempat tinggal Ibu/Bapak/Saudara.

LK01	Provinsi dan Kode BPS	_____	KODE : <u> </u> <u> </u> <u> </u>
LK02	Kabupaten / Kota dan Kode BPS	_____	KODE : <u> </u> <u> </u> <u> </u>
LK03	Kecamatan dan Kode BPS	_____	KODE : <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u>
LK04	Desa dan Kode BPS	_____	KODE : <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u>
LK05	Dusun / Lingkungan / RW	_____	
LK06	RT	_____	
LK07	Alamat lengkap (Tulis nama jalan, gang, dan nomor rumah)	_____ _____	
LK08	Keterangan Lokasi IDENTIFIKASI BANGUNAN YANG BERDEKATAN DENGAN RUMAH RESPONDEN ATAU YANG BERADA PADA JALAN YANG SAMA, SEPERTI: KANTOR DESA, SEKOLAH, MASJID, GEREJA, KANTOR POS, ATAU BANGUNAN PENTING LAINNYA	_____ _____ _____ _____ _____	
LK10	Nomor Handphone (HP)	1. HP <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> - <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> - <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> milik _____ 6. TIDAK ADA	

IR. IDENTITAS RESPONDEN

IR01	Apakah di sekolah ini sudah terbentuk Kelompok Pengguna Layanan (KPL) yang aktif? CP: AKTIF ARTINYA ADALAH KPL SUDAH MEMILIKI STRUKTUR ORGANISASI DAN KEGIATANNYA SUDAH BERJALAN MESKIPUN BELUM KONTINYU. JIKA KPL SUDAH MEMILIKI STRUKTUR ORGANISASI, TAPI KEGIATANNYA BELUM SAMA SEKALI BERJALAN MAKA DIANGGAP TIDAK AKTIF	1. Ya, sudah memiliki KPL dan sudah berjalan aktif 2. Ya, sudah memiliki KPL tetapi tidak berjalan aktif → CP
IR02	Apa posisi Ibu/Bapak dalam kepengurusan KPL?	01. Ketua 02. Wakil ketua 03. Sekretaris 04. Bendahara 05. Anggota 95. Lainnya _____
IR03	Sejak kapan Ibu/Bapak menempati posisi [IR02]?	____ / ____ (bulan/tahun)

IS. IDENTITAS KPL

IS01	Sejak kapan KPL mulai terbentuk di sekolah Ibu/Bapak ?	____ / ____ (bulan/tahun)
IS02	Sejak kapan KPL mulai berfungsi secara aktif (melakukan monitoring) di sekolah Ibu/Bapak?	____ / ____ (bulan/tahun)
IS02a	Apakah sejak Maret 2018 pernah ada pergantian pengurus?	1. Ya 3. Tidak
IS03	Berapa jumlah anggota KPL?	____ Orang
IS04	Berapa jumlah anggota KPL yang tercantum dalam Surat Keputusan (SK) Kepala Desa?	____ Orang

TULIS SEMUA NAMA ANGGOTA KPL DI SEKOLAH INI TERMASUK RESPONDEN (BAIK YANG TERCANTUM DALAM SK KEPALA DESA MAUPUN TIDAK).

LENGKAPI INFORMASI-INFORMASI DI BAWAH INI

No.	IS05. Nama	IS06. Umur	IS07. Jenis Kelamin 1. Laki-laki 3. Perempuan	IS08. Tingkat Pendidikan 00. Tidak sekolah 01. SD/MI 02. SMP/MTs 03. SMA/SMK/MA 04. D1/D2/D3 05. D4/S1 06. S2/S3 95. Lainnya _____ 98. TIDAK TAHU	IS09. Jabatan di KPL : 01. Ketua 02. Wakil Ketua 03. Sekretaris 04. Bendahara 05. Anggota 95. Lainnya, _____	IS10. Apakah [...] memiliki anak yang bersekolah di sekolah ini? 1. Ya 3. Tidak	IS11. Peran lain yang dimiliki [...] di desa ataupun di sekolah? PEWAWANCARA TUNJUKKAN SHOWCARD 50 A. Kepala Desa B. Aparat Desa C. Kepala Dusun/RW/RT D. Anggota BPD E. Kepala Suku F. Tokoh Agama G. Tokoh Masyarakat H. Pengurus Parpol I. Guru V. Lainnya, _____
1		____	1 3	____ _____	____ _____	1 3	A B C D E F G H I V, _____
2		____	1 3	____ _____	____ _____	1 3	A B C D E F G H I V, _____

No.	IS05. Nama	IS06. Umur	IS07. Jenis Kelamin 1. Laki-laki 3. Perempuan	IS08. Tingkat Pendidikan 00. Tidak sekolah 01. SD/MI 02. SMP/MTs 03. SMA/SMK/MA 04. D1/D2/D3 05. D4/S1 06. S2/S3 95. Lainnya _____ 98. TIDAK TAHU	IS09. Jabatan di KPL : 06. Ketua 07. Wakil Ketua 08. Sekretaris 09. Bendahara 10. Anggota 95. Lainnya, _____	IS10. Apakah [...] memiliki anak yang bersekolah di sekolah ini? 1. Ya 3. Tidak	IS11. Peran lain yang dimiliki [...] di desa ataupun di sekolah? PEWAWANCARA TUNJUKKAN SHOWCARD 50 A. Kepala Desa B. Aparat Desa C. Kepala Dusun/RW/RT D. Anggota BPD E. Kepala Suku F. Tokoh Agama G. Tokoh Masyarakat H. Pengurus Parpol I. Guru V. Lainnya, _____
3		<input type="text"/>	1 3	<input type="text"/> _____	<input type="text"/> _____	1 3	A B C D E F G H I V, _____
4		<input type="text"/>	1 3	<input type="text"/> _____	<input type="text"/> _____	1 3	A B C D E F G H I V, _____
5		<input type="text"/>	1 3	<input type="text"/> _____	<input type="text"/> _____	1 3	A B C D E F G H I V, _____
6		<input type="text"/>	1 3	<input type="text"/> _____	<input type="text"/> _____	1 3	A B C D E F G H I V, _____
7		<input type="text"/>	1 3	<input type="text"/> _____	<input type="text"/> _____	1 3	A B C D E F G H I V, _____
8		<input type="text"/>	1 3	<input type="text"/> _____	<input type="text"/> _____	1 3	A B C D E F G H I V, _____
9		<input type="text"/>	1 3	<input type="text"/> _____	<input type="text"/> _____	1 3	A B C D E F G H I V, _____
10		<input type="text"/>	1 3	<input type="text"/> _____	<input type="text"/> _____	1 3	A B C D E F G H I V, _____

No.	IS05. Nama	IS06. Umur	IS07. Jenis Kelamin 1. Laki-laki 3. Perempuan	IS08. Tingkat Pendidikan 00. Tidak sekolah 01. SD/MI 02. SMP/MTs 03. SMA/SMK/MA 04. D1/D2/D3 05. D4/S1 06. S2/S3 95. Lainnya _____ 98. TT	IS09. Jabatan di KPL : 11. Ketua 12. Wakil Ketua 13. Sekretaris 14. Bendahara 15. Anggota 95. Lainnya, _____	IS10. Apakah [...] memiliki anak yang bersekolah di sekolah ini? 1. Ya 3. Tidak	IS11. Peran lain yang dimiliki [...] di desa ataupun di sekolah? PEWAWANCARA TUNJUKKAN SHOWCARD 50 A. Kepala Desa B. Aparat Desa C. Kepala Dusun/RW/RT D. Anggota BPD E. Kepala Suku F. Tokoh Agama G. Tokoh Masyarakat H. Pengurus Parpol I. Guru V. Lainnya, _____
11		_____	1 3	_____	_____	1 3	A B C D E F G H I V, _____
12		_____	1 3	_____	_____	1 3	A B C D E F G H I V, _____
13		_____	1 3	_____	_____	1 3	A B C D E F G H I V, _____
14		_____	1 3	_____	_____	1 3	A B C D E F G H I V, _____
15		_____	1 3	_____	_____	1 3	A B C D E F G H I V, _____
16		_____	1 3	_____	_____	1 3	A B C D E F G H I V, _____

MM. MONITORING/ PENILAIAN LAYANAN BULANAN OLEH KPL

MM01. Rata-rata berapa orang anggota KPL yang biasanya terlibat aktif dalam monitoring/ evaluasi bulanan yang dilakukan KPL terhadap guru?	1. _____ orang	8. TIDAK TAHU
MM02. Berapa orang anggota KPL yang ikut terlibat dalam/ melakukan monitoring/ evaluasi bulanan terakhir?	1. _____ orang	8. TIDAK TAHU

MM04. Rata-rata berapa lama waktu yang dibutuhkan oleh masing-masing anggota KPL untuk menyiapkan pertemuan bulanan (termasuk mengumpulkan data, mengunjungi sekolah, dll) ?	1. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> menit	8. TIDAK TAHU
MM05. Bagaimana proses penentuan nilai evaluasi terhadap seorang guru diputuskan?	01. Suara terbanyak 02. Ditentukan orang yang paling tahu 03. Ditentukan Ketua KPL	04. Kesepakatan bersama 95. Lainnya, -----
MM06. Informasi apa yang biasanya Ibu/Bapak lihat/pakai dalam menentukan nilai evaluasi terhadap guru tersebut? PEWAWANCARA TUNJUKKAN SHOWCARD NO 51 KEPADA RESPONDEN	A. Studi dokumen B. Pengamatan langsung terhadap aktivitas sekolah C. Hasil diskusi dengan peserta didik D. Hasil diskusi dengan orang tua/wali siswa E. Hasil diskusi dengan para guru F. Hasil diskusi dengan Kepala Sekolah G. Hasil diskusi dengan Kepala Desa V. Lainnya, _____	
MM07. Menurut Ibu/Bapak, apakah ketika menilai Formulir Layanan Guru (FLG) KPL sudah melakukan penilaian dari berbagai sisi secara obyektif dan adil? CP : TUNJUKKAN SHOWCARD NO 52 MINTA RESPONDEN MEMBERI NILAI DARI 1 S/D 10, DIMANA 1 = SANGAT TIDAK OBYEKTIF DAN TIDAK ADIL SEDANGKAN 10 = SANGAT OBYEKTIF DAN ADIL. ISI DENGAN 98 JIKA RESPONDEN MENJAWAB TIDAK TAHU	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 98	
MM08. Menurut Ibu/Bapak, apakah KPL sudah dapat mengkritisi guru atau mampu/berani memberikan nilai bulanan yang rendah terhadap guru tanpa takut diintimidasi oleh sekolah/guru ? CP : TUNJUKKAN SHOWCARD NO 53 MINTA RESPONDEN MEMBERI NILAI DARI 1 S/D 10, DIMANA 1 = SANGAT TIDAK MAMPU SEDANGKAN 10 = SANGAT MAMPU. ISI DENGAN 98 JIKA RESPONDEN MENJAWAB TIDAK TAHU	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 98	

MS. PERTEMUAN RUTIN BULANAN KPL DENGAN SEKOLAH

MS01a. Apakah setiap bulan KPL bertemu dengan guru dan Kepala Sekolah untuk menyampaikan hasil penilaian Formulir Layanan Guru (FLG) dalam pertemuan yang dihadiri secara terbuka untuk masyarakat desa?	1. Ya	3. Tidak → SC01
MS01. Dimana biasanya pertemuan rutin bulanan dengan sekolah dilakukan?	01. Sekolah 02. Balai Desa 03. Rumah Kepala Sekolah/Guru	04. Rumah salah seorang anggota KPL 95. Lainnya, _____
MS02. Rata-rata berapa banyak anggota KPL yang hadir dalam pertemuan ini?	1. <input type="text"/> <input type="text"/> orang	8. TIDAK TAHU
MS03. Berapa banyak anggota KPL yang hadir dalam pertemuan rutin bulanan yang terakhir ?	1. <input type="text"/> <input type="text"/> orang	8. TIDAK TAHU

MS04. Berapa banyak guru [SD sampel] yang biasanya hadir dalam pertemuan ini ?	1. <input type="text"/> orang	6. TIDAK ADA	8. TIDAK TAHU
MS05. Berapa banyak guru [SD sampel] yang hadir dalam pertemuan rutin bulanan yang terakhir ?	1. <input type="text"/> orang	6. TIDAK ADA	8. TIDAK TAHU
MS06. Apakah Kepala Sekolah biasanya hadir dalam pertemuan ini?	1. Ya	3. Tidak	8. TIDAK TAHU
MS07. Apakah Kepala Sekolah hadir dalam pertemuan rutin bulanan yang terakhir?	1. Ya	3. Tidak	8. TIDAK TAHU
MS08. Berapa banyak orang lain selain Kepala Sekolah, Guru dan anggota KPL yang biasanya hadir dalam pertemuan ini?	1. <input type="text"/> orang	8. TIDAK TAHU	
MS09. Berapa banyak orang lain selain Kepala Sekolah, Guru dan anggota KPL yang hadir dalam pertemuan rutin bulanan yang terakhir?	1. <input type="text"/> orang	8. TIDAK TAHU	
MS10. Siapa yang biasanya menjadi ketua/pimpinan dalam pertemuan rutin bulanan ini?	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> A. Kepala Sekolah B. Guru lain C. Ketua KPL D. Anggota KPL </div> <div> E. Kepala Desa F. Kader Desa V. Lainnya, _____ </div> </div>		
MS11. Menurut Ibu/Bapak, apakah KPL mampu menyampaikan hasil penilaian terhadap guru secara terbuka? CP : TUNJUKKAN SHOWCARD NO 53 MINTA RESPONDEN MEMBERI NILAI DARI 1 S/D 10, DIMANA 1 = SANGAT TIDAK MAMPU SEDANGKAN 10 = SANGAT MAMPU. ISI DENGAN 98 JIKA RESPONDEN MENJAWAB TIDAK TAHU	<div style="display: flex; justify-content: space-around; padding: 5px;"> 1234567891098 </div>		
MS12. Menurut Ibu/Bapak, apakah selama pertemuan rutin bulanan KPL merasa terintimidasi atau takut mendiskusikan hasil penilaian secara terbuka dengan para guru dan kepala sekolah?	1. Ya	3. Tidak	8. TIDAK TAHU
MS13. Selama proses pertemuan bulanan ini, apakah KPL biasanya merevisi hasil penilaian awalnya?	1. Selalu 2. Kadang-kadang	03. Jarang 04. Tidak pernah → MS15	
MS14. Rata-rata bagaimana nilai hasil revisi tersebut jika dibandingkan dengan nilai evaluasi awal? PEWAWANCARA TUNJUKKAN SHOWCARD NO 54 KEPADA RESPONDEN	01. Hampir selalu lebih tinggi/baik 02. Seringkali lebih tinggi/baik, 03. Tidak bisa ditentukan (kadang lebih baik, kadang lebih buruk) 04. Seringkali lebih rendah/buruk, 05. Hampir selalu lebih rendah/buruk		
MS15. Menurut Ibu/Bapak, apakah nilai akhir seorang guru yang disetujui dalam pertemuan bulanan dengan sekolah sudah adil? CP : TUNJUKKAN SHOWCARD NO 52 MINTA RESPONDEN MEMBERI NILAI DARI 1 S/D 10, DIMANA 1 = SANGAT TIDAK ADIL SEDANGKAN 10 = SANGAT ADIL. ISI DENGAN 98 JIKA RESPONDEN MENJAWAB TIDAK TAHU	<div style="display: flex; justify-content: space-around; padding: 5px;"> 1234567891098 </div>		
MS16. Apakah Ibu/Bapak merasa bahwa ada tekanan dari sekolah terhadap KPL untuk memberikan nilai yang lebih baik dari yang seharusnya diterima oleh guru ?	1. Ya	2. Ragu-ragu	3. Tidak 8. TIDAK TAHU

SC. PEMOTONGAN TUNJANGAN KHUSUS (UNTUK GURU DENGAN NUPTK DAN SKTK – SURAT KEPUTUSAN TUNJANGAN KHUSUS)

SC01. PEWAWANCARA PERIKSA : TIPE SEKOLAH	1. INTERVENSI 1 → SM01	2. INTERVENSI 2
SC02. Apakah Ibu/Bapak tahu bahwa besaran Tunjangan Khusus seorang guru bisa dipotong berdasarkan hasil penilaian Ibu/Bapak?	1. Ya	3. Tidak → SC05
SC03. Menurut Ibu/Bapak, apa yang menyebabkan besaran Tunjangan Khusus tersebut dipotong?	A. Persentase kehadiran guru/ FPKG/ KIAT Kamera B. Nilai kualitas layanan guru/ Formulir Layanan Guru (FLG) C. Persentase kehadiran dan nilai kualitas layanan guru (FPKG/ KIAT Kamera dan FLG) Y. TIDAK TAHU	
SC04. Apakah Ibu/Bapak tahu berapa persen rata-rata potongan Tunjangan Khusus yang diterima oleh para guru di sekolah ini sebagai akibat dari evaluasi KPL?	1. Ya	2. Tidak Yakin 3. Tidak
SC09. Menurut Ibu/Bapak, apakah guru yang menerima potongan Tunjangan Khusus sebagai akibat dari penilaian KPL menerima pembayaran kompensasi dari Dinas Pendidikan/ Pemerintah Desa/ Sekolah?	1. Ya	3. Tidak → SC11 8. TIDAK TAHU → SC11
SC10. Sepengetahuan Ibu/Bapak, dari mana pembayaran kompensasi tersebut berasal?	A. Dinas Pendidikan B. Sekolah	C. Pemerintah Desa V. Lainnya, _____
SC11. Sepengetahuan Ibu/Bapak, apakah guru yang menerima potongan Tunjangan Khusus tersebut kemudian lebih sering melakukan pekerjaan sampingan di luar sekolah (baik pekerjaan sampingan yang baru atau yang sudah dilakukan sebelumnya) sebagai kompensasi dari potongan Tunjangan Khusus tersebut?	1. Ya, lebih sering 2. Ya, kadang-kadang	3. Tidak 8. TIDAK TAHU
SC05. Menurut Ibu/Bapak, apakah dengan adanya evaluasi ini Guru dan Kepala Sekolah di sekolah ini menjadi lebih menghargai KPL?	1. Ya, sangat menghargai 2. Sama saja 3. Tidak, mereka menjadi antipati/ kurang menghargai	
SC06. Menurut Ibu/Bapak, apakah proses evaluasi bulanan yang bisa berdampak terhadap Tunjangan Khusus guru ini adalah suatu keuntungan atau kerugian bagi kerja KPL yang bertujuan untuk meningkatkan hasil pembelajaran di sekolah? PEWAWANCARA TUNJUKKAN SHOWCARD NO 55 KEPADA RESPONDEN	1. Sangat menguntungkan 2. Sedikit menguntungkan 3. Mungkin menguntungkan	4. Sedikit merugikan 5. Sangat merugikan
SC07. Apakah Ibu/ Bapak atau anggota KPL lainnya pernah menerima ancaman dari guru/ Kepala Sekolah agar tidak memberikan nilai jelek?	1. Ya	3. Tidak → SM01
SC08. Apakah ancaman tersebut mempengaruhi sikap/ keterlibatan/ penilaian Ibu/ Bapak?	1. Ya	3. Tidak

SM. PENGAWASAN KEHADIRAN GURU DENGAN MENGGUNAKAN KIAT KAMERA

SM01. PEWAWANCARA PERIKSA : TIPE SEKOLAH	1. INTERVENSI 1 → SR01	2. INTERVENSI 2
SM02. Apakah monitoring kehadiran guru melalui KIAT Kamera sudah diterapkan di sekolah ini?	1. Ya	3. Tidak → SR01
SM03. Apakah monitoring melalui KIAT Kamera tersebut masih berfungsi?	1. Ya → SM05	3. Tidak

SM04. Kapan terakhir KIAT Kamera berfungsi dan digunakan?	<div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> </div> <div>/</div> <div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> </div> <div>bulan tahun</div>
SM05. Dalam sebulan, rata-rata berapa sering KIAT Kamera tersebut tidak berfungsi/ tidak dapat digunakan?	<div> <div>1. Selalu berfungsi/ dapat digunakan → SM06a</div> <div>2. 1 – 5 hari</div> <div>3. 6 – 10 hari</div> <div>4. Lebih dari 10 hari</div> </div>
SM06. Apa alasan utama yang menyebabkan KIAT Kamera tersebut tidak berfungsi/ tidak dapat digunakan?	<div> <div>01. Lupa untuk mengisi ulang batere</div> <div>02. Kabel pengisi ulang batere hilang</div> <div>03. Aplikasi tidak berfungsi dengan baik</div> <div>04. HP tidak berfungsi dengan baik</div> <div>95. Lainnya, _____</div> </div>
SM06a Apakah KPL dapat mengakses/meminjam Kamera dari pihak sekolah?	<div> <div>1. Ya</div> <div>3. Tidak → SM07</div> </div>
SM06b Dalam sebulan, rata-rata berapa sering KPL meminjam/mengecek KIAT Kamera?	<div> <div>1. Satu kali dalam sebulan</div> <div>2. Dua kali dalam sebulan</div> <div>3. Tiga kali dalam sebulan</div> <div>4. Empat kali dalam sebulan</div> <div>5. Lebih dari 4 kali dalam sebulan</div> <div>6. Sewaktu-waktu dibutuhkan</div> </div>
SM08. Berapa lama waktu yang dibutuhkan KPL untuk membaca data dari KIAT Kamera setiap bulannya?	<div> <div>1. <div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> menit</div> <div>8. TIDAK TAHU</div> </div>
SM08a Apakah semua data KIAT Kamera dicek untuk setiap guru setiap hari?	<div> <div>1. Ya, semua data untuk setiap guru setiap hari</div> <div>2. Ya, sebagian data untuk sebagian guru setiap hari</div> <div>3. Ya, sebagian data untuk sebagian guru untuk sebagian hari</div> <div>4. Tidak melakukan pengecekan</div> <div>95. Lainnya, _____</div> </div>
SM09. Menurut Ibu/Bapak, apakah informasi dari KIAT Kamera tersebut membantu KPL dalam menilai kehadiran guru secara lebih akurat? CP : TUNJUKKAN SHOWCARD NO 56 MINTA RESPONDEN MEMBERI NILAI DARI 1 S/D 10, DIMANA 1 = SANGAT TIDAK MEMBANTU SEDANGKAN 10 = SANGAT MEMBANTU. ISI DENGAN 98 JIKA RESPONDEN MENJAWAB TIDAK TAHU	<div> <div>1</div> <div>2</div> <div>3</div> <div>4</div> <div>5</div> <div>6</div> <div>7</div> <div>8</div> <div>9</div> <div>10</div> <div>98</div> </div>
SM10. Apakah hasil KIAT Kamera menjadi pertimbangan bagi penilaian FLG untuk indikator kehadiran guru?	<div> <div>1. Ya</div> <div>3. Tidak</div> </div>
SM11. Menurut Ibu/Bapak, apa alasan utama yang menyebabkan kadang-kadang ada perbedaan antara data kehadiran guru yang terekam di KIAT Kamera dengan Daftar Hadir Manual dengan apa yang disampaikan guru dalam pertemuan rutin bulanan antara KPL dengan sekolah?	<div> <div>1. Data dari kamera tidak akurat</div> <div>2. Guru lupa untuk berfoto</div> <div>3. Kamera tidak berfungsi/ tidak dapat dipakai</div> <div>4. Antri untuk menggunakan kamera</div> <div>5. Guru tidak jujur tentang kehadiran mereka di sekolah</div> <div>95. Lainnya, _____</div> </div>
SM07. Apakah guru biasanya sudah mengisi Bagian A dan Bagian B dari FPKG sebelum pertemuan penilaian bulanan dilakukan?	<div> <div>1. Ya</div> <div>3. Tidak</div> </div>

SR. DUKUNGAN DAN RESPON DARI SEKOLAH, DESA, ORANG TUA, DAN SISWA

SR01.	Apakah dalam menjalankan tugasnya, anggota KPL menerima imbalan uang?	1. Ya, selalu	2. Ya, kadang-kadang	3. Tidak pernah →SR03								
SR02.	Dari mana sumber imbalan uang tersebut?	A. Dinas Pendidikan B. Sekolah C. Pemerintah Desa V. Lainnya, _____										
SR03.	Apakah sekolah mengalokasikan sebagian dari pendapatannya (BOS, dll) untuk memenuhi Kesepakatan Layanan/ Formulir Layanan Guru?	1. Ya	3. Tidak	8. TIDAK TAHU								
SR04.	Apakah pemerintah desa mengalokasikan sebagian dari pendapatannya (Dana Desa, dll) untuk memenuhi Kesepakatan Layanan atau mendukung KPL?	1. Ya	3. Tidak	8. TIDAK TAHU								
SR05.	Apakah sekolah melaksanakan inisiatif pendidikan baru sebagai hasil dari Kesepakatan Layanan/ pelaksanaan FLG?	1. Ya	3. Tidak	8. TIDAK TAHU								
SR06.	Apakah pemerintah desa sudah melaksanakan inisiatif pendidikan baru sebagai hasil dari Kesepakatan Layanan?	1. Ya	3. Tidak	8. TIDAK TAHU								
SR07.	Menurut Ibu/Bapak, apakah sekarang ini guru menjadi lebih sering hadir di sekolah sebagai dampak dari penilaian bulanan KPL dan Kesepakatan Layanan? CP : TUNJUKKAN SHOWCARD NO 57 MINTA RESPONDEN MEMBERI NILAI DARI 1 S/D 10, DIMANA 1 = TIDAK ADA PERUBAHAN SEDANGKAN 10 = LEBIH BAIK/MENINGKAT. ISI DENGAN 98 JIKA RESPONDEN MENJAWAB TIDAK TAHU	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	98
SR08.	Menurut Ibu/Bapak, sekarang ini kualitas mengajar guru menjadi lebih baik sebagai dampak dari penilaian bulanan KPL dan Kesepakatan Layanan? CP : TUNJUKKAN SHOWCARD NO 57 MINTA RESPONDEN MEMBERI NILAI DARI 1 S/D 10, DIMANA 1 = TIDAK ADA PERUBAHAN SEDANGKAN 10 = LEBIH BAIK/MENINGKAT. ISI DENGAN 98 JIKA RESPONDEN MENJAWAB TIDAK TAHU	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	98
SR09.	Menurut Ibu/Bapak, apakah sekarang ini orang tua/wali lebih membantu anaknya belajar di sekolah sebagai dampak dari penilaian bulanan KPL dan Kesepakatan Layanan? CP : TUNJUKKAN SHOWCARD NO 57 MINTA RESPONDEN MEMBERI NILAI DARI 1 S/D 10, DIMANA 1 = TIDAK ADA PERUBAHAN SEDANGKAN 10 = LEBIH BAIK/MENINGKAT. ISI DENGAN 98 JIKA RESPONDEN MENJAWAB TIDAK TAHU	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	98
SR10.	Menurut Ibu/Bapak, apakah sekarang ini hasil belajar siswa menjadi lebih meningkat sebagai dampak dari penilaian bulanan KPL dan Kesepakatan Layanan? CP : TUNJUKKAN SHOWCARD NO 57 MINTA RESPONDEN MEMBERI NILAI DARI 1 S/D 10, DIMANA 1 = TIDAK ADA PERUBAHAN SEDANGKAN 10 = LEBIH BAIK/MENINGKAT. ISI DENGAN 98 JIKA RESPONDEN MENJAWAB TIDAK TAHU	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	98

ED. EVALUASI UNTUK BERBAGAI PIHAK

ED01.	Menurut Ibu/Bapak, seberapa baik kinerja dari Kepala Sekolah di sekolah ini? CP : TUNJUKKAN SHOWCARD NO 58 MINTA RESPONDEN MEMBERI NILAI DARI 1 S/D 10, DIMANA 1 = BURUK SEDANGKAN 10 = SANGAT BAIK. ISI DENGAN 98 JIKA RESPONDEN MENJAWAB TIDAK TAHU	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	98
ED02.	Menurut Ibu/Bapak, apakah kinerja Kepala Sekolah meningkat sejak KPL aktif? PEWAWANCARA TUNJUKKAN SHOWCARD NO 59 KEPADA RESPONDEN	1. Ya, banyak meningkat						3. Tidak				
		2. Ya, sedikit meningkat						8. TIDAK TAHU				
ED03.	Menurut Ibu/Bapak, seberapa baik kerja sama antara KPL dengan Kepala Sekolah? CP : TUNJUKKAN SHOWCARD NO 58 MINTA RESPONDEN MEMBERI NILAI DARI 1 S/D 10, DIMANA 1 = BURUK SEDANGKAN 10 = SANGAT BAIK. ISI DENGAN 98 JIKA RESPONDEN MENJAWAB TIDAK TAHU	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	98
ED04.	Menurut Ibu/Bapak, seberapa baik kinerja dari para guru di sekolah ini? CP : TUNJUKKAN SHOWCARD NO 58 MINTA RESPONDEN MEMBERI NILAI DARI 1 S/D 10, DIMANA 1 = BURUK SEDANGKAN 10 = SANGAT BAIK. ISI DENGAN 98 JIKA RESPONDEN MENJAWAB TIDAK TAHU	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	98
ED05.	Menurut Ibu/Bapak, apakah kinerja para guru meningkat sejak KPL menjadi aktif? PEWAWANCARA TUNJUKKAN SHOWCARD NO 59 KEPADA RESPONDEN	1. Ya, banyak meningkat						3. Tidak				
		2. Ya, sedikit meningkat						8. TIDAK TAHU				
ED07.	Menurut Ibu/Bapak, seberapa baik keterlibatan orang tua di sekolah ini? CP : TUNJUKKAN SHOWCARD NO 58 MINTA RESPONDEN MEMBERI NILAI DARI 1 S/D 10, DIMANA 1 = BURUK SEDANGKAN 10 = SANGAT BAIK. ISI DENGAN 98 JIKA RESPONDEN MENJAWAB TIDAK TAHU	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	98
ED08.	Menurut Ibu/Bapak, apakah keterlibatan orang tua dalam proses belajar menjadi lebih baik sejak KPL menjadi aktif? PEWAWANCARA TUNJUKKAN SHOWCARD NO 59 KEPADA RESPONDEN	1. Ya, banyak meningkat						3. Tidak				
		2. Ya, sedikit meningkat						8. TIDAK TAHU				
ED09.	Menurut Ibu/Bapak, seberapa baik kerja sama antara KPL dengan orang tua/wali? CP : TUNJUKKAN SHOWCARD NO 58 MINTA RESPONDEN MEMBERI NILAI DARI 1 S/D 10, DIMANA 1 = BURUK SEDANGKAN 10 = SANGAT BAIK. ISI DENGAN 98 JIKA RESPONDEN MENJAWAB TIDAK TAHU	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	98
ED10.	Menurut Ibu/Bapak, seberapa baik kinerja dari Komite Sekolah di sekolah ini? CP : TUNJUKKAN SHOWCARD NO 58 MINTA RESPONDEN MEMBERI NILAI DARI 1 S/D 10, DIMANA 1 = BURUK SEDANGKAN 10 = SANGAT BAIK. ISI DENGAN 98 JIKA RESPONDEN MENJAWAB TIDAK TAHU	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	98

ED11.	Menurut Ibu/Bapak, apakah kinerja Komite Sekolah meningkat sejak KPL menjadi aktif? PEWAWANCARA TUNJUKKAN SHOWCARD NO 59 KEPADA RESPONDEN	1. Ya, banyak meningkat 2. Ya, sedikit meningkat	3. Tidak 8. TIDAK TAHU
ED12.	Menurut Ibu/Bapak, seberapa baik kerja sama antara Komite Sekolah dengan KPL? CP : TUNJUKKAN SHOWCARD NO 58 MINTA RESPONDEN MEMBERI NILAI DARI 1 S/D 10, DIMANA 1 = BURUK SEDANGKAN 10 = SANGAT BAIK. ISI DENGAN 98 JIKA RESPONDEN MENJAWAB TIDAK TAHU	1234567891098	
ED13.	Menurut Ibu/Bapak, seberapa baik kinerja dari Pemerintah Desa yang terkait pendidikan dasar di desa ini? CP : TUNJUKKAN SHOWCARD NO 58 MINTA RESPONDEN MEMBERI NILAI DARI 1 S/D 10, DIMANA 1 = BURUK SEDANGKAN 10 = SANGAT BAIK. ISI DENGAN 98 JIKA RESPONDEN MENJAWAB TIDAK TAHU	1234567891098	
ED14.	Menurut Ibu/Bapak, apakah kinerja Pemerintah Desa yang terkait pendidikan dasar meningkat sejak KPL menjadi aktif? PEWAWANCARA TUNJUKKAN SHOWCARD NO 59 KEPADA RESPONDEN	1. Ya, banyak meningkat 2. Ya, sedikit meningkat	3. Tidak 8. TIDAK TAHU
ED15.	Menurut Ibu/Bapak, seberapa baik kerja sama antara KPL dengan Pemerintah Desa? CP : TUNJUKKAN SHOWCARD NO 58 MINTA RESPONDEN MEMBERI NILAI DARI 1 S/D 10, DIMANA 1 = BURUK SEDANGKAN 10 = SANGAT BAIK. ISI DENGAN 98 JIKA RESPONDEN MENJAWAB TIDAK TAHU	1234567891098	

CP. CATATAN PEWAWANCARA

CP01 BAHASA APA YANG DIGUNAKAN PADA KESELURUHAN/SEBAGIAN BESAR WAWANCARA?	01. INDONESIA 02. MELAYU 95. LAINNYA _____	03. JAWA 04. DAYAK	05. MADURA 06. TIMOR	07. BUGIS 08. MAKASSAR	09. MANGGARAI
CP02 BAHASA LAIN APA YANG DIGUNAKAN?	A. INDONESIA B. MELAYU V. LAINNYA _____	C. JAWA D. DAYAK	E. MADURA F. TIMOR	G. BUGIS H. MAKASSAR	I. MANGGARAI
CP03 SIAPA SAJA (ORANG LAIN) SELAIN RESPONDEN YANG HADIR PADA SAAT WAWANCARA BERLANGSUNG? (JAWABAN BISA LEBIH DARI SATU)	A. TIDAK ADA B. SUAMI/ISTRI C. ANAK BERUMUR ≥ 5 TAHUN D. ANAK BERUMUR < 5 TAHUN E. GURU LAIN F. ORANG DEWASA, MERUPAKAN ANGGOTA RUMAH TANGGA G. ORANG DEWASA, BUKAN ANGGOTA RUMAH TANGGA V. LAINNYA, _____				
CP04. BAGAIMANA PENILAIAN ENUMERATOR TERHADAP KETEPATAN JAWABAN RESPONDEN?	1. SANGAT BAIK 2. BAIK 3. TIDAK BAIK 4. SANGAT TIDAK BAIK				
CP05 PERTANYAAN MANA YANG MEMBUAT RESPONDEN MERASA SULIT, MALU, ATAU BINGUNG DALAM MENJAWAB? (TULIS SEKSI DAN NOMOR PERTANYAANNYA)	_____ _____ _____				

SEKSI	NO PERTANYAAN	CATATAN PEWAWANCARA