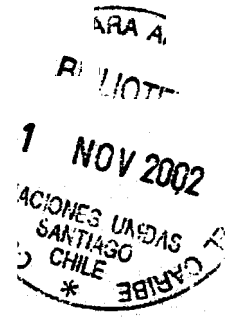


**CENTRO LATINOAMERICANO Y CARIBEÑO DE  
DEMOGRAFÍA (CELADE)**

**MANUAL DE CRÍTICA Y DIGITACIÓN  
ECUADOR 1982**

DOCPAL

11063.06



**MANUAL DE CRITICA - DIGITACION**

**IV CENSO NACIONAL DE POBLACION Y  
III DE VIVIENDA**

**NOVIEMBRE 1982**

**ENERO 1983**

## I N T R O D U C C I O N

El presente Manual contiene una síntesis de los conceptos y normas importantes, que el crítico-digitador debe conocer para realizar el trabajo de entrada de datos y validación de la información del IV Censo Nacional de Población y III de Vivienda.

Este Manual le servirá al crítico-digitador, como medio de aprendizaje y elemento de consulta para posibles dudas que surjan en el desarrollo de su labor, por lo cual es indispensable que lo estudie detenidamente.

### ANTECEDENTES

Hasta la fecha, en el Ecuador, se han realizado cuatro Censos - de Población y tres de vivienda.

El último llevado a cabo el 28 de noviembre de 1.982, realizado por el Instituto Nacional de Estadística y Censos, INEC, organismo estatal que por ley tiene a su cargo la planificación, levantamiento, recolección, procesamiento y publicación de los resultados censales, ejecutados por disposición del Decreto Ejecutivo N° 685 y de la Ley de Estadística.

En el IV Censo Nacional de Población y III de Vivienda, se ha culminado la etapa de levantamiento y recolección de la información - que tiene que ser procesada y publicada.

### PROCESAMIENTO DE LA INFORMACION

Una vez concluida la etapa de empadronamiento, se iniciará la elaboración de los datos censales que: comprende toda una serie de fases que van desde la recepción y ordenamiento de la información, hasta su publicación sistematizada.

La etapa de procesamiento de la información comprende las siguientes fases:

Organización del archivo para flujo de los materiales censales,  
Crítica y Codificación de preguntas abiertas,

- Digitación, Crítica y Validación en microcomputadoras,
- Verificación de la información, y
- Emisión de resultados.

#### TRABAJO DEL CRITICO-DIGITADOR

En concordancia con los objetivos que persigue el IV Censo de Población y III de Vivienda, el presente Manual contiene instrucciones - detalladas sobre la cual el crítico-digitador, ha de proceder en el trabajo a él encomendado.

#### CRITICA-DIGITACION Y VALIDACION

La Crítica-digitación y validación, es la etapa medular para la - depuración de los datos en una investigación estadística, en la cual - se analiza que la información recopilada este registrada en forma completa y consistente para poderla transcribir a dispositivos magnéticos en el proceso automatizado de datos.

#### OBLIGACIONES DEL CRITICO-DIGITADOR

1. Asistir a los cursos de capacitación que serán dictados por los respectivos Instructores, bajo la coordinación de la Unidad de Capacitación del INEC.
2. Estudiar detenidamente este Manual, a fin de lograr su total comprensión.
3. Cumplir las instrucciones contenidas en este Manual y toda otra disposición que le fuere impartida durante el trabajo que va a realizar.
4. Desempeñar personalmente y con absoluta responsabilidad el trabajo encomendado.
5. Entregar los documentos e informes puntualmente al Supervisor de Équipo, dentro de los límites de tiempo que oportunamente se señale para el efecto.
6. Someterse al horario de trabajo establecido por el INEC para este tipo de actividad.

7. Al emprender su trabajo, debe digitar el código de operador que le será asignado.

#### PROHIBICIONES DEL CRITICO-DIGITADOR

1. No desempeñar ninguna otra labor mientras se encuentra dedicado a su trabajo.
2. No encargar su trabajo a otra persona
3. No borrar ni alterar los datos registrados en las boletas.
4. No revelar, divulgar o comentar los datos registrados en las boletas del IV Censo de Población y III de Vivienda.

Se advierte explícitamente que el crítico-digitador que incurriere en cualquiera de las prohibiciones indicadas o que no cumpliera con las obligaciones detalladas anteriormente, será sancionado de acuerdo con las normas legales establecidas.

#### DOCUMENTOS Y MATERIALES PARA EL CRITICO-DIGITADOR

A fin de que el crítico-digitador pueda desempeñar sus tareas de mejor manera, dispondrá de los siguientes documentos y materiales:

Manual del Crítico-digitador del IV Censo de Población y III de Vivienda.

2. Manual de Crítica Codificación Preguntas Abiertas
3. Manual de Operación
4. Codificación de la División Política Administrativa de la República del Ecuador (Anexo 1).

Codificación de países (Anexo 2)

6. Clasificación de Ocupación para el Censo de América, COTA (Anexo 3).
7. Clasificación Industrial Internacional Uniforme de Actividades Económicas, CIIU (Anexo 4).

8. Materiales de escritorio: esferográfico azul
9. Del Supervisor de Equipo, el crítico-digitador, recibirá un sector que será la unidad de trabajo.

### ANÁLISIS DE LA BOLETA CENSAL

#### Nº DE LA BOLETA

Quando el Nº de Boleta se repite en dos o más boletas, la numeración será correcta siempre y cuando a partir de la segunda boleta no exista codificación del Capítulo I (Ubicación Geográfica) y esté anulado el Capítulo II (Vivienda y Resumen de Población). Además en el Capítulo II (Población) la numeración de las personas censadas será el último número de la primera boleta más 1, o de la anterior más 1 en caso de 3 o más boletas, que se presentará en el hogar censal particular u hogares colectivos que tengan más de 9 miembros.

Con el objeto de asegurarse de que el número de boletas utilizado en cada hogar sea el correcto, verifique con el número de miembros que consta en el Resumen de Población. Ejemplo :

III. POBLACION		<i>PRIMERA BOLETA</i>			
PREGUNTAS	Nº	SEPTIMA PERSONA	OCTAVA PERSONA	NOVENA PERSONA	
A. Características generales. PARA PERSONAS					
<small>¿CUAL ES EL NOMBRE Y APELLIDO DE CADA UNA DE LAS PERSONAS QUE PASARON LA NOCHE DEL 15 AL 14 DE NOVIEMBRE EN ESTE HOGAR ? No olvide anotar a los recién nacidos y a los ancianos.</small>					
¿QUE PARENTESCO O RELACION TIENE CON EL JEFE DEL HOGAR ?  <small>Marque la casilla correspondiente.</small>	2	Conyuge <input type="checkbox"/> 1 Hijo (al) <input type="checkbox"/> 2 Yerno o Nuera <input type="checkbox"/> 3 Nieto (al) <input type="checkbox"/> 4	Padres o Suegros <input type="checkbox"/> 5 Otros parientes <input type="checkbox"/> 6 Otros no parientes <input type="checkbox"/> 7 Empleados domésticos <input type="checkbox"/> 8	Conyuge <input type="checkbox"/> 1 Hijo (al) <input type="checkbox"/> 2 Yerno o Nuera <input type="checkbox"/> 3 Nieto (al) <input type="checkbox"/> 4	Padres o Suegros <input type="checkbox"/> 5 Otros parientes <input type="checkbox"/> 6 Otros no parientes <input type="checkbox"/> 7 Empleados domésticos <input type="checkbox"/> 8

III. POBLACION		<i>SEGUNDA BOLETA</i>			
PREGUNTAS	Nº	PRIMERA PERSONA	SEGUNDA PERSONA	TERCERA PERSONA	
A. Características generales. PARA TODAS LAS PERSONAS					
<small>¿CUAL ES EL NOMBRE Y APELLIDO DE CADA UNA DE LAS PERSONAS QUE PASARON LA NOCHE DEL 15 AL 14 DE NOVIEMBRE EN ESTE HOGAR ? No olvide anotar a los recién nacidos y a los ancianos.</small>					
¿QUE PARENTESCO O RELACION TIENE CON EL JEFE DEL HOGAR ?  <small>Marque la casilla correspondiente.</small>	2	JEFE <input checked="" type="checkbox"/> 0	Conyuge <input type="checkbox"/> 1 Hijo (al) <input type="checkbox"/> 2 Yerno o Nuera <input type="checkbox"/> 3 Nieto (al) <input type="checkbox"/> 4	Padres o Suegros <input type="checkbox"/> 5 Otros parientes <input type="checkbox"/> 6 Otros no parientes <input type="checkbox"/> 7 Empleados domésticos <input type="checkbox"/> 8	Conyuge <input type="checkbox"/> 1 Hijo (al) <input type="checkbox"/> 2 Yerno o Nuera <input type="checkbox"/> 3 Nieto (al) <input type="checkbox"/> 4

RESUMEN DE POBLACION	
Nº DE HOMBRES	5
Nº DE MUJERES	6
TOTAL	11

Si esto no se cumple y se detecta que no es correcta la numeración, puede producirse los siguientes casos :

- Que sea error de numeración, ejemplo: hay dos boletas numeradas con el número 10 y no existe la 11; corrija la boleta repetida con el número 11 que será el mismo número que le presenta el microcomputador en la pantalla.
- En el caso de que exista duplicación en el número de la boleta, asigne a la boleta repetida, el último número de la boleta del sector más 1, y ubíquela al final del sector.
- Si la numeración está saltada, ejemplo: de la boleta N° 10 pasa a la N° 12, tome la última boleta del sector, cambie en ésta la numeración faltante y proceda a digitar. Ejemplo:  
Un sector tiene 150 boletas, falta la boleta N° 11, a la boleta N° 150 anótele el N° 11.

## I UBICACION GEOGRAFICA

INSTRUCCION GENERAL.- Para asegurar que la digitación de los datos de Ubicación Geográfica sea correcta, consulte el Manual de Crítica-codificación de Preguntas Abiertas, literales H, I, J, K, y capítulo I de Ubicación Geográfica, literales A y B.

Cuando la codificación de UBICACION GEOGRAFICA es diferente a la presentada en la pantalla, consulte al Supervisor, para que éste verifique con el archivo.

## II. VIVIENDA

Pregunta N° 1.- TIPO DE VIVIENDA

Si el tipo de vivienda está en blanco o si existe error, proceda a realizar los siguientes controles :

### a. VIVIENDA PARTICULAR

- Para determinar si la vivienda es particular, debe existir datos en las preguntas 2 a 13 de vivienda, existir personas registradas en el Capítulo III (Población) y Jefe del Hogar; si existe dos o más

miembros deben tener relación de parentesco

Para determinar si la vivienda particular es: casa o departamento, revise Ubicación Geográfica y las preguntas 5 y 6 de Vivienda.

Si la Ubicación Geográfica es urbana, la pregunta 5 tiene marcado el casillero 1, la pregunta 6 tiene marcado el casillero 1 y la pregunta N° 1 está en blanco o es mayor a 03, marque en Tipo de Vivienda, el casillero 01 ó 02 según corresponda a las definiciones y a la Dirección Domiciliaria: Piso N° y Departamento N°.

#### DEFINICIONES DE VIVIENDAS PARTICULARES

##### 1. CASA O VILLA

Es toda construcción independiente y permanente hecha con materiales resistentes, tales como: hormigón, piedra, ladrillo, adobe o madera; que tiene piso de madera, baldosa o ladrillo, que generalmente dispone de tumbado y que comúnmente tiene abastecimiento de agua y servicio higiénico de uso exclusivo.

##### 2. DEPARTAMENTO

Es el conjunto de cuartos, para el alojamiento de una familia, - que se caracteriza por ser independiente, a pesar de formar parte de un edificio de uno o más pisos y que, por lo general, dispone de abastecimiento de agua y servicio higiénico de uso exclusivo.

##### 3. CUARTOS EN CASA DE INQUILINATO

Comprende uno o varios cuartos, pertenecientes a una casa con entrada común y directa desde un pasillo, patio, corredor o calle y que, por lo general, no cuenta con servicio exclusivo de agua y/o servicio higiénico, siendo estos servicios de uso común para todas las viviendas.

##### 4. MEDIAGUA

Es una construcción de un solo piso, con paredes de ladrillo, ado



be, adobón o madera, y con techo de teja, paja o zinc. Con una so la caída de agua, que generalmente no tiene tumbado.

5. RANCHO O COVACHA

Es aquella construcción de cubierta de palma, paja o cualquier otro vegetal y con paredes de caña o bahareque, sin tumbado, con piso de madera, caña o tierra.

6. CHOZA

Es una construcción que tiene paredes de adobe, adobón, bahareque o paja, piso de tierra y techo de paja.

7. OTROS

Constituyen aquellas viviendas improvisadas, transitorias o móviles, tales como: cuevas, barcazas, kioscos, vagones, carpas, case tas, etc.

8. LOCALES NO DESTINADOS PARA VIVIENDA

Son recintos que no han sido construidos para viviendas, tales co mo : graneros, garages, bodegas, etc., y que al momento del Censo se encuentran habitados.

Si la vivienda está en el área urbana, las viviendas anteriores y posteriores tienen la misma ubicación, la pregunta 5 tiene marcada la casilla 2 ó 3, la pregunta 6 el casillero 2 ó 3 y en la pre gunta 9 el contenido es 1 ó 2, marque en Tipo de Vivienda, la ca silla 3.

Para el área periférica y resto de la parroquia, de acuerdo a las características de materiales predominantes y sus definiciones, - asigne el código correspondiente.

b. VIVIENDA COLECTIVA

Para determinar si la vivienda es colectiva: Las preguntas 2 a 13 de vivienda debe estar en blanco, en las preguntas de población - no debe estar registrada la primera persona como jefe, ni existir grado de parentesco.

Para determinar el tipo de vivienda colectiva: analice en el capítulo III de población, las preguntas 13, 14, 15 y 16, ya que en ellas encontrará por lo general similares anotaciones, revise las observaciones y determine a que tipo de vivienda corresponde. Si no logra especificar, consulte a su jefe inmediato.

Pregunta N° 2.- CONDICION DE OCUPACION DE LA VIVIENDA

Habr<sup>á</sup> información en la pregunta 2, si el tipo de vivienda es particular. Si esta en blanco, verifique el resumen de población, si existe información en éste, marque el casillero 1.

Si no existe población, revise en observaciones, ejemplo: ( regrese a las tres de la tarde ), en este caso marque el casillero 2, en caso contrario si no existe observaciones, marque el casillero 3.

Pregunta N°3.- MATERIALES PREDOMINANTES EN LA VIVIENDA

A.- TECHO O CUBIERTA

Cuando en el literal A (Techo o Cubierta) está en blanco, analice: ubicación geográfica, verifique si se trata de Sierra, Costa, Amazonía, Galápagos, y relacione con los literales B y C.

Solo se realizará la crítica en los siguientes casos:

Cuando la identificación geográfica corresponde a la Sierra:

Si en el literal B (Paredes Exteriores), esta marcado el código 2 (adobe); marque el código 5 (Paja o similares) y encierre en un círculo.

Si en el literal B (Paredes Exteriores), esta marcado la casilla 3 (Madera), marque el código 3 (Zinc o similares) y encierre en un círculo.

Si en el literal B (Paredes Exteriores), esta marcada la casilla 6 (otros), marque el código 6 (otros materiales), y encierre en un círculo.

- Cuando la identificación geográfica corresponde a la Costa, Amazonía o Galápagos, proceda de la siguiente manera:
  - Si en el literal B (Paredes Exteriores), está marcado los - siguientes códigos :

Códigos 3, 4 ó 5 (Madera, Caña revestida o no revestida), - marque la casilla 3 (zinc o similares) y encierre en un - círculo.

Código 6 (otros materiales), marque la casilla 6 (Otros materiales), y encierre en un círculo.
  - Si no se presenta ninguno de los casos mencionados anteriormente, consulte al supervisor.

B.- PAREDES EXTERIORES

- Cuando en el literal B (Paredes Exteriores), esté en blanco, realice el mismo análisis de la pregunta anterior, ejemplo :
- Si la ubicación geográfica corresponde a la Sierra y en el literal A (TECHO O CUBIERTA), está marcada la casilla 5 (Paja o Similares), en el literal B marque la casilla 2 (Adobe o Tapia) , y encierre en un círculo.

La misma reflexión realice para la Costa, Amazonía o Galápagos.
- Si no se presenta ninguno de los casos mencionados anteriormente consulte al supervisor.
- Cuando el error se presente porque en el literal A (TECHO O CUBIERTA) esta marcado 1, y en el literal B (PAREDES EXTERIORES) esta marcado 2, 3, 4 ó 5, analice las preguntas 5, 6, 7, de vivienda, si tiene marcada la casilla 1. En caso contrario, analice ubicación geográfica.
- Si se trata de la Sierra, proceda de la siguiente manera :
- Si en el literal B (PAREDES EXTERIORES) está marcado la casilla 1, marque en el literal A (TECHO O CUBIERTA), la casilla 1, en caso contrario marque la casilla 6.

si se trata de las regiones Costa, Amazónica o Galápagos, proce-  
da de la siguiente manera:

Si, en el literal B (Paredes Exteriores) está marcada la casilla  
3, 4 ó 5, marque en el literal A (Techo o Cubierta) la casilla 3,  
en caso contrario marque la casilla 6.

**C. PISO**

Cuando el literal C (Piso) se encuentre en blanco, continúe digi-  
tando

**Pregunta N° 4.- TENENCIA DE LA VIVIENDA**

Cuando esté en blanco, continúe digitando

**Pregunta N° 5.- EL ABASTECIMIENTO DE AGUA EN LA VIVIENDA ES:**

Cuando esté en blanco, continúe digitando

**Pregunta N° 6.- ¿ QUE DISPONIBILIDAD DE SERVICIO HIGIENICO (W.C  
TIENE LA VIVIENDA ?**

Cuando esté en blanco, continúe digitando.

**Pregunta N° 7.- ¿ EL SISTEMA DE ELIMINACION DE AGUAS SERVIDAS DE  
LA VIVIENDA ES ? :**

Cuando esta pregunta esté en blanco, analice la Pregunta 6 (Qué  
disponibilidad de servicio higiénico (W.C.) tiene la vivienda?),  
si se encuentra marcada la casilla 3 ó 4, marque la casilla 3 en  
la Pregunta 7 y encierre en un círculo, en caso contrario, mar-  
que la casilla 1 y encierre en un círculo. Ejemplo:

**6.- ¿ QUE DISPONIBILIDAD DE SERVICIO HIGIENICO  
(W. C.) TIENE LA VIVIENDA ? :**

Excusado de uso exclusivo de la vivienda

☐ 1

Excusado de uso común

☐ 2

Letrina

☒ 3

Ninguno

☒ 4

**7.-¿ EL SISTEMA DE ELIMINACION DE AGUAS  
SERVIDAS DE LA VIVIENDA ES ? :**

Por red pública de alcantarillado

☐ 1

Pozo ciego

☐ 2

Ninguno

☒ 3

6.- ¿ QUE DISPONIBILIDAD DE SERVICIO HIGIENICO  
(W. C.) TIENE LA VIVIENDA ? :

- Excusado de uso exclusivo de la vivienda ..... ☒ 1
- Excusado de uso común ..... ☒ 2
- Letrina ..... ☐ 3
- Ninguno ..... ☐ 4

7.-¿ EL SISTEMA DE ELIMINACION DE AGUAS  
SERVIDAS DE LA VIVIENDA ES ? :

- Por red pública de alcantarillado ..... ☒ 1
- Pozo ciego ..... ☐ 2
- Ninguno ..... ☐ 3

Si el error se presenta porque en la Pregunta 6 (Qué disponibilidad de servicio higiénico (W.C.) tiene la vivienda), está marcada la casilla 1 ó 2 y en la Pregunta 7 (El sistema de eliminación de aguas servidas de la vivienda es ?), esta marcada la casilla 3, analice las Preguntas 5 y 8.

Si en estas preguntas esta marcada la casilla 1, marque en la Pregunta 7 la casilla 1 y encierre en un círculo. Ejemplo:

6.- ¿ QUE DISPONIBILIDAD DE SERVICIO HIGIENICO  
(W. C.) TIENE LA VIVIENDA ? :

- Excusado de uso exclusivo de la vivienda ..... ☒ 1
- Excusado de uso común ..... ☐ 2
- Letrina ..... ☐ 3
- Ninguno ..... ☐ 4

7.-¿ EL SISTEMA DE ELIMINACION DE AGUAS  
SERVIDAS DE LA VIVIENDA ES ? :

- Por red pública de alcantarillado ..... ☒ 1
- Pozo ciego ..... ☐ 2
- Ninguno ..... ☐ 3

Si en la pregunta 7 no tiene la posibilidad de asignar un código, deje en blanco y continúe digitando.

Pregunta N<sup>o</sup> 8.- ¿ EL SERVICIO ELECTRICO QUE DISPONE LA VIVIENDA ES ?

Cuando esté en blanco, continúe digitando

Pregunta N<sup>o</sup> 9.- ¿ CUANTOS CUARTOS O PIEZAS EN TOTAL TIENE LA VIVIENDA ?

Si esta pregunta está en blanco, registre la información de la pregunta 10 en la 9, o viceversa.

Pregunta N<sup>o</sup> 10.- ¿ DE ESTOS, CUANTOS SE UTILIZAN SOLO PARA DORMIR?

Si el error se presenta porque se encuentra en blanco, continúe digitando, caso contrario asigne a esta pregunta el valor que consta en la pregunta 9 (cuántos cuartos o piezas tiene la vivienda). Ejémplo:

9.- ¿ CUANTOS CUARTOS O PIEZAS EN TOTAL  
TIENE LA VIVIENDA ?

(No incluya cocina ni baño)

5

10.- ¿ DE ESTOS, CUANTOS SE UTILIZAN SOLO  
PARA DORMIR ?

5

Pregunta N° 11.- ¿ TIENE LA VIVIENDA CUARTO DE COCINA INDEPENDIENTE ?

Relacione esta pregunta con la de Tipo de Vivienda. Si en la Pregunta 1, está marcado 01 ó 02, asigne en la Pregunta 11, la casilla 1 y encierre en un círculo. Si no existe esta relación deje en blanco y siga digitando.

Pregunta N° 12.- ¿ CUAL ES EL PRINCIPAL COMBUSTIBLE QUE SE UTILIZA PARA COCINAR ?

Si está en blanco, continúe digitando

Pregunta N° 13.- ¿ SE UTILIZA PARTE DE LA VIVIENDA PARA ARTESANÍA, PEQUEÑA INDUSTRIA, COMERCIO U OTRAS ACTIVIDADES ?

Si está en blanco, continúe digitando.

#### RESUMEN DE POBLACION

##### N° DE HOMBRES

Quando exista error, analice la Pregunta 1 de Vivienda (Tipo de Vivienda) y la Pregunta 2 (Condición de Ocupación)

Si existe ausencia de información, proceda de la siguiente manera:

Si en la Pregunta 2, se encuentra marcada la casilla 1, verifique en los datos de la Pregunta 1 que se encuentre marcada la casilla 14, además revise los datos de Observaciones y continúe digitando. En caso contrario, revise el Resumen de Población, cuente el número de hombres del Capítulo III de Población y ese valor asigne a la casilla N° DE HOMBRES.

Si en la Pregunta 2, se encuentra marcada la casilla 2, 3 ó 4 continúe digitando

Nº DE MUJERES

Si existe ausencia de información, realice el mismo análisis que se utilizó para la pregunta anterior.

TOTAL

Si el error se produce por omisión de información, sume las casillas anteriores de Nº DE HOMBRES y Nº DE MUJERES y marque - ese valor en la casilla TOTAL.

Si el error se produce por suma de Nº DE HOMBRES y Nº DE MUJERES, asigne el valor que presenta en la pantalla el microcomputador, previa autorización del Supervisor.

III. POBLACION

## A.- CARACTERISTICAS GENERALES.- PARA TODAS LAS PERSONAS

Pregunta Nº 2.- ¿ QUE PARENTESCO O RELACION TIENE CON EL JEFE DEL HOGAR ?

En las viviendas particulares, la primera persona que corresponde al Jefe del Hogar, debe llevar el código 0.

En todo hogar particular, debe constar un Jefe que no puede ser menor de 12 años.

En las viviendas colectivas, en la 1ª columna no debe existir anotación correspondiente a Jefe del Hogar. En casos excepcionales que se utilizó la 1ª columna, debe estar registrado el código 7.



1.- TIPO DE VIVIENDA	
PARTICULAR	COLECTIVA
Casa o Villa ..... <input type="checkbox"/> 01	Hotel, Pensión o Residencial ..... <input type="checkbox"/> 11
Departamento ..... <input checked="" type="checkbox"/> 02	Cuartel Militar o de Policía ..... <input type="checkbox"/> 12
Cuarto en casa de Inquilinato ..... <input type="checkbox"/> 03	Hospital, Clínica, etc. .... <input type="checkbox"/> 13
Mediagua ..... <input type="checkbox"/> 04	Convento o Institución Religiosa ..... <input type="checkbox"/> 14
Rancho o Covacha ... <input type="checkbox"/> 05	Otros ..... <input type="checkbox"/> 15
Choza ..... <input type="checkbox"/> 06	<i>SI LA VIVIENDA ES COLECTIVA</i>
Otros ..... <input type="checkbox"/> 07	<b>PASE A PREGUNTAS</b>
Locales no destinados para Vivienda ..... <input type="checkbox"/> 08	<b>DE POBLACION</b>

Nº	PRIMERA PERSONA
<b>Características generales... PARA TODAS</b>	
1	-----
2	JEFE <input checked="" type="checkbox"/> 0
3	HOMBRE <input type="checkbox"/> 1      MUJER <input type="checkbox"/> 2
4	Años cumplidos -----

Pregunta Nº 3.- ¿ ES HOMBRE O MUJER ?

Cuando esta pregunta se encuentra en blanco, analice la sección D (Características de Fecundidad y Mortalidad), y preguntas 14, 15 y 16 de características económicas, además lea la pregunta 1 (¿Cuál es el nombre y apellido de cada una de las personas que

pasaron la noche del 27 al 28 de noviembre en este hogar?). y proceda a corregir la información en los siguientes casos :

Cuando se trate de mujeres de 15 años y más; y

Si existen datos de fecundidad y los datos de preguntas 14, 15, 16 indican quehaceres domésticos o similares, marque en la pregunta 3, la casilla 2.

¿ ES HOMBRE O MUJER ? (Marque la casilla correspondiente)	3	HOMBRE <input type="checkbox"/> 1	MUJER <input checked="" type="checkbox"/> 2
---	---	-----------------------------------	---

SOLO PARA LOS QUE CONTESTARON 0.1 o 2 EN PREGUNTA 13	CUAL ES LA OCUPACION QUE LE PROPORCIONO LOS MAYORES INGRESOS EN LOS DIAS COMPRENDIDOS ENTRE EL 27 AL 28 DE NOVIEMBRE O CUAL FUE SU ULTIMA OCUPACION SI ESTUVO CTSANTE Anote con algún detalle el trabajo que realizó (Ej: Profesor de Primaria).	14	COCINERA	
	¿ A QUE SE DEDICA PRINCIPALMENTE EL ESTABLECIMIENTO DONDE DESEMPEÑO LA OCUPACION INDICADA ? Anote por ejemplo: Educación primaria, consultorio médico, fábrica textil, restaurantes, hacienda ganadera, etc.	15	CASA PARTICULAR	
	¿ CUAL FUE LA CATEGORIA O POSICION EN LA OCUPACION QUE INDICA ?  Haga las preguntas en el orden indicado y al recibir una respuesta, marque la casilla correspondiente.	16	Patrono o Socio Activo <input type="checkbox"/> 1 Cuenta Propia <input type="checkbox"/> 2 Empleado o Asalariado <input type="checkbox"/> 3 Del Estado <input type="checkbox"/> 3 Del Sector privado <input checked="" type="checkbox"/> 4	Se ignora <input type="checkbox"/> 9

¿ CUANTOS HIJOS NACIDOS VIVOS HA TENIDO EN TOTAL ?	17	Ninguno <input type="checkbox"/> 00 → Pase a pregunta 21 Número <u>2</u> Se ignora <input type="checkbox"/> 99
¿ CUANTOS DE ESOS HIJOS ESTAN VIVOS ACTUALMENTE ?	18	Ninguno <input type="checkbox"/> 00 Número <u>2</u> Se ignora <input type="checkbox"/> 99
¿ EN QUE FECHA TUVO SU ULTIMO HIJO NACIDO VIVO ?	19	Fecha: _____ 19 <u>76</u> Mes _____ Año
¿ ESTA VIVO SU ULTIMO HIJO ?	20	SI <input checked="" type="checkbox"/> 1 NO <input type="checkbox"/> 2 Se ignora <input type="checkbox"/> 9

Cuando se trate de hombres de 12 años y más

Verifique que no existan datos de fecundidad, y además que las preguntas 14, 15 y 16 tengan características de trabajos relacionados con actividades masculinas, ejemplo :

ES HOMBRE O MUJER ? (Marque la casilla correspondiente)	3	HOMBRE <input checked="" type="checkbox"/> 1	MUJER <input type="checkbox"/> 2
---	---	--	----------------------------------

Si PARA LOS QUE CONTESTARON 0.1 o 2 EN PREGUNTA 13	¿CUAL FUE LA OCUPACION QUE LE PROPORCIONO LOS MAYORES INGRESOS EN LOS DIAS COMPRENDIDOS ENTRE EL 1° AL 13 DE NOVIEMBRE O CUAL FUE SU ULTIMA OCUPACION SI ESTABA DESANSI?	14	TRACTORISTA	
	¿A QUE SE DEDICA PRINCIPALMENTE EL ESTABLECIMIENTO DONDE DESEMPEÑO LA OCUPACION INDICADA?	15	REPARACION DE CARRETERAS (MINISTERIO DE O.O.P.P.)	
	¿CUAL FUE LA CATEGORIA O POSICION EN LA OCUPACION QUE INDICA?  Haga las preguntas en el orden indicado y al recibir una respuesta, marque la casilla correspondiente.	16	Patrono o Socio Activo <input type="checkbox"/> 1 Cuenta Propia <input type="checkbox"/> 2 Empleado o Asalariado <input type="checkbox"/> 3 Del Estado <input checked="" type="checkbox"/> 3 Del Sector privado <input type="checkbox"/> 4	Trabajador familiar sin remuneración <input type="checkbox"/> 5 Otros <input type="checkbox"/> 6 Se ignora <input type="checkbox"/> 9

¿CUANTOS HIJOS NACIDOS VIVOS HA TENIDO EN TOTAL ?	17	Ninguno <input type="checkbox"/> 00 <i>Pase a pregunta 21</i> Número _____ Se ignora <input type="checkbox"/> 99
¿CUANTOS DE ESOS HIJOS ESTAN VIVOS ACTUALMENTE ?	18	Ninguno <input type="checkbox"/> 00 Número _____ Se ignora <input type="checkbox"/> 99
¿EN QUE FECHA TUVO SU ULTIMO HIJO NACIDO VIVO ?	19	Fecha: _____ 19____ Mes                    Año
¿ESTA VIVO SU ULTIMO HIJO ?	20	SI <input type="checkbox"/> 1 NO <input type="checkbox"/> 2 Se ignora <input type="checkbox"/> 9

Cuando se trate de personas menores de 12 años y si luego de analizar la pregunta 1 (nombres y apellidos), no logra determinar el sexo, continúe digitando.

Pregunta N° 4.- ¿ CUANTOS AÑOS CUMPLIDOS TIENE ?

Si existe error en esta pregunta, analice las preguntas 3 (es hombre o mujer) y las de la Sección D (características de fecundi - dad).

Cuando exista ausencia de información, continúe digitando.

INSTRUCCION GENERAL.- Cuando existan dudas o errores en la in - formación de las preguntas 5, 6, 7 y 8 consulte el Manual de Crítica-Codificación. Preguntas Abiertas.

Pregunta N° 5.- ¿ DONDE NACIO ?

Cuando exista error, lea la información escrita a mano de esta - pregunta, y asigne el código de acuerdo a los anexos (1 y 2) de la División Política Administrativa y Códigos de Países. Sólo si este código es el mismo del capítulo I, (Ubicación Geográfica), - marque la casilla aquí, ejemplo :

### I.- UBICACION GEOGRAFICA

- 1.- PROVINCIA PICHINCHA
- 2.- CANTON QUITO
- 3.- PARROQUIA CONOCOTO
- 4.- NOMBRE DE LA CIUDAD O CABECERA PARROQUIAL \_\_\_\_\_
- 5.- NOMBRE DE LA LOCALIDAD \_\_\_\_\_

¿ DONDE NACIO ?

Si nació en la parroquia rural o ciudad donde es censado marque la casilla "AQUI", en caso contrario, anote el nombre de la parroquia rural o ciudad y provincia. Si nació en el extranjero, anote sólo el país.

5

Aquí ☒ 00  
 Parroquia rural  
 o ciudad CONOCOTO  
 Provincia PICHINCHA  
 País extranjero \_\_\_\_\_  
 Se ignora ☐ 99

Si la información no es legible, o no existe en los anexos 1 y 2, marque la casilla 99.

Pregunta N° 6.- ¿ EN QUE PARROQUIA O CIUDAD VIVE HABITUALMENTE ?

Realice el mismo procedimiento utilizado en la pregunta anterior.

Pregunta N° 7.- ¿ CUANTO TIEMPO VIVE EN EL LUGAR INDICADO ?

Si esta pregunta se encuentra en blanco, marque se ignora.

Pregunta N° 8.- ¿ EN QUE PARROQUIA RURAL O CIUDAD VIVIO ANTES ?

Cuando exista error, lea la información escrita en esta pregunta y marque el código que corresponda de acuerdo a los anexos 1 y 2 de la División Político Administrativo y Código de Páises.

Si la información no es legible, o no existe en los códigos de los anexos 1 y 2 marque la casilla 99.

B.- CARACTERISTICAS EDUCACIONALES.- PARA TODAS LAS PERSONAS DE 6 AÑOS Y MAS.

Pregunta N° 9.- ¿ SABE LEER Y ESCRIBIR ?

Cuando exista error, revise la pregunta 4 (cuántos años cumplidos tiene), y analice con la pregunta 11. Ejemplo :

¿ CUANTOS AÑOS CUMPLIDOS TIENE ? Anote la edad de su último cumpleaños. Para menores de un año anote "00".	4	Años cumplidos <u>12</u>
--	---	--------------------------

¿ SABE LEER Y ESCRIBIR ? (Si sólo lee o sólo escribe marque la casilla "NO")	9	SI <input checked="" type="checkbox"/> 1 NO <input type="checkbox"/> 2												
¿ ASISTE A ALGUN ESTABLECIMIENTO DE ENSEÑANZA REGULAR: CENTRO DE ALFABETIZACION, PRIMARIA, SECUNDARIA O SUPERIOR ?	10	Si asiste <input checked="" type="checkbox"/> 1 No asiste <input type="checkbox"/> 2 Se ignora <input type="checkbox"/> 9												
¿ CUAL ES EL ULTIMO GRADO, CURSO O AÑO QUE APROBO EN EL CENTRO DE ALFABETIZACION, PRIMARIA, SECUNDARIA O SUPERIOR ? Anote en la línea correspondiente el número del último grado, curso o año aprobado.	11	<table border="0"> <tr> <td>Ninguno</td> <td><input type="checkbox"/> 00</td> <td>Secundaria</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Centro de Alfabetización</td> <td>1</td> <td>Superior</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Primaria</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 5</td> <td>Se ignora</td> <td><input type="checkbox"/> 99</td> </tr> </table>	Ninguno	<input type="checkbox"/> 00	Secundaria	3	Centro de Alfabetización	1	Superior	4	Primaria	<input checked="" type="checkbox"/> 5	Se ignora	<input type="checkbox"/> 99
Ninguno	<input type="checkbox"/> 00	Secundaria	3											
Centro de Alfabetización	1	Superior	4											
Primaria	<input checked="" type="checkbox"/> 5	Se ignora	<input type="checkbox"/> 99											

Pregunta N<sup>o</sup> 10.- ¿ ASISTE A ALGUN ESTABLECIMIENTO DE ENSEÑANZA  
REGULAR, CENTRO DE ALFABETIZACION, PRIMARIA,  
SECUNDARIA O SUPERIOR ?

Cuando existe error, y en la pregunta N<sup>o</sup> 13 esté marcada la ca  
silla 4, marque la casilla 1 (si asiste). En caso contrario,  
continúe digitando.

Pregunta N<sup>o</sup> 11.- ¿ CUAL ES EL ULTIMO GRADO, CURSO O AÑO QUE  
APROBO EN EL CENTRO DE ALFABETIZACION, PRI-  
MARIA, SECUNDARIA O SUPERIOR ?

Cuando exista error, analice las preguntas 4 (cuántos años cum  
plidos tiene), 9 (sabe leer y escribir), y 10 (asiste a algún  
establecimiento de enseñanza regular), para realizar correccio  
nes en los siguientes casos :

Si en la pregunta 4, la edad es mayor de 6 años y si en la pre-  
gunta 9 está marcada la casilla 1, en la pregunta 10, marcada  
la casilla 1 y en pregunta 11 esta en blanco, marque la casi-  
lla 99 Se Ignora.

Si la pregunta 4 es mayor a 6 años, en la pregunta 9 esta mar-  
cada la casilla 2, en la pregunta 10 la casilla 1, y en la pre  
gunta 11 marcada cualquiera de las casillas de : alfabetiza  
ción, primaria, secundaria o superior, tache la casilla 2 de  
la pregunta 9 y marque la casilla 1.

Si no se presenta ninguno de estos casos, continúe digi -  
tando.



¿ CUANTOS AÑOS CUMPLIDOS TIENE ? Anote la edad de su último cumpleaños. Para menores de un año anote "00"	4	Años cumplidos <u>15</u>
---	---	--------------------------

¿ SABE LEER Y ESCRIBIR ? (Si sólo lee o sólo escribe marque la casilla "NO")	9	SI <input checked="" type="checkbox"/> 1 NO <input type="checkbox"/> 2												
¿ ASISTE A ALGUN ESTABLECIMIENTO DE ENSEÑANZA REGULAR: CENTRO DE ALFABETIZACIÓN, PRIMARIA, SECUNDARIA O SUPERIOR ?	10	Si asiste <input checked="" type="checkbox"/> 1 No asiste <input type="checkbox"/> 2 Se ignora <input type="checkbox"/> 9												
¿ CUAL ES EL ÚLTIMO GRADO, CURSO O AÑO QUE APROBO EN EL CENTRO DE ALFABETIZACIÓN, PRIMARIA, SECUNDARIA O SUPERIOR ? Anote en la línea correspondiente el número del último grado, curso o año aprobado.	11	<table border="0"> <tr> <td>Ninguno</td> <td><input type="checkbox"/> 00</td> <td>Secundaria</td> <td>3 <u>3</u></td> </tr> <tr> <td>Centro de Alfabetización</td> <td>1 ---</td> <td>Superior</td> <td>4 ---</td> </tr> <tr> <td>Primaria</td> <td>2 ---</td> <td>Se ignora</td> <td><input type="checkbox"/> 99</td> </tr> </table>	Ninguno	<input type="checkbox"/> 00	Secundaria	3 <u>3</u>	Centro de Alfabetización	1 ---	Superior	4 ---	Primaria	2 ---	Se ignora	<input type="checkbox"/> 99
Ninguno	<input type="checkbox"/> 00	Secundaria	3 <u>3</u>											
Centro de Alfabetización	1 ---	Superior	4 ---											
Primaria	2 ---	Se ignora	<input type="checkbox"/> 99											

**C.- CARACTERÍSTICAS ECONÓMICAS.- PARA TODAS LAS PERSONAS DE 12 AÑOS Y MAS**

**INSTRUCCION GENERAL.-** Cuando existan dudas o errores en la información de las preguntas 13, 14 y 15, consulte el Manual de Crítica-Codificación. Preguntas Abiertas.

**Pregunta N° 12.- ¿ ES O FUE AFILIADO AL SEGURO SOCIAL ?**

Quando exista error, verifique que la edad sea mayor a 12 años, analice las dos partes de esta pregunta y la pregunta 13 como - refuerzo. Podrá realizar modificaciones en los siguientes casos:

Si la pregunta 12 tiene marcada la casilla 2 (NO) y en Aporta Actualmente la casilla 4 (NO), anule la casilla 4.

Si está marcada la casilla 3 (SI) analice la pregunta 13. Si se encuentra marcada la casilla 0, 1 ó 2 anule la casilla 2 (NO) y marque la casilla 1 (SI), caso contrario continúe digitando, luego de anular la casilla 3 (SI), ejemplo :

¿ CUANTOS AÑOS CUMPLIDOS TIENE ? Anote la edad de su último cumpleaños. Para menores de un año anote "00".	4	Años cumplidos <u>25</u>
--	---	--------------------------

¿ ES O FUE AFILIADO AL SEGURO SOCIAL ?	12	SI <input checked="" type="checkbox"/> 1 NO <input checked="" type="checkbox"/> 2 Aporta actualmente { SI <input checked="" type="checkbox"/> 3 NO <input type="checkbox"/> 4 Se ignora <input type="checkbox"/> 9
¿ QUE HIZO LA MAYOR PARTE DE LOS DIAS COMPRENDIDOS ENTRE EL <u>21</u> AL <u>27</u> DE NOVIEMBRE ?  Haga las preguntas en el orden indicado: ¿TRABAJO?, ¿NO TRABAJO PERO TENIA TRABAJO?, ETC.; al recibir una respuesta, marque la casilla respectiva y pase a la pregunta que corresponda.	13	¿ Trabajo ? <input checked="" type="checkbox"/> 0 } PASE A 14 ¿ No trabajo pero tenia trabajo ? <input type="checkbox"/> 1 ¿ Buscó trabajo habiendo trabajado antes ? <input type="checkbox"/> 2 ¿ Buscó trabajo por primera vez ? <input type="checkbox"/> 3 ¿ Sólo estudiante ? <input type="checkbox"/> 4 ¿ Sólo quehaceres domésticos ? <input type="checkbox"/> 5 ¿ Sólo jubilado ? <input type="checkbox"/> 6 ¿ Sólo pensionista ? <input type="checkbox"/> 7 Otros <input type="checkbox"/> 8 Se ignora <input type="checkbox"/> 9 MUJERES PASE A 17 HOMBRES PASE A 21

Pregunta Nº 13.- ¿ QUE HIZO LA MAYOR PARTE DE LOS DIAS COMPRENDIDOS ENTRE EL 21 AL 28 DE NOVIEMBRE ?

Cuando exista error, analice la pregunta, debe estar marcada una sola casilla. Si existe anotación en una casilla de la primera llave, y una casilla de la segunda llave y existe información en las preguntas 14, 15 y 16, respete la casilla de la primera llave y anule la casilla de la segunda llave.

Si no existe información en las preguntas 14, 15 y 16, respete la casilla de la segunda llave y anule la primera.



<p>¿ QUE HIZO LA MAYOR PARTE DE LOS DIAS COMPRENDIDOS ENTRE EL 7 AL 13 DE NOVIEMBRE ?</p> <p>Haga las preguntas en el orden indicado: ¿TRABAJO ?, ¿NO TRABAJO PERO TENIA TRABAJO ?, ETC.; al recibir una respuesta, marque la casilla respectiva y pase a la pregunta que corresponda.</p>	<p>13</p> <p>¿ Trabajó ? <input checked="" type="checkbox"/> 0</p> <p>¿ No trabajó pero tenía trabajo ? <input type="checkbox"/> 1</p> <p>¿ Buscó trabajo habiendo trabajado antes ? <input type="checkbox"/> 2</p> <p>¿ Buscó trabajo por primera vez ? <input checked="" type="checkbox"/> 3</p> <p>¿ Sólo estudiante ? <input type="checkbox"/> 4</p> <p>¿ Sólo quehaceres domésticos ? <input type="checkbox"/> 5</p> <p>¿ Sólo jubilado ? <input type="checkbox"/> 6</p> <p>¿ Sólo pensionista ? <input type="checkbox"/> 7</p> <p>Otros <input type="checkbox"/> 8</p> <p>Se ignora <input type="checkbox"/> 9</p> <p>PASE A 14 MUJERES PASE A 17 HOMBRES PASE A 21</p>
<p>SOLO PARA LOS QUE CONTESTARON 0, 1 o 2 EN PREGUNTA 13</p> <p>¿ CUAL ES LA OCUPACION QUE LE PROPORCIONO LOS MAYORES INGRESOS EN LOS DIAS COMPRENDIDOS ENTRE EL 7 AL 13 DE NOVIEMBRE O CUAL FUE SU ULTIMA OCUPACION SI ESTUVO CESANTE ?</p> <p>Anote con algún detalle el trabajo que realizó (Ej: Profesor de Primaria).</p>	<p>14</p> <p><u>ELECTRICISTA</u></p>
<p>¿ A QUE SE DEDICA PRINCIPALMENTE EL ESTABLECIMIENTO DONDE DESEMPEÑO LA OCUPACION INDICADA ?</p> <p>Anote por ejemplo: Educación primaria, consultorio médico, fábrica textil, restaurantes, hacienda ganadera, etc.</p>	<p>15</p> <p><u>CONSTRUCCION DE VIVIENDAS</u></p>
<p>¿ CUAL FUE LA CATEGORIA O POSICION EN LA OCUPACION QUE INDICA ?</p> <p>Haga las preguntas en el orden indicado y al recibir una respuesta, marque la casilla correspondiente.</p>	<p>16</p> <p>Patrono o Socio Activo <input type="checkbox"/> 1</p> <p>Cuenta Propia <input type="checkbox"/> 2</p> <p>Empleado o Asalariado <input type="checkbox"/> 3</p> <p>Del Estado <input type="checkbox"/> 3</p> <p>Del Sector privado <input checked="" type="checkbox"/> 4</p> <p>Trabajador familiar sin remuneración <input type="checkbox"/> 5</p> <p>Otros <input type="checkbox"/> 6</p> <p>Se ignora <input type="checkbox"/> 9</p>

Pregunta N° 14.- ¿ CUAL ES LA OCUPACION QUE LE PROPORCIONO LOS MAYORES INGRESOS EN LOS DIAS COMPRENDIDOS ENTRE EL 21 AL 28 DE NOVIEMBRE O CUAL FUE SU ULTIMA OCUPACION SI ESTUVO CESANTE ?

Quando exista error, analice la Pregunta 13 (Qué hizo la mayor parte de los días comprendidos entre el 21 al 28 de noviembre?).

Solo existirá información, cuando en la Pregunta 13, se encuentre marcada una de las tres primeras casillas.

Si el código asignado a la Pregunta 14 presenta error, lea la especificación escrita y consulte el Anexo 3 de Ocupación, para marcar el código correcto.

Si en las Preguntas 14, 15 y 16 se encuentra información y en la Pregunta 13, no está marcada ninguna de las tres primeras casillas, consulte al Supervisor y continúe digitando.

Pregunta N° 15.- ¿ A QUE SE DEDICA PRINCIPALMENTE EL ESTABLECIMIENTO DONDE DESEMPEÑO LA OCUPACION INDICADA ?

Emplee el mismo procedimiento de la pregunta anterior y utilice el Anexo 4 de Rama de Actividad.

Pregunta N° 16.- ¿ CUAL FUE LA CATEGORIA O POSICION EN LA OCUPACION QUE INDICA ?

Cuando exista error o esté en blanco, analice las preguntas anteriores 14 y 15, puede presentarse el siguiente caso:

SOLO PARA LOS QUE CONTESTARON 0,1 o 2 EN PREGUNTA 13	¿ CUAL ES LA OCUPACION QUE LE PROPORCIONO LOS MAYORES INGRESOS EN LOS DIAS COMPRENDIDOS ENTRE EL 27 al 27 DE NOVIEMBRE O CUAL FUE SU ULTIMA OCUPACION SI ESTUVO CESANTE ? Anote con algún detalle el trabajo que realizó (Ej: Profesor de Primaria).	14	SASTRE																			
	¿ A QUE SE DEDICA PRINCIPALMENTE EL ESTABLECIMIENTO DONDE DESEMPEÑO LA OCUPACION INDICADA ? Anote por ejemplo: Educación primaria, consultorio médico, fábrica textil, restaurantes, hacienda ganadera, etc.	15	MINISTERIO DE DEFENSA																			
	¿ CUAL FUE LA CATEGORIA O POSICION EN LA OCUPACION QUE INDICA ? Haga las preguntas en el orden indicado y al recibir una respuesta, marque la casilla correspondiente.	16	<table border="0"> <tr> <td>Patrono o Socio Activo</td> <td><input type="checkbox"/> 1</td> <td>Trabajador familiar sin remuneración</td> <td><input type="checkbox"/> 5</td> </tr> <tr> <td>Cuenta Propia</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 2</td> <td>Otros</td> <td><input type="checkbox"/> 6</td> </tr> <tr> <td>Empleado o Asalariado</td> <td></td> <td>Se ignora</td> <td><input type="checkbox"/> 9</td> </tr> <tr> <td>Del Estado</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 3</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Del Sector privado</td> <td><input type="checkbox"/> 4</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Patrono o Socio Activo	<input type="checkbox"/> 1	Trabajador familiar sin remuneración	<input type="checkbox"/> 5	Cuenta Propia	<input checked="" type="checkbox"/> 2	Otros	<input type="checkbox"/> 6	Empleado o Asalariado		Se ignora	<input type="checkbox"/> 9	Del Estado	<input checked="" type="checkbox"/> 3			Del Sector privado	<input type="checkbox"/> 4	
Patrono o Socio Activo	<input type="checkbox"/> 1	Trabajador familiar sin remuneración	<input type="checkbox"/> 5																			
Cuenta Propia	<input checked="" type="checkbox"/> 2	Otros	<input type="checkbox"/> 6																			
Empleado o Asalariado		Se ignora	<input type="checkbox"/> 9																			
Del Estado	<input checked="" type="checkbox"/> 3																					
Del Sector privado	<input type="checkbox"/> 4																					

D. CARACTERISTICAS DE FECUNDIDAD Y MORTALIDAD.- SOLO PARA MUJERES DE 15 AÑOS Y MAS

Pregunta N° 17.- ¿ CUANTOS HIJOS NACIDOS VIVOS HA TENIDO EN TOTAL ?

Si está marcada la casilla 00, no debe existir información en las Preguntas 18, 19 y 20. Si la Pregunta 17 está en blanco y no existe información en las Preguntas 18, 19 y 20, marque la casilla 00 en la Pregunta 17.

Pregunta N° 18.- ¿ CUANTOS DE ESOS HIJOS ESTAN VIVOS ACTUALMENTE ?

Cuando no exista información, marque la casilla Se Ignora.

Si el error se produce porque la respuesta de esta pregunta es mayor que la de la Pregunta 17, anule este valor y marque el número contenido en la Pregunta 17.

Pregunta N° 19.- ¿ EN QUE FECHA TUVO SU ULTIMO HIJO NACIDO VIVO ?

Verifique que la edad sea mayor a 15 años, cuando exista omisión de información en el mes y en el año, digite 99 en el mes y 99 en el año.

Pregunta N° 20.- ¿ ESTA VIVO SU ULTIMO HIJO ?

Cuando exista error, proceda de la siguiente forma:

Si existe ausencia de información, marque el código 9 (Se Ignora).

En caso contrario, analice la Pregunta 17 (Cuántos hijos nacidos vivos ha tenido en total?) y la Pregunta 18 (Cuántos de esos hijos están vivos actualmente?).

Si las Preguntas 17 y 18 tienen el mismo valor, y la Pregunta 20 tiene marcada la casilla 2 (NO) ó 9 (SE IGNORA), anule esta información y marque la casilla 1 (SI).

- Si la Pregunta 17 tiene asignado en número el 1, la Pregunta 18 tiene marcado 00 y en la Pregunta 20 está marcada la casilla 1 (SI), anule esta información y marque la casilla 2 (NO).

¿CUANTOS HIJOS NACIDOS VIVOS HA TENIDO EN TOTAL ?	17	Ninguno <input type="checkbox"/> 00 → <i>Pasa a pregunta 21</i> Número <u>1</u> Se ignora <input type="checkbox"/> 99
¿CUANTOS DE ESOS HIJOS ESTAN VIVOS ACTUALMENTE ?	18	Ninguno <input type="checkbox"/> 00 Número <u>1</u> Se ignora <input type="checkbox"/> 99
¿EN QUE FECHA TUVO SU ULTIMO HIJO NACIDO VIVO ?	19	Fecha _____ Mes _____ Año <u>1979</u>
¿ESTÁ VIVO SU ULTIMO HIJO ?	20	SI <input checked="" type="checkbox"/> 1 NO <input checked="" type="checkbox"/> 2 Se ignora <input type="checkbox"/> 9

**E. ESTADO CIVIL O CONYUGAL.- PARA TODAS LAS PERSONAS DE 12 AÑOS Y MAS**

Pregunta N° 21.- ¿ ES UNIDO, SOLTERO, CASADO, DIVORCIADO VIUDO O SEPARADO ?

Cuando exista omisión de información, marque la casilla 9 (SE IGNORA).

**INSTRUCCION GENERAL**

Una vez terminada la digitación de los datos de todas las personas del hogar particular o colectivo, verifique que el número de HOMBRES, MUJERES Y TOTAL que presenta la pantalla del microcomputador, corresponda al RESUMEN DE POBLACION registrado inicialmente.

# I N D I C E

	<u>Pág. N°</u>
Antecedentes .....	1
Procesamiento de la Información .....	1
Trabajo del Crítico-digitador .....	2
Crítica-Digitación y Validación .....	2
Obligaciones del Crítico-digitador .....	2
Prohibiciones del Crítico-digitador .....	3
Documentos y materiales para el Crítico-digitador .....	3
Análisis de la Boleta Censal .....	4
Número de Boleta .....	4
I.- UBICACION GEOGRAFICA .....	5
II.- VIVIENDA .....	5
Pregunta N° 1 - TIPO DE VIVIENDA .....	5
a. Vivienda Particular .....	5
Definiciones de Viviendas Particulares .....	6
b. Vivienda Colectiva .....	7
Pregunta N° 2.- CONDICION DE OCUPACION DE LA VIVIENDA ....	8
Pregunta N° 3.- MATERIALES PREDOMINANTES EN LA VIVIENDA ...	8
A. Techo o Cubierta .....	8
B. Paredes Exteriores .....	9
C. Piso .....	10
Pregunta N° 4.- TENENCIA DE LA VIVIENDA .....	10
Pregunta N° 5.- EL ABASTECIMIENTO DE AGUA EN LA VIVIENDA ES	10
Pregunta N° 6.- QUE DISPONIBILIDAD DE SERVICIO HIGIENICO	
(W.C.) TIENE LA VIVIENDA ? .....	10
Pregunta N° 7.- EL SISTEMA DE ELIMINACION DE AGUAS SERVIDAS	
DE LA VIVIENDA ES ? .....	10
Pregunta N° 8.- EL SERVICIO ELECTRICO QUE DISPONE LA VI-	
VIVIENDA ES ? .....	12
Pregunta N° 9.- CUANTOS CUARTOS O PIEZAS EN TOTAL TIENE LA	
VIVIENDA ? .....	12
Pregunta N° 10.- DE ESTOS, CUANTOS SE UTILIZAN SOLO PARA DOR	
MIR ? .....	12

Pregunta N <sup>o</sup> 11.-	TIENE LA VIVIENDA CUARTO DE COCINA INDEPENDIENTE ? .....	13
Pregunta N <sup>o</sup> 12.-	CUAL ES EL PRINCIPAL COMBUSTIBLE QUE SE UTILIZA PARA COCINAR ? .....	13
Pregunta N <sup>o</sup> 13.-	SE UTILIZA PARTE DE LA VIVIENDA PARA ARTESANIA, PEQUEÑA INDUSTRIA, COMERCIO U OTRAS ACTIVIDADES ? .....	13
RESUMEN DE POBLACION .....		13
III.- POBLACION .....		14
A. Características Generales.- Para todas las personas ...		14
Pregunta N <sup>o</sup> 2.-	QUE PARENTESCO O RELACION TIENE CON EL JEFE DEL HOGAR ? .....	14
Pregunta N <sup>o</sup> 3.-	ES HOMBRE O MUJER ? .....	15
Pregunta N <sup>o</sup> 4.-	CUANTOS AÑOS CUMPLIDOS TIENE ? .....	18
Instrucción General para las Preguntas 5, 6, 7 y 8 .....		18
Pregunta N <sup>o</sup> 5.-	DONDE NACIO ? .....	18
Pregunta N <sup>o</sup> 6.-	EN QUE PARROQUIA O CIUDAD VIVE HABITUALMENTE ? .....	19
Pregunta N <sup>o</sup> 7.-	CUANTO TIEMPO VIVE EN EL LUGAR INDICADO ? .	19
Pregunta N <sup>o</sup> 8.-	EN QUE PARROQUIA RURAL O CIUDAD VIVIO ANTES?	19
B. Características Educativas.- Para todas las personas - de 6 años y más .....		19
Pregunta N <sup>o</sup> 9.-	SABE LEER Y ESCRIBIR ? .....	19
Pregunta N <sup>o</sup> 10.-	ASISTE A ALGUN ESTABLECIMIENTO DE ENSEÑANZA REGULAR, CENTRO DE ALFABETIZACION, PRIMARIA, SECUNDARIA O SUPERIOR ? .....	20
Pregunta N <sup>o</sup> 11.-	CUAL ES EL ULTIMO GRADO, CURSO O AÑO QUE APROBO EN EL CENTRO DE ALFABETIZACION, PRIMARIA, SECUNDARIA O SUPERIOR ? .....	20
C. Características Económicas.- Para todas las personas de 12 años y más .....		21
INSTRUCCION GENERAL PARA LAS PREGUNTAS 13, 14 y 15 .....		21
Pregunta N <sup>o</sup> 12.-	ES O FUE AFILIADO AL SEGURO SOCIAL ? .....	21
Pregunta N <sup>o</sup> 13.-	QUE HIZO LA MAYOR PARTE DE LOS DIAS COMPRENDIDOS ENTRE EL 21 AL 28 DE NOVIEMBRE ? ....	22

Pregunta N° 14.-	CUAL ES LA OCUPACION QUE LE PROPORCIONO LOS MAYORES INGRESOS ENTRE EL 21 AL 28 DE NOVIEMBRE, O CUAL FUE SU ULTIMA OCUPACION SI ESTUVO CESANTE ? .....	23
Pregunta N° 15.-	A QUE SE DEDICA PRINCIPALMENTE EL ESTABLECIMIENTO DONDE DESEMPEÑO LA OCUPACION INDICADA ? .....	24
Pregunta N° 16.-	CUAL FUE LA CATEGORIA DE POSICION EN LA OCUPACION QUE INDICA ? .....	24
D. Características de Fecundidad y Mortalidad.-	Solo para mujeres de 15 años y más .....	25
Pregunta N° 17.-	CUANTOS HIJOS NACIDOS VIVOS HA TENIDO EN TOTAL ? .....	25
Pregunta N° 18.-	CUANTOS DE ESOS HIJOS ESTAN VIVOS ACTUALMENTE ? .....	25
Pregunta N° 19.-	EN QUE FECHA TUVO SU ULTIMO HIJO NACIDO VIVO ? .....	25
Pregunta N° 20.-	ESTA VIVO SU ULTIMO HIJO ? .....	25
E. Estado Civil o Conyugal.-	Para todas las personas de 12 - años y más .....	26
Pregunta N° 21.-	ES UNIDO, SOLTERO, CASADO, VIUDO O SEPARADO? .....	26
INSTRUCCION GENERAL.-	RESUMEN DE POBLACION .....	26