

REPUBLIQUE DU MALI
UN PEUPLE-UN BUT-UNE FOI

ENQUÊTE DE SUIVI DES DÉPENSES
PUBLIQUES JUSQU'À LEUR DESTINATION
(ESDD)

Questionnaire d'Académie d'Enseignement

Section 0 : Identification

Q#	QUESTION	CATEGORIE	RENOIS	VALEUR
1.	RÉGION	9 : District de Bamako 4 : Région de Ségou 5 : Région de Mopti		<input type="checkbox"/>
2.	CERCLE	A codifier		<input type="checkbox"/>
3.	COMMUNE	1-37		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4.	VILLAGE/VILLE	A codifier (à partir de la liste)		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5.	MILIEU	1= Commune urbaine 2= Commune Rurale		<input type="checkbox"/>
6.	Direction d'Académie	1. Bamako RG 2. Bamako RD 3. Ségou 4. San 5. Mopti 6. Douentza		<input type="checkbox"/>
7.	Centre d'Animation Pédagogique (CAP)	(Sauter la ligne)		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
8.	Code d'école	(Sauter la ligne)		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
9.	Date Interview	Jour		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
a	1 ^{ère} visite			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
b.		Mois		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
c.		Année		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
10.	Heure au début de L'interview	(1 à 24 heures)		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
a.		Heure		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
b.		Minutes		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

	2 ^{ème} visite	Jour		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
		Mois		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
		Année		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
a.	Heure au début de L'interview de 1 à 24 heures	Heure		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
b.		Minutes		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
11.	Enquêteur	A codifier		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
12.	Opérateur de saisie	A codifier		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
13 .	Code Résultat : Complet	1= OUI 2 = NON	>>Section I	<input type="checkbox"/>
14.	Si non pourquoi	1=Absence temporaire 2=Absence prolongée 3=Indisponibilité 4=Refus de répondre 5= Autres à spécifier		<input type="checkbox"/>

Remarques introductives à l'attention de l'enquêteur: Ce questionnaire doit être rempli par l'enquêteur avec l'aide du responsable de la DAE. Le responsable de la DAE est le répondant principal pour toutes les sections. L'assistance du comptable de la DAE, s'il y en a un, ou d'une personne familière avec les questions budgétaires est recommandée pour la section 3. Afin de remplir ce questionnaire, une autre visite pourrait s'avérer nécessaire au cas où le responsable de la DAE serait absent lors de la première visite. Veuillez s'il vous plait marquer les dates de vos visites.

Introduction pour les répondants: Permettez-moi tout d'abord de vous remercier d'accepter de participer à cette enquête. Cette enquête fait partie d'un effort plus général du gouvernement pour tenter de comprendre les difficultés auxquelles les écoles du cycle fondamental, et plus généralement les secteurs sociaux, sont confrontés, afin d'apporter les réponses adéquates à ces problèmes. Je suis un agent du Centre d'Étude de Documentation de Recherche et de formation (CEDREF) recruté par la Banque Mondiale et le Ministère de l'Éducation Nationale pour mener cette étude. Les informations que vous me fournirez dans cette enquête resteront strictement confidentielles. Aucun des rapports qui seront issus de cette enquête ne permettra d'identifier cette DAE, vous, ou un membre de votre institution. Les rapports vous seront communiqués sur votre demande. Je vous serais reconnaissant de répondre aux questions posées de votre mieux.

Section 1: Contexte Général

1.	Quelle est approximativement la population à laquelle les écoles sous l'autorité de la DAE offre des services éducatifs ?	Milliers de Personnes		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
2.	Quelle est approximativement la superficie couverte par la DAE?	Km2		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
3.	Combien d'écoles du cycle fondamental sont sous l'autorité de la DAE ?	Nombre		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
4.	A quelle distance se trouve le CAP le plus éloigné de la DAE?	Kms		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
5.	A quelle distance se trouve le CAP le plus proche de la DAE?	Kms		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
6.	De combien d'équipements suivants la DAE dispose t-elle ?			
A.	Voiture légère	Nombre		<input type="text"/>
B.	Véhicule 4X4	Nombre		<input type="text"/>
C.	Pinasse	Nombre		<input type="text"/>
D.	Bicyclette	Nombre		<input type="text"/>
E.	Motocyclette ou Mobylette	Nombre		<input type="text"/>
F.	Téléphone	Nombre		<input type="text"/>
G.	Fax	Nombre		<input type="text"/>
H.	Photocopieuse	Nombre		<input type="text"/>
I.	Groupe électrogène	Nombre		<input type="text"/>

j.	Panneau solaire	Nombre		<input type="checkbox"/>
7.	Combien de fois durant les trente derniers jours avez-vous :		Jamais = 1 Entre 1 et 2 fois = 2 Entre 3 et 5 fois = 3 Entre 6 et 10 fois = 4 Plus de 10 fois = 5	
A.	Parlé à un représentant du MEN ?			<input type="checkbox"/>
B.	Reçu la visite d'un responsable du MEN ?			<input type="checkbox"/>
C.	Reçu la visite d'un responsable des collectivités ?			<input type="checkbox"/>
D.	Rendu visite à 1 responsable des collectivités			<input type="checkbox"/>
E.	Rendu visite au MEN ?			<input type="checkbox"/>
8.	Pouvez-vous classer par ordre d'importance les facteurs suivants, selon qu'ils empêchent l'amélioration de la qualité de travail dans le DAE? Le facteur le plus important a un score de 1			
A.	Manque de moyens financiers			<input type="checkbox"/>
B.	Manque de matériel			<input type="checkbox"/>
C.	Manque de personnel qualifié			<input type="checkbox"/>
D.	Manque de recyclage (formation continue) du personnel			<input type="checkbox"/>
E.	Manque d'infrastructure			<input type="checkbox"/>
F.	Manque de moyens de communication			<input type="checkbox"/>
G.	Démotivation/démoralisation du personnel			<input type="checkbox"/>

H.	Manque de sensibilisation des Familles		<input type="checkbox"/>
----	--	--	--------------------------

9. À quelle distance se trouve le (la) ____ le (la) plus proche:					
		1. Combien de kilomètres y a-t-il entre la DAE et ____ ? 000=Dans le 888= NSP NA	2. Quel est le principal moyen de transport pour se rendre à ____ ? (si distance différente de 0) 1=Marche, 5= Voiture, 2=Vélo, 6=Pirogue, 3=Mobylette, 7=Autre 4=Bus	3. Combien de temps faut-il pour se rendre à ____ ?	
				Temps approximatif	1=Minutes 2=Heures 3 =Jours
A.	Capitale régionale	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Bamako	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D.		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E.		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F.	Banque la plus proche	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
G.	MEN	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Section 2 : Caractéristiques du Responsable

1.	Etes-vous le directeur de l'AE ou directeur intérimaire ?	1=Directeur 2= Directeur intérimaire		<input type="checkbox"/>
2.	Sexe ?	1=Masculin 2=Féminin		<input type="checkbox"/>
3.	Quelle est votre année de naissance ?	Année		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4.	Etes vous né dans ce Cercle/Commune ?	1=Oui 2=Non		<input type="checkbox"/>
5.	Etes vous né dans cette région ?	1=Oui 2=Non		<input type="checkbox"/>
6.	Appartenance ethnique ?	1. Bambara 2. Bobo 3. Bozo 4. Dogon 5. Fulfuldé 6. Kassonké 7. Minianka 8. Senoufo 9. Songhoï 10. Soninké 11. Tamasheq		<input type="checkbox"/>
7.	Depuis quelle année êtes vous directeur de cette AE ?	Année		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
8a.	Avez vous été directeur d'une autre AE ?	1=Oui 2=Non	>>9	<input type="checkbox"/>
8b.	Depuis quelle année avez vous le titre de directeur d'AE ?			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
9.	Avez vous déjà été un enseignant ?	1=Oui 2=Non	>>12	<input type="checkbox"/>
10.	Combien d'années avez-vous enseigné ?	Années (celle ci incluse)		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
11.	Quel est votre niveau d'éducation le plus élevé ?	1= École Normale Supérieure 2=Université		<input type="checkbox"/>

12.	Combien d'années avez vous fait à ce niveau ?	Nombre d'années à ce niveau		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
13.	Avez vous obtenu un diplôme (certificat) d'enseignant ?	1=Oui 2=Non	>>15	<input type="checkbox"/>
14.	Comment avez vous obtenu votre diplôme d'enseignant ?	1= Formé a l'extérieur 2= Formé au pays		<input type="checkbox"/>
15.	Qui sont les individus ou agences qui ont eu le plus d'influence dans la décision de votre nomination en qualité de directeur de cette AE ?	1=Ministère de l'Éducation 2= Syndicat 3= Association Nationale des Parents d'élèves 4=CGS 5 = Autre: Spécifier		<input type="checkbox"/>
16.	Quelle a été votre influence sur la décision de votre nomination en qualité de responsable de ce DAE?	1 = Aucune 2 = Petite 3 = Importante 4 = Très importante		<input type="checkbox"/>

Section 3: Ressources financières et sources de soutien de la DAE

Section 3A

Permettez-moi de vous poser quelques questions sur le financement de la DAE pour l'exercice 2003/2004.				
1.	La DAE a-t-elle reçu des ressources en espèces ou en nature pour son fonctionnement de la part, du niveau central du MEN, de la Région, ou du Cercle?	1=Oui 2=Non	>>3D	<input type="checkbox"/>
2.	Sous quelle forme la DAE a-t-elle reçu les subventions du niveau central du MEN, de la Région, ou du Cercle ?	1= Espèce/Chèque/Crédit Délégué 2= En nature 3= Les deux	>>3D	<input type="checkbox"/>

Section 3B :

Permettez moi de poser des questions plus précises sur votre budget provenant du gouvernement pour l'exercice 2003/2004.				
1.	Avez-vous reçu des ressources financières provenant du Ministère de L'Education Nationale ?	1=Oui 2=Non	>>3	<input type="checkbox"/>
2.	Combien avez vous reçu ?	FCFA		<input type="checkbox"/>
3.	Avez-vous reçu des ressources financières provenant de la Direction Nationale Enseig. Secondaire Général ?	1=Oui 2=Non	>>5	<input type="checkbox"/>
4.	Combien avez vous reçu ?	FCFA		<input type="checkbox"/>
5.	Avez-vous reçu des ressources financières provenant de la Direction Nationale Enseig. Tech. Et Professionnel ?	1=Oui 2=Non	>>7	<input type="checkbox"/>
6.	Combien avez vous reçu ?	FCFA		<input type="checkbox"/>
7.	Avez-vous reçu des ressources financières provenant de la région ?	1=Oui 2=Non	>>9	<input type="checkbox"/>
8.	Combien avez vous reçu ?	FCFA		<input type="checkbox"/>
9.	Avez-vous reçu des ressources financières provenant du cercle ?	1=Oui 2=Non	>>11	

10.	Combien avez vous reçu ?			<input type="checkbox"/>
11.	La DAE a t-elle reçu les fonds à temps?	1=Oui 2=Non		<input type="checkbox"/>
12.	Quel mois a-t-elle reçu le premier transfert ?	Mois		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Section 3C

Parlons si vous voulez bien des lignes de crédits qui vous ont été ouvertes pour l'exercice 2003/2004.					
13.		1. Avez-vous une ligne de crédits ouverte pour [] ? 1=Oui 2=Non>>Ligne suivante	2. Quel en était le Montant ?	3. Quel montant de cette ligne avez-vous engagé ?	4. Quel montant de cette ligne a été effectivement exécuté ?
a.	Personnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b.	Heures supplémentaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c.	Indemnités double vacation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d.	Dépenses de formation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e.	Personnel (appui Educ, de base PPTE)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f.	Personnel (Appui Enseig. Secondaire PPTE)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g.	Dépenses matériel fonctionnement des services	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h.	Matériels didactiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i.	Appui en matériels Enseig. fondamental	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j.	Entretien courant des bâtiments	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

		1. Avez-vous une ligne de crédits ouverte pour [] ? 1=Oui 2=Non>> Ligne suivante	2. Quel en était le Montant ?	3. Quel montant de cette ligne avez-vous engagé ?	4. Quel montant de cette ligne a été effectivement exécuté ?
k.	Frais Examens cycle 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
l.	Frais Examens cycle 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
m.	Autres frais d'Examen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
n.	Appui Education de base PPTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
o.	Appui Enseignement normal PPTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Section 3D

Permettez moi de poser des questions plus précises sur les ressources matérielles provenant du gouvernement pour l'exercice 2003/2004.				
1.	Avez-vous reçu du matériel provenant du Ministère de L'Education Nationale ?	1=Oui 2=Non		<input type="checkbox"/>
2.	Avez-vous reçu du matériel provenant de la Région ?	1=Oui 2=Non		<input type="checkbox"/>
3.	Avez-vous reçu du matériel provenant du Cercle ?	1=Oui 2=Non		<input type="checkbox"/>
4.	La DAE a-t-elle reçu le matériel didactique à temps ?	1=Oui 2=Non		<input type="checkbox"/>
5.	Quel mois la DAE a-t-elle reçu le premier matériel ?			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

6.	Quel est le circuit d'acheminement des matériels et équipements reçus par la DAE ?	1 = Très bon 2 = Bon 3 = Moyen 4 = Mauvais		<input type="checkbox"/>
7.	Justifier votre réponse			
8.	Quelle est la qualité du matériel acquis et livré par rapport aux besoins réels et exprimés par la DAE ?	1 Conforme aux besoins 2 Supérieure 3 Inférieure 4 Autre		<input type="checkbox"/>
9.	Justifier au cas où la qualité est inférieure et indiquer les 3 principales améliorations ?			

Section 3 E

Parlons si vous voulez bien des livres pour le calcul, les langues, et les sciences réceptionnés par la DAE pour l'exercice 2003/2004.										
		A. Livres d'histoire de la part de [____]	B. Livres de géographie de la part de [____]	C. Livres de conjugaison de la part de [____]	D. Livres de grammaire de la part de [____]	E. Livres de morale et IC de la part de [____]	F. Livres du maître de la part de [____]	G. Livres de mathématique de la part de [____]	H. Livres de lecture de la part de [____]	I. Livres de science de la part de [____]
1.	MEN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	REG	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	CERCLE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Coop Déc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	ONG	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Privé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	AUTRE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>								

Section 3F

Parlons si vous voulez bien des matériels et table-bancs réceptionnés par la DAE ainsi que leur provenance. Pour l'exercice 2003/2004									
		A. Combien de tables bancs 2 places avez vous reçu de la part de [____]?	B. Combien de tables bancs 4 places avez vous reçu de la part de [____]?	C. Combien de bureaux maître avez vous reçu de la part de [____]?	D. Combien de chaises maître avez vous reçu de la part de [____] ?	E. Combien de tableaux muraux avez vous reçu de la part de [____]?	F. Combien de tableaux à chevalet avez vous reçu de la part de [____]?	G. Combien d'armoires avez vous reçu de la part de [____]?	
1.	MEN	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2.	REG	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3.	CERCLE	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4.	ONG	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5.	Coop Déc.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6.	Privé	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
7.	AUTRE	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Section 3G

1.	Durant l'exercice 2003/2004 la DAE a t-elle envoyé des ressources financières ou matérielles aux CAP sous son autorité ?	1=Oui 2=Non	>>Section 3I	<input type="checkbox"/>
2.	La DAE utilise t-elle des critères pour l'allocation des ressources aux différents CAP ?	1=Oui 2=Non	>>Section 3h	<input type="checkbox"/>
3.	Pouvez-vous nous donner les critères que la DAE utilise ?	1=Oui 2=Non	>>Section 3h	<input type="checkbox"/>
4.	Quels sont alors les critères d'allocation de ces ressources ?	1=Nombre d'élèves 2=Nombre d'écoles 3=Nombre d'enseignants 4=Plusieurs critères 5=A la demande 6=Autre		<input type="checkbox"/>
5.	La commission de passation de marchés publics de votre collectivité locale fonctionne – t-elle ?	1=Oui 2=Non.	>> 2	<input type="checkbox"/>
6.	Comment la DAE est – elle informée des passations des marchés qui la concerne ?	1 = verbalement 2 = Courrier officiel 3 = Autre		<input type="checkbox"/>
7.	La DAE dispose t-elle d'une comptabilité matière pour la tenue de son patrimoine ?	1=Oui 2=Non		<input type="checkbox"/>

Section 3H

Parlons si vous voulez bien des livres pour le calcul, les langues, et les sciences que la DAE a envoyés aux différents CAP pour l'exercice 2003/2004.											
	CAP	Code de CAP	Livres d'histoire	Livres de géographie	Livres de conjugaison	Livres de grammaire	Livres de morale	Livres du maître	Livres de mathématique	Livres de lecture	Livres de science
1.		<input type="checkbox"/>									
2.		<input type="checkbox"/>									
3.		<input type="checkbox"/>									
4.		<input type="checkbox"/>									
5.		<input type="checkbox"/>									
6.		<input type="checkbox"/>									
7.		<input type="checkbox"/>									
8.		<input type="checkbox"/>									
9.		<input type="checkbox"/>									
10.		<input type="checkbox"/>									

Parlons si vous voulez bien des matériels et table-bancs que la DAE a envoyé aux différentes CAP pour l'exercice 2003/2004.								
	CAP	Code de CAP	Tables bancs 2 places	Tables bancs 4 places	Bureaux maîtres	Tableaux muraux	Tableaux à chevalet	Armoires
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								

Section 3I

Parlons si vous le voulez bien des ressources financières et matérielles reçues d'autres sources				
1.	La DAE a-t-elle reçu en 2003/2004 des ressources financières ou matérielles de sources autres que le gouvernement ou ses services ?	1=Oui 2=Non	>>3	<input type="checkbox"/>
2.	Combien la DAE a-t-il reçu en espèces en 2003/2004 des sources suivantes?			
A.	Organisations non gouvernementales			<input type="checkbox"/>
B.	Agences internationales			<input type="checkbox"/>
C.	Individus privés			<input type="checkbox"/>
D.	Entreprises privées			<input type="checkbox"/>
E.	Institutions religieuses			<input type="checkbox"/>
3.	La DAE a-t-elle reçu un soutien en nature en 2003/2004 des sources suivantes?			
A.	Organisations non gouvernementales	1=Oui 2=Non		<input type="checkbox"/>
B.	Agences internationales	1=Oui 2=Non		<input type="checkbox"/>
C.	Individus Privés	1=Oui 2=Non		<input type="checkbox"/>
D.	Entreprises privées	1=Oui 2=Non		<input type="checkbox"/>
E.	Institutions Religieuses	1=Oui 2=Non	SI LA RÉPONSE EST NON À TOUTES LES CATÉGORIES, ALLER À Section 4.	<input type="checkbox"/>

4.	Quels matériels la DAE a t-elle reçu des sources précédentes en 2003/2004 ?			
A.	Matériel pour classe (ex. craies, stylos)	1=Oui 2=Non		<input type="checkbox"/>
B.	Livres et matériel pour enseignants	1=Oui 2=Non		<input type="checkbox"/>
C.	Livres pour élèves	1=Oui 2=Non		<input type="checkbox"/>
D.	Matériel pour construction et réparation école	1=Oui 2=Non		<input type="checkbox"/>
E.	Autres: spécifier	1=Oui 2=Non		<input type="checkbox"/>

Section 5 : Gestion et Supervision

Permettez moi de vous poser des questions sur les visites d'inspection ou de supervision effectuées par la DAE.				
1.	Quelle est la date de la dernière visite d'inspection que la DAE a effectuée dans un CAP ?	Si Jamais mettez 99999>>Section suivante	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
2.	Combien de visites la DAE a-t-elle effectué dans les différents CAP durant les six derniers mois ?	Nombre (Acceptez estimation)	<input type="text"/> <input type="text"/>	
3.	Qu'est-ce que les visiteurs ont fait durant cette visite?	a. Rencontre avec DCAP	1=Oui 2=Non	<input type="checkbox"/>
		b. Rencontre avec les enseignants	1=Oui 2=Non	<input type="checkbox"/>
		c. Rencontre avec les conseillers pédagogiques	1=Oui 2=Non	<input type="checkbox"/>
		d. Inspection des infrastructures	1=Oui 2=Non	<input type="checkbox"/>
		e. Inspections de classes	1=Oui 2=Non	<input type="checkbox"/>

Section 6: Aspects administratifs

Permettez moi de poser des questions plus précises sur les Aspects administratifs (ressources humaines) .				
1.	Les services financiers de la DAE (Division Communication Finance) sont-ils opérationnels ?	1= Oui 2= Non	» 2	<input type="checkbox"/>
2.	Quelles sont les 3 principales fonctions exercées ? 1=Expression des besoins 2 Etablissement des états de salaires 3= Paiement des contractuels et vacataires	1= Oui 2= Non 1= Oui 2= Non 1= Oui 2= Non		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3.	Les textes de création et de fonctionnement des DAE sont-ils adaptés ?	1 = Oui 2 = Non		<input type="checkbox"/>
4.	A quelle étape la DAE est-elle impliquée dans la gestion des crédits des indemnités de double vacation, des heures supplémentaires, des frais d'examen et des frais de déplacement ? 1=Expression des besoins 2 Etablissement des états de salaires 3= Paiement des contractuels et vacataires	1= Oui 2= Non 1= Oui 2= Non 1= Oui 2= Non		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5.	La DAE dispose t-elle des copies de l'arrêté trimestriel du Ministre de l'Éducation Nationale relatif aux indemnités ?	1 = Oui 2 = Non		<input type="checkbox"/>

Section 7: Processus de Prise de Décisions dans les DAE: RESPONSABLE DAE

		1. Qui a le plus d'influence concernant les décisions suivantes?	2. Quel influence avez vous sur ces décisions?
		01=Ministère de l'Éducation 02=DAE 03= DCAP 04= Association des Parents d'élèves 05= CGS 06= Conseiller pédagogique 07=Directeur école 08= Les enseignants 09=CD 10 = Autre: Spécifier	1= Aucune influence 2= Petite 3= Importante 4= Très importante
A.	Affectation d'enseignants dans les CA`P	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Licenciement des enseignants	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.	Evaluation de la performance des enseignants	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D.	Fixation du salaire des enseignants	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E.	Sélection des enseignants allant en formation	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F.	Mise en place du matériel d'enseignement	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
G.	Sélection des élèves admis en classe supérieure	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
H.	Mode de recrutement	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I.	Fermeture d'une école	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
J.	Fixation des divers frais de scolarité	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

k.	Décision concernant les élèves exemptés des frais	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
l.	Décision sur la construction d'infrastructures	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
M.	Maintenance & réhabilitation infrastructures	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
N.	Décision sur la dépense des fonds du CAP	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
O.	Fixation des réunions avec la communauté	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P	Affectation des DCAP	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Q	Licenciement des DCAP	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
R	Evaluation des performances des DCAP	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

QUESTION	CATEGORIE	Renvois	VALEUR
	Heure à la fin de l'interview		
	Heures :		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	Minutes :		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>